



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Ανάπτυξης,

Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας

Ειδική Γραμματεία Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς

Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ Αναφορές

Εκπαιδευτικός Οδηγός

Έκδοση 5

Μάιος 2012

[Ο παρών οδηγός συντάχθηκε για τους χρήστες του ΟΠΣ, αφορά στην εξαγωγή αναφορών με δεδομένα για το ΕΣΠΑ.

Ο οδηγός περιγράφει την επιλογή Αναφορές σε κάθε μενού του ΟΠΣ ΕΣΠΑ.]



**Πίνακας αλλαγών**

<b>Έκδοση</b>	<b>Ημ/νία</b>	<b>Σύντομη περιγραφή έκδοσης / αλλαγών</b>
1.0	14/12/2009	Αρχική έκδοση
2.0	21/4/2010	§2.2 Προσθήκη αναφορών «Εξαγωγή Στοιχείων Χρηματοδότησης Έργων», §3.4 «Διορθώσεων», §3.5 «Υπολόγων/Λογαριασμών», §3.6 «Πιστώσεων Κεντρικού Λογαριασμού», §3.7 «Κατανομών Κεντρικού Λογαριασμού» και §3.8 «Εξαγωγή στοιχείων προεγκρίσεων»
3.0	9/11/2011	§2.2 Προσθήκη αναφοράς «Εξαγωγή στοιχείων χρηματοδοτικού σχεδίου έργων» και εμπλουτισμός των κριτηρίων επιλογής
4.0	15/12/2011	§3.8 Αναλυτικές πληρωμές έργων ΕΣΠΑ
5.0	30/5/2012	§3.1, 3.2 & 3.3 Προσθήκες πεδίων σε αναφορές Προσθήκη αναφορών §3.2 «Εξαγωγή στοιχείων προκαταβολών κρατικών ενισχύσεων» & §4.1 «Εξαγωγή στοιχείων αιτήσεων (Υποέργα)» και «Αιτήματα ανά υποέργο»

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

---

	ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ.....	5
1	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ.....	6
1.1	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΠ.....	7
	Ετήσια Κατανομή Παρ. XVI.1.....	7
	Ανάλυση Αξόνων Παρ. XVI.2.....	8
1.2	ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ ΕΠ.....	10
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	10
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ.....	10
1.3	ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ.....	13
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	13
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ.....	14
1.4	ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ.....	16
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	16
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ.....	17
1.5	ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ.....	19
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	19
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ (ΑΞΟΝΕΣ)».....	20
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ (ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΤ/ΤΑΣ)».....	21
2	ΕΠΙΛΟΓΗ / ΕΓΚΡΙΣΗ.....	22
2.1	ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ.....	23
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	23
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ» ..	24
2.2	ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ / ΠΡΑΞΕΩΝ.....	26
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	27
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ».....	30
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΝΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ/ΕΚΧΩΡΗΣΗ» .....	32
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ)» .....	33
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ» .....	36
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΡΓΩΝ» ....	38
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ» .....	40
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔ. ΣΧΕΔΙΟΥ ΕΡΓΩΝ» .....	43
3	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ.....	44
3.1	ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΕΩΝ / ΥΠΟΕΡΓΩΝ.....	45
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	46
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΤΔΥ».....	48
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΑΠΟ ΤΔΠ» .....	50
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΕΩΝ» .....	51
3.2	ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΕΡΓΩΝ / ΥΠΟΕΡΓΩΝ.....	54
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	55
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ».....	57
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ».....	59
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΝΑ ΕΤΟΣ»... ..	61
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΩΝ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ» .....	62
3.3	ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΔΔΔ / ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΩΝ.....	65
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	66

	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ» .....	69
3.4	ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ.....	71
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	72
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ .....	73
3.5	ΥΠΟΛΟΓΩΝ / ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ .....	74
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	74
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ.....	75
3.6	ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ .....	76
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	77
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ.....	78
3.7	ΚΑΤΑΝΟΜΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ.....	80
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	81
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ.....	81
3.8	ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ .....	85
4	ΧΡΗΜΑΤΟΡΡΟΕΣ.....	87
4.1	ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ .....	88
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	89
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΑΞΟΝΕΣ)» .....	90
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΕΤΗ)»....	91
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΕΙΣΡΟΕΣ)» .....	91
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΥΠΟΕΡΓΑ)» .....	92
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΑΝΑ ΥΠΟΕΡΓΟ» .....	93
5	ΕΛΕΓΧΟΙ/ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ .....	94
5.1	ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΛΕΓΧΩΝ / ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ.....	95
	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	95
	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ.....	98

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σε όλα τα μενού του ΟΠΣ ΕΣΠΑ έχει αναπτυχθεί η επιλογή Αναφορές μέσω της οποίας οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα να εξαγάγουν δεδομένα του ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Για την εξαγωγή μιας αναφοράς απαιτείται ο καθορισμός των κριτηρίων, που προσδιορίζουν τα δεδομένα της αναφοράς. Επιπλέον αναφορές έχουν αναπτυχθεί στις φόρμες της διαχείρισης των χρηματοδοτικών πινάκων και των εκχωρήσεων.

Τα εξαγόμενα αρχεία είναι σε μορφή Excel και ASCII tab-Delimited.

### ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Για την εξαγωγή των στοιχείων των αναφορών θα πρέπει να έχουν γίνει οι ακόλουθες ρυθμίσεις:

- στον INTERNET EXPLORER

1. ΣΤΙΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ (ΕΡΓΑΛΕΙΑ → ΕΠΙΛΟΓΕΣ INTERNET → ΑΣΦΑΛΕΙΑ (INTERNET) → ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΕΠΙΠΕΔΟ) ΝΑ ΕΠΙΛΕΓΕΙ Η ΛΗΨΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΚΑΙ Η ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΡΩΤΗΣΗ ΓΙΑ ΛΗΨΗ ΑΡΧΕΙΟΥ.
2. ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΜΕΝΟΣ Ο ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΑΝΑΔΥΟΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΘΥΡΩΝ (POP-UP BLOCKER) ΣΤΙΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ (ΕΡΓΑΛΕΙΑ → ΕΠΙΛΟΓΕΣ INTERNET → ΑΠΟΡΡΗΤΟ) ΝΑ ΠΡΟΣΤΕΘΕΙ ΣΤΙΣ ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ Η ΓΡΑΜΜΗ \*.MNEC.GR.

- στον MOZILLA FIREFOX

1. ΣΤΙΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ (ΕΡΓΑΛΕΙΑ → ΕΠΙΛΟΓΕΣ → ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ) ΝΑ ΕΠΙΛΕΓΕΙ Η ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ JAVA.
2. ΣΤΙΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ (ΕΡΓΑΛΕΙΑ → ΕΠΙΛΟΓΕΣ → ΒΑΣΙΚΕΣ) ΝΑ ΕΠΙΛΕΓΕΙ Η ΕΡΩΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ (ΑΡΧΕΙΩΝ ΛΗΨΗΣ).
3. ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΜΕΝΟΣ Η ΦΡΑΓΗ ΑΝΑΔΥΟΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΘΥΡΩΝ (POP-UP BLOCKER) ΣΤΙΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ (ΕΡΓΑΛΕΙΑ → ΕΠΙΛΟΓΕΣ → ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ) ΝΑ ΠΡΟΣΤΕΘΕΙ ΣΤΙΣ ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ Η ΓΡΑΜΜΗ \*.MNEC.GR.

## **1 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ**

## 1.1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΠ

Μέσα από την οθόνη των Χρηματοδοτικών Πινάκων των ΕΠ (διαδρομή: Προγραμματισμός → Διαχείριση Χρηματοδοτικών Πινάκων → Διαχείριση ΧΠ Επιχ. Προγ.) οι χρήστες μπορούν να ζητήσουν την εξαγωγή σε αρχείο Excel των οικονομικών στοιχείων των Χρηματοδοτικών Πινάκων.

Ετήσια Κατανομή Παρ. XVI.1

Στην καρτέλα Ετήσια Κατανομή Παρ. XVI.1 οι χρήστες μπορούν να εξαγουν σε αρχείο Excel την κατανομή των πόρων του ΕΠ ανά έτος, Ταμείο, Στόχο, (εικόνα 1.1).

**Εικόνα 1.1**

Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς είναι:

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΕΠΙΧ/ΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ*	Ο κωδικός του ΕΠ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ	Ο Αριθμός έκδοσης του εξεταζόμενου ΧΠ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Η κατάσταση του εξεταζόμενου ΧΠ
ΙΣΧΥΣ	Πεδίο που επισημαίνει αν ο εξεταζόμενος ΧΠ είναι σε Ισχύ
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΕ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΙΣΧΥΟΣ	

ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΙΣΧΥΟΣ	
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ Ε.Π.	Πεδίο με τιμή ΝΑΙ αν πρόκειται για ΕΠ για το οποίο έχει δηλωθεί μεταβατική στήριξη.
ΣΤΟΧΟΣ ΕΠ*	Ο κωδικός Στόχου του ΕΠ
ΤΑΜΕΙΟ*	Ο κωδικός Ταμείου
ΕΤΟΣ*	Το έτος αναφοράς
ΑΜΙΓΕΣ ΠΟΣΟ	Το ποσό κοινοτικών πόρων σε περιφέρειες σύγκλισης
ΠΟΣΟ ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ	Το ποσό κοινοτικών πόρων σε περιφέρειες μεταβατικής στήριξης
ΠΟΣΟ	Το συνολικό ποσό κοινοτικών πόρων

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

## Ανάλυση Αξόνων Παρ. XVI.2

Από την καρτέλα Ανάλυση Αξόνων Παρ. XVI.2 οι χρήστες μπορούν να εξαγωγή σε αρχείο Excel την κατανομή των πόρων του ΕΠ ανά Στόχο, Άξονα, Χρηματοδοτικό Μέσο (εικόνα 1.2).

The screenshot shows the 'Ανάλυση Αξόνων Παρ. XVI.2' application. The main window has a top section with filters for 'ΕΣΠΑ' (4), 'ΕΠ' (01), 'Κατάσταση' (ΕΓΓΕΚΡΙΜΕΝΟΣ), 'Α/Α Έκδοσης' (1), and 'Απόφαση ΕΕ' (C/2007/5442). Below this is a table with columns: 'Στόχοι ΕΠ', 'Άξονες Προτεραιότητας', and 'Ανάλυση Χρηματοδότησης Αξόνων Προτεραιότητας'. The 'Στόχοι ΕΠ' table shows '1' with 'Σύγκλιση' and a total of 1,800,000,000. The 'Άξονες Προτεραιότητας' table shows '01' with 'Προστασία Ατμοσφαιρικής' and '02' with 'Προστασία και Διαχείριση'. The 'Ανάλυση Χρηματοδότησης Αξόνων Προτεραιότητας' table shows '6' with 'Ταμείο Συνοχής' and '10' with 'Δημόσια Κοινοτική'. At the bottom, there are buttons for 'Εξαγωγή Excel' and 'Εκτύπωση'.

**Εικόνα 1.2**



## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

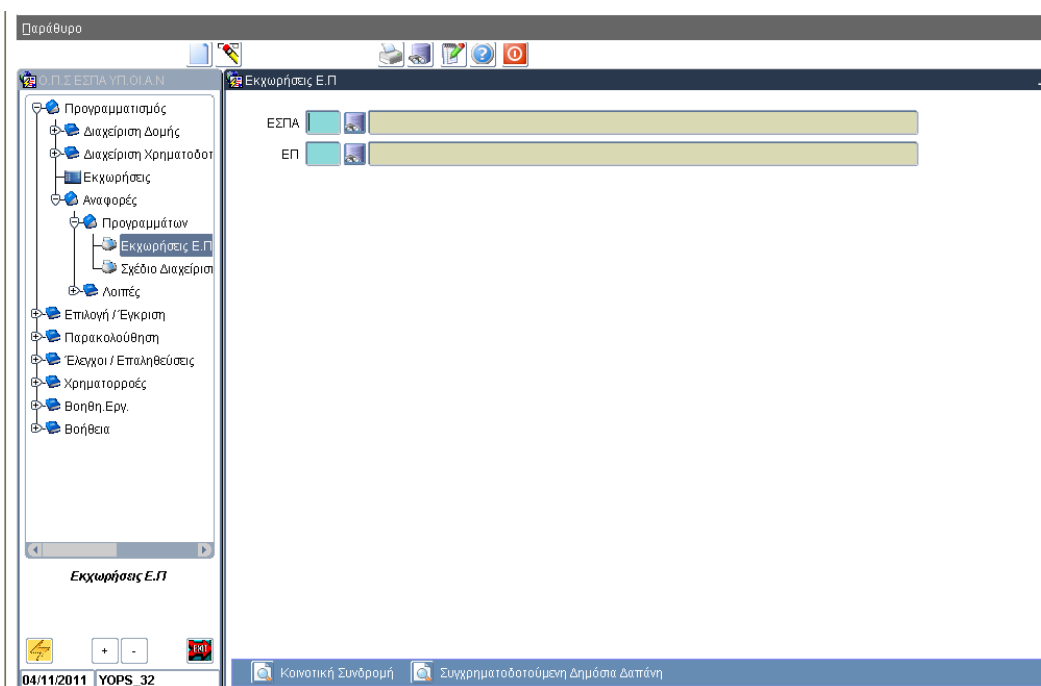
Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς είναι:

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΕΠΙΧ./ΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ*	Ο κωδικός του ΕΠ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ	Ο αριθμός έκδοσης του εξεταζόμενου ΧΠ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Η κατάσταση του εξεταζόμενου ΧΠ
ΙΣΧΥΣ	Πεδίο που επισημαίνει αν ο εξεταζόμενος ΧΠ είναι σε Ισχύ
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΕ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΙΣΧΥΟΣ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΙΣΧΥΟΣ	
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ Ε.Π.	Πεδίο με τιμή ΝΑΙ αν πρόκειται για Επιχειρησιακό για το οποίο έχει δηλωθεί μεταβατική στήριξη.
ΑΞΟΝΑΣ*	Ο κωδικός του Άξονα
ΤΙΤΛΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο τίτλος του Άξονα
ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ	Πεδίο με τιμή ΝΑΙ αν πρόκειται για Άξονα Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΩΝ	
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ	Πεδίο με τιμή ΝΑΙ αν πρόκειται για Άξονα που αφορά κάποια από τις περιφέρειες μεταβατικής στήριξης
ΣΤΟΧΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο Στόχος του Άξονα
ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΞΟΝΑ	Το Ταμείο του Άξονα (κωδικός)
ΑΝΑΛ.ΧΡΗΜ/ΣΗΣ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΜΕΣΟ*	Ο κωδικός του Χρηματοδοτικού Μέσου
ΠΟΣΟ	Το ποσό χρηματοδότησης

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

## 1.2 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ ΕΠ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Προγραμματισμός → Αναφορές → Προγραμμάτων→ Εκχωρήσεις ΕΠ εμφανίζεται η οθόνη «Εκχωρήσεις ΕΠ» (Εικόνα 1.3).



**Εικόνα 1.3**

Η αναφορά αυτή παρουσιάζει σε αρχείο .pdf λίστα με τις ελεγμένες και σε ισχύ εκχωρήσεις για το επιλεγμένο ΕΠ.

### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

---

- ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ  
Υποχρεωτική επιλογή
- ΕΠ  
Υποχρεωτική επιλογή
- Κοινωνική Συνδρομή ή Συγχρηματοδοτούμενη Δημόσια Δαπάνη  
Η επιλογή αυτή καθορίζει τους πόρους που θα αναλυθούν στην αναφορά.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

---

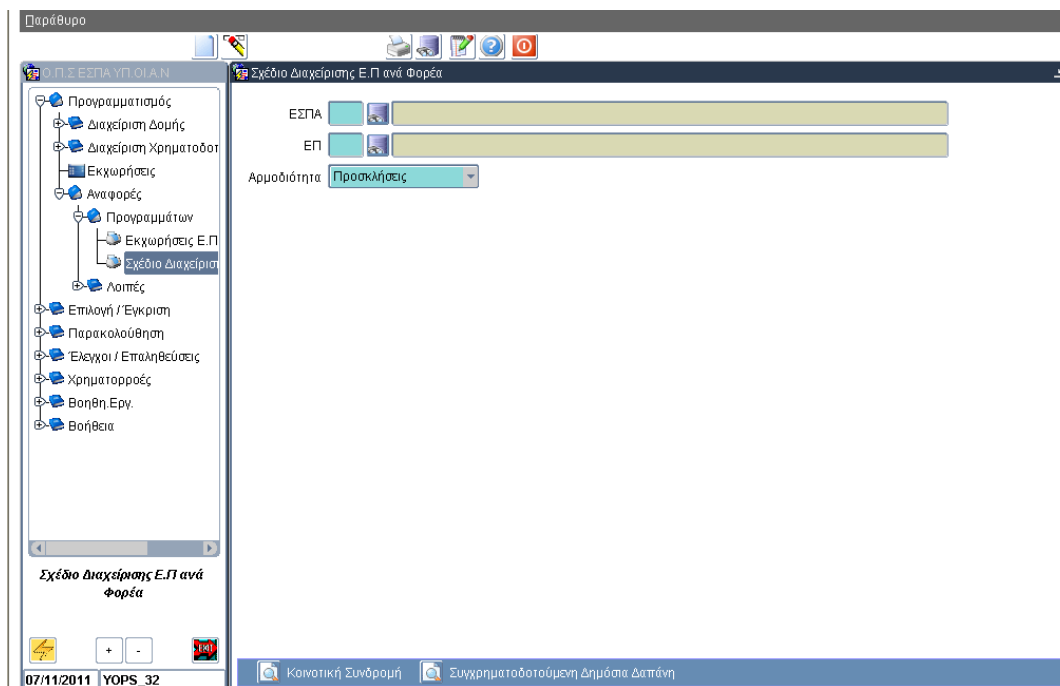
- Για κάθε εκχώρηση η αναφορά εμφανίζει τον κωδικό της, τον αριθμό έκδοσής της και τους κωδικούς φορέων στους οποίους έχουν εκχωρηθεί αρμοδιότητες Πρόσκλησης, Επιλογής/ Έγκρισης, Παρακολούθησης. Στη περίπτωση «θυγατρικής» εκχώρησης εμφανίζεται επίσης ο κωδικός της «μητρικής» της.

- Με την επιλογή 'Κοινοτική Συνδρομή' στην αναφορά εμφανίζεται το εκχωρηθέν ποσό Κοινοτικής Συμμετοχής ανά εκχώρηση και Άξονα του ΕΠ. Στο τέλος της αναφοράς παρουσιάζεται συγκεντρωτικός πίνακας όπου παρουσιάζονται για το επιλεγμένο ΕΠ, συνολικά και ανά Άξονα:
  - ο το συνολικό εκχωρηθέν ποσό Κοινοτικής Συμμετοχής ('Εκχ. Κοιν. Συμ.') με βάση όλες τις ισχύουσες εκχωρήσεις
  - ο το συνολικό ποσό Κοινοτικής Συμμετοχής με βάση τον ισχύοντα Χ.Π. του ΕΠ ('Κοιν.Συμ. Χ.Π.')
  - ο το 'Υπόλοιπο', δηλαδή την διαφορά των δύο παραπάνω ποσών που αντιστοιχεί στο ποσό Κοινοτικής Συμμετοχής που δεν έχει εκχωρηθεί.
- Με την επιλογή 'Συγχρ. Δημόσια Δαπάνη' στην αναφορά εμφανίζεται το εκχωρηθέν ποσό Συγχρηματοδοτούμενης Δημόσιας Δαπάνης (Κοινοτική Συμμετοχή + Εθνική Δημόσια Δαπάνη) ανά εκχώρηση και Άξονα του ΕΠ. Στο τέλος της αναφοράς παρουσιάζεται συγκεντρωτικός πίνακας όπου παρουσιάζονται για το επιλεγμένο ΕΠ, συνολικά και ανά Άξονα:
  - ο το συνολικό εκχωρηθέν ποσό Συγχρηματοδοτούμενης ΔΔ ('Εκχ. Συγχρ. ΔΔ.') με βάση όλες τις ισχύουσες εκχωρήσεις
  - ο το συνολικό ποσό Συγχρηματοδοτούμενης ΔΔ με βάση τον ισχύοντα Χ.Π. του ΕΠ ('Συγχρημ. ΔΔ')
  - ο το 'Υπόλοιπο', δηλαδή την διαφορά των δύο παραπάνω ποσών που αντιστοιχεί στο ποσό Συγχρηματοδοτούμενης ΔΔ που δεν έχει εκχωρηθεί.
- Στο τέλος της αναφοράς υπάρχει παράρτημα με τον τίτλο του κάθε Φορέα.



### 1.3 ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΑ ΦΟΡΕΑ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Προγραμματισμός → Αναφορές → Προγραμμάτων → Σχέδιο Διαχείρισης ΕΠ ανά Φορέα εμφανίζεται η οθόνη «Σχέδιο Διαχείρισης ΕΠ ανά Φορέα» (Εικόνα 1.4).



**Εικόνα 1.4**

Η αναφορά αυτή παρουσιάζει σε αρχείο .pdf ανάλυση των εκχωρηθέντων πόρων του επιλεγμένου ΕΠ ανά Φορέα Διαχείρισης και Άξονα ΕΠ. Για την αναφορά λαμβάνονται υπόψη οι ελεγμένες και σε ισχύ εκχωρήσεις για το επιλεγμένο ΕΠ.

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

---

- ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ

Υποχρεωτική επιλογή

- ΕΠ

Υποχρεωτική επιλογή

- Αρμοδιότητα εκχώρησης.

Υποχρεωτική επιλογή με τιμές Προσκλήσεις- Επιλογή/Έγκριση- Παρακολούθηση

- Κοινοτική Συνδρομή ή Συγχρηματοδοτούμενη Δημόσια Δαπάνη

Η επιλογή αυτή καθορίζει τους πόρους που θα αναλυθούν στην αναφορά.

---

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ**

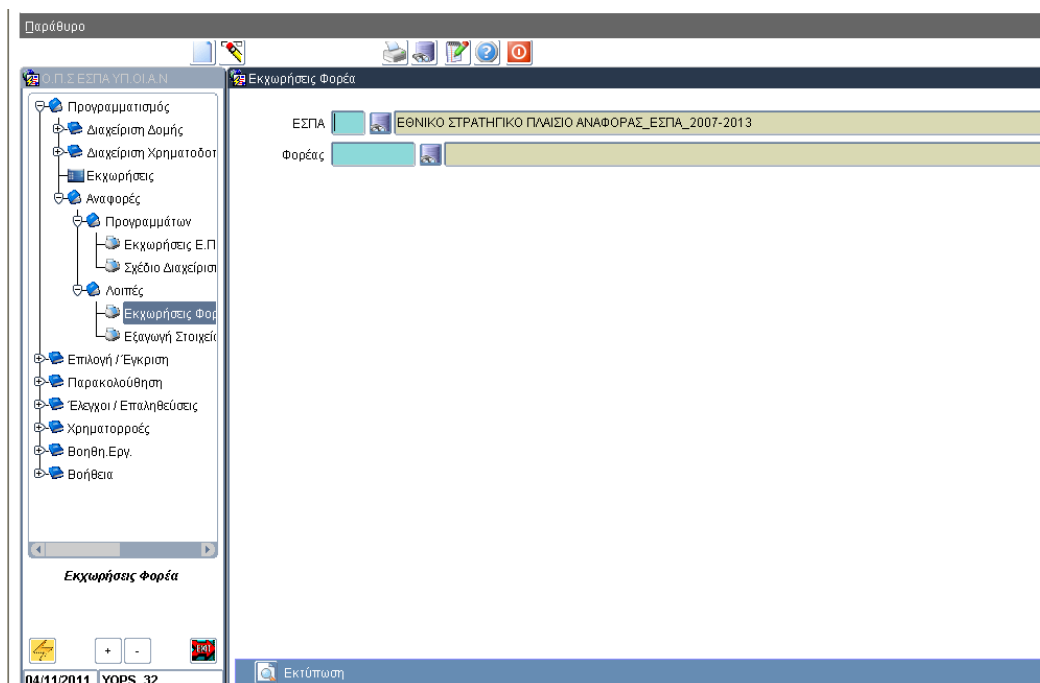
---

- Για το επιλεγμένο ΕΠ και με βάση την αρμοδιότητα εκχώρησης, που έχει επιλεγεί, γίνεται ανάλυση των εκχωρηθέντων πόρων (Κοινοτική Συνδρομή ή Συγχρηματοδοτούμενη Δημόσια Δαπάνη) ανά Φορέα Διαχείρισης και Άξονα ΕΠ. Στην περίπτωση πολλαπλών εκχωρήσεων, πόροι που έχουν εκχωρηθεί με θυγατρικές εκχωρήσεις λαμβάνονται υπόψη μόνο για τον Φορέα αποδέκτη της θυγατρικής εκχώρησης.
- Υπάρχει επίσης συγκεντρωτικός πίνακας, όπου παρουσιάζονται για το επιλεγμένο ΕΠ, συνολικά και ανά Άξονα:
  - το σύνολο των εκχωρηθέντων πόρων (Κοινοτική Συνδρομή ή Συγχρηματοδοτούμενη Δημόσια Δαπάνη) με βάση όλες τις ισχύουσες εκχωρήσεις,
  - το σύνολο των πόρων με βάση το Χ.Π. του ΕΠ (‘Συγχρημ. ΔΔ’),
  - το ‘Υπόλοιπο’, δηλαδή την διαφορά των δύο παραπάνω ποσών, που αντιστοιχεί στο ποσό των πόρων του ΕΠ που δεν έχει εκχωρηθεί.
- Στο τέλος της αναφοράς υπάρχει παράρτημα με τον τίτλο του κάθε Φορέα.



#### **1.4 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ**

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Προγραμματισμός → Αναφορές → Λοιπές → Εκχωρήσεις Φορέα εμφανίζεται η οθόνη «Εκχωρήσεις Φορέα» (Εικόνα 1.5).



**Εικόνα 1.5**

Η αναφορά αυτή παρουσιάζει σε αρχείο .pdf λίστα με τις ελεγμένες και σε ισχύ εκχωρήσεις για τον επιλεγμένο Φορέα.

---

#### **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

---

- ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ  
Υποχρεωτική επιλογή
- Φορέας (αποδέκτης αρμοδιοτήτων)  
Υποχρεωτική επιλογή



**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ**

---

- ο Η αναφορά εμφανίζει όλες τις εκχωρήσεις με αποδέκτη αρμοδιοτήτων τον επιλεγμένο Φορέα. Οι εκχωρήσεις παρουσιάζονται οργανωμένες ανά ΕΠ.
- ο Για κάθε εκχώρηση εμφανίζεται αρχικά ο κωδικός της, η έκδοσή της, ο κωδικός της «μητρικής» εκχώρησης, αν υπάρχει, και οι αρμοδιότητες (Προσκλήσεις - Επιλογή/ Έγκριση – Παρακολούθηση – Εποπτεία) που εκχωρούνται στον επιλεγμένο φορέα.
- ο Στη συνέχεια αναλύονται τα ποσά της κάθε εκχώρησης. Συγκεκριμένα παρουσιάζονται ανά Άξονα ΕΠ αλλά και ανά Στόχο/ Θεματική Προτεραιότητα για την κάθε εκχώρηση:
  - ο το εκχωρηθέν ποσό Κοινοτικής Συμμετοχής (Στήλη 4 του σχετικού πίνακα)
  - ο το εκχωρηθέν ποσό Εθνικής Δημόσιας Δαπάνης (Στήλη 5)
  - ο οι Πρόσθετοι Εθνικοί Πόροι (Στήλη 6)
  - ο η Ιδιωτική Συμμετοχή (Στήλη 7)
  - ο το εκχωρηθέν ποσό Συγχρηματοδοτούμενης Δημόσιας Δαπάνης (Στήλη 3= Στήλη 4 + Στήλη 5)
  - ο το εκχωρηθέν ποσό Συνολικής Δημόσιας Δαπάνης (Στήλη 2= Στήλη 3 + Στήλη 6)
  - ο το εκχωρηθέν ποσό Συνολικής Χρηματοδότησης (Στήλη 1= Στήλη 2 + Στήλη 7)

Επίσης για κάθε εκχώρηση, παρουσιάζεται το ποσό κοινοτικής συμμετοχής ανά Στόχο/ Θεματική Προτεραιότητα.

# ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΑΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	<b>ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 2007 - 13</b> Εκχωρήσεις & Αρμοδιότητες του Φορέα ανά Ε.Π.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 04/11/2011 ΩΡΑ : 13:26 ΣΕΛΙΔΑ : 1 / 174 ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ : YOP9_32
<b>Φορέας : 1090205 -</b>		
<b>Ε.Π. : 01 - Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη</b>		
Εκχώρηση	Έκδοση	Μητρώο
ΕΞ01	1	31654/ΕΥΕΥ 1415
Αρ.Πρωτοκόλλου		Ημ/νία Απόφασης
2007/2010		2007/2010
Προσκήσεις		Επιλογή/Έγκριση
v		v
Παρακολούθηση		Επιδότηση
v		v

Στάχος  Εύγκληση

Αξίονας	Συνολική Χρηματοδότηση (1)+(2)+(7)	Συν. Δημόσια Δαπάνη (2)=(3)+(8)	Συγχρ. Δ.Δ. (3)=(4)+(5)	Κοινοτική Συμμετοχή (4)	Εθνική Δ.Δ. (5)	Πρόσθετοι Εθνικοί Πόροι (6)	Ιδιωτική Συμμετοχή (7)
06 Προστασία Ατμοσφαιρικού Περιβάλλοντος-Αντιμετώπιση Κλιματικής Αλλαγής	15.000.000	15.000.000	15.000.000	12.000.000	3.000.000	0	0
ΣΥΝΟΛΑ	15.000.000	15.000.000	15.000.000	12.000.000	3.000.000	0	0
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ ΕΞ01</b>	<b>15.000.000</b>	<b>15.000.000</b>	<b>15.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Θέματα Προτεραιότητας

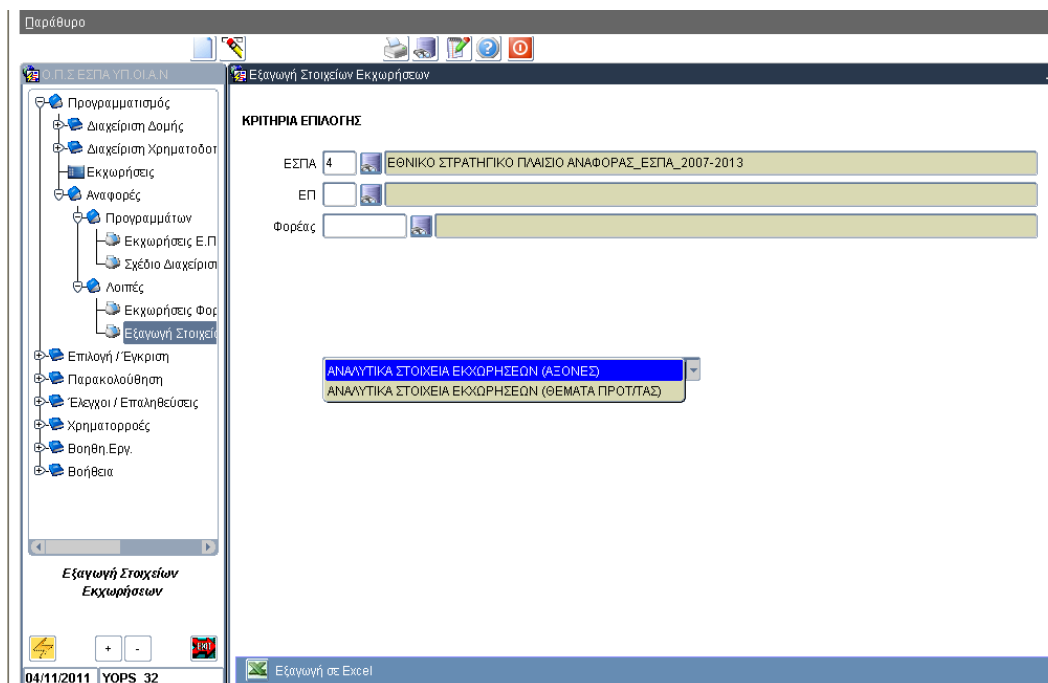
Τροποποίηση (Α/Α - Ημ/νία)

Στάχος  Εύγκληση

Θέμα	Κοινοτική
43 Ενέργεια απόδοση, συμπαράγωγη, διαχείριση ενέργειας	12.000.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>12.000.000,00</b>

### 1.5 ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Προγραμματισμός → Αναφορές → Λοιπές→ Εξαγωγή Στοιχείων Εκχωρήσεων εμφανίζεται η οθόνη «Εξαγωγή Στοιχείων Εκχωρήσεων» (Εικόνα 1.6).



**Εικόνα 1.6**

Κάθε αναφορά (μέσω της αναδυόμενης λίστας) εξάγει σε μορφή αρχείου Excel λίστα με τις ελεγμένες και σε ισχύ εκχωρήσεις για το επιλεγμένο ΕΠ ή/και Φορέα αποδέκτη αρμοδιοτήτων. Στην αναφορά «ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ (ΑΞΟΝΕΣ)» γίνεται ανάλυση των εκχωρηθέντων πόρων ανά ΕΠ/ Άξονα, ενώ στην αναφορά «ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ (ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΤ/ΤΑΣ)» γίνεται ανάλυση ανά Στόχο/ Θέμα προτεραιότητας.

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

---

- ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ  
Υποχρεωτική επιλογή
- ΕΠ
- Φορέας (αποδέκτης αρμοδιοτήτων)

Είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση τουλάχιστον ενός κριτηρίου από τα ΕΠ, Φορέα.

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ (ΑΞΟΝΕΣ)»**

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία των ελεγμένων και σε ισχύ τελευταίων εκδόσεων των εκχωρήσεων.
- ο Οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν τις εκχωρήσεις που θα εξαχθούν με βάση ΕΠ ή/και κωδικό Φορέα (αποδέκτη αρμοδιοτήτων).
- ο Η αναφορά παρουσιάζει τους κωδικούς των φορέων στους οποίους έχουν εκχωρηθεί αρμοδιότητες Πρόσκλησης, Επιλογής/Έγκρισης, Παρακολούθησης καθώς και ανάλυση των εκχωρηθέντων πόρων (Κοινοτική & Εθνική Συμμετοχή) ανά εκχώρηση / Άξονα ΕΠ.

Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς είναι τα ακόλουθα.

<b>ΠΕΔΙΟ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ*	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος στο οποίο αναφέρεται η εκχώρηση
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ	Ο κωδικός της Διαχειριστικής Αρχής που έχει κάνει την εκχώρηση
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ*	Ο κωδικός της εκχώρησης
ΕΚΔΟΣΗ	Η έκδοση της εκχώρησης
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	
ΑΡ.ΠΡΩΤ/ΛΟΥ	
ΜΗΤΡΙΚΗ ΕΚΧ/ΣΗ	Ο κωδικός της «μητρικής» εκχώρησης, αν υπάρχει
ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα στον οποίο έχει εκχωρηθεί αρμοδιότητα Πρόσκλησης
ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ/ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα στον οποίο έχει εκχωρηθεί αρμοδιότητα Επιλογής / Έγκρισης
ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα στον οποίο έχει εκχωρηθεί αρμοδιότητα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΥ	Ο κωδικός του Στόχου του Άξονα
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ*	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ που αφορά η εκχώρηση
ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΕΘΝΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ	Το ποσό των Πρόσθετων (μη συγχρηματοδοτούμενων) Εθνικών Πόρων
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	Το ποσό Ιδιωτικής Συμμετοχής
ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	Το ποσό Εθνικής Δημόσιας Δαπάνης
ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	Το ποσό Κοινοτικής Συμμετοχής

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΕΩΝ (ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΤ/ΤΑΣ)»**

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία των ελεγμένων και σε ισχύ τελευταίων εκδόσεων των εκχώρησεων.
- ο Η αναφορά παρουσιάζει τους κωδικούς των φορέων στους οποίους έχουν εκχωρηθεί αρμοδιότητες Πρόσκλησης, Επιλογής/Έγκρισης, Παρακολούθησης καθώς και ανάλυση των εκχωρηθέντων πόρων (Κοινοτική Συμμετοχή) ανά εκχώρηση / ΕΠ / Στόχο / Θεματική Προτεραιότητα.

<b>ΠΕΔΙΟ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ*	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος στο οποίο αναφέρεται η εκχώρηση
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ	Ο κωδικός της Διαχειριστικής Αρχής που έχει κάνει την εκχώρηση
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ*	Ο κωδικός της εκχώρησης
ΕΚΔΟΣΗ	Η έκδοση της εκχώρησης
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	
ΑΡ.ΠΡΩΤ/ΛΟΥ	
ΜΗΤΡΙΚΗ ΕΚΧ/ΣΗ	Ο κωδικός της «μητρικής» εκχώρησης αν υπάρχει
ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα στον οποίο έχει εκχωρηθεί αρμοδιότητα Πρόσκλησης
ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ/ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα στον οποίο έχει εκχωρηθεί αρμοδιότητα Επιλογής / Έγκρισης
ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα στον οποίο έχει εκχωρηθεί αρμοδιότητα Παρακολούθησης
Α/Α ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΥ*	Ο κωδικός του Στόχου
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ*	Ο κωδικός θεματικής προτεραιότητας που αφορά η εκχώρηση
ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	Το ποσό Κοινοτικής Συμμετοχής της εκχώρησης

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

## **2 ΕΠΙΛΟΓΗ / ΕΓΚΡΙΣΗ**

**2.1 ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ**

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Επιλογή/Έγκριση → Αναφορές → Καρτέλα Προσκήσεων. Εμφανίζεται η οθόνη «Καρτέλα Προσκήσεων» (Εικόνα 2.1).

**Εικόνα 2.1**

Η αναφορά «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ» παρουσιάζει & εξαγεί σε αρχείο Excel λίστα με τις ελεγμένες προσκλήσεις.

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

- **ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ**  
Υποχρεωτική επιλογή
- **ΕΠ**
- **ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ**
  - Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
  - Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις Εκχωρήσεις που είναι σε ισχύ για το επιλεγμένο ΕΠ
  - Με την επιλογή συμπληρώνονται τα πεδία Φορέας Πρόσκλησης, Φορέας Επιλογής/Έγκρισης.
- **ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**  
Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει τους φορείς που έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης.

- **ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ**

Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει τους φορείς που έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης.

- **ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

- ο Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ.
- ο Η λίστα τιμών εμφανίζει τους Άξονες Προτεραιότητας του επιλεγμένου ΕΠ.

- **ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ**

Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις αντίστοιχες τιμές από τα κωδικοποιημένα στοιχεία του πυρήνα.

- **ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ**

Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις αντίστοιχες τιμές από τα κωδικοποιημένα στοιχεία του πυρήνα.

- **ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ**

Οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν αν θα εμφανιστούν οι προσκλήσεις, που αφορούν μόνο πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων (αιτήσεις επενδυτικών σχεδίων), μόνο πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων ή όλες τις πράξεις.

#### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ»

Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία των ελεγμένων προσκλήσεων. Συγκεκριμένα τα πεδία που εξάγονται στο αρχείο Excel είναι:

<b>ΠΕΔΙΟ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ*	Ο κωδικός της Πρόσκλησης
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο τίτλος της Πρόσκλησης
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που επισημαίνει αν η πρόσκληση είναι για πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Για προσκλήσεις Κρατικών Ενισχύσεων μόνο
ΚΩΔΙΚΟΣ Σ.Α.	Για προσκλήσεις Κρατικών Ενισχύσεων μόνο
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΔΕ	Για προσκλήσεις Κρατικών Ενισχύσεων μόνο
ΕΚΔΟΣΗ	Η τρέχουσα έκδοση της πρόσκλησης
ΕΤΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ	Το έτος της τρέχουσας έκδοσης
ΕΠΙΧ/ΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ*	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος στο οποίο αναφέρεται η πρόσκληση



---

**ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

---

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ*	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ*	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ στο οποίο αναφέρεται η πρόσκληση
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΚΩΔΙΚΟΣ*	Ο κωδικός της Θεματικής Προτεραιότητας στην οποία αναφέρεται η πρόσκληση
ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Η περιγραφή της Θεματικής Προτεραιότητας στην οποία αναφέρεται η πρόσκληση
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ*	Ο κωδικός της Κατηγορίας Πράξης στην οποία αναφέρεται η πρόσκληση
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Η περιγραφή της Κατηγορίας Πράξης στην οποία αναφέρεται η πρόσκληση
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Το ποσό Δημόσιας Δαπάνης
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Το ποσό Ιδιωτικής Συμμετοχής
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΕΤΟΥΣ ΕΚΔΟΣΗΣ	Η Δημόσια Δαπάνη του τρέχοντος έτους (έτους έκδοσης)

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

## 2.2 ΚΑΡΤΕΛΑ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ / ΠΡΑΞΕΩΝ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Επιλογή/Έγκριση → Αναφορές → Καρτέλα Προτάσεων/Πράξεων εμφανίζεται η οθόνη «Καρτέλα Προτάσεων / Πράξεων» (Εικόνα 2.2).

Εικόνα 2.2

Κάθε αναφορά (μέσω της αναδυόμενης λίστας) παρουσιάζει & εξάγει σε αρχείο (Excel ή ASCII/tab-delimited) λίστα με τα στοιχεία των πράξεων από τον Κατάλογο και το Τεχνικό Δελτίο.

- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ» εμφανίζει και εξάγει στοιχεία από το Τεχνικό Δελτίο Πράξεων.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ)» εμφανίζει και εξάγει στοιχεία από τον Κατάλογο Πράξεων.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΝΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ / ΕΚΧΩΡΗΣΗ» εμφανίζει συγκεντρωτικά στοιχεία από το ΤΔΠ για τα έργα ανά Πρόσκληση / Εκχώρηση.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ» εξάγει τα στοιχεία χωροθέτησης των πράξεων από το ΤΔΠ.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΡΓΩΝ» εξάγει στοιχεία για τους δείκτες από το ΤΔΠ.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ» εξάγει στοιχεία χρηματοδότησης από το ΟΠΣ\_ΠΔΕ για τα έργα πλην κρατικών ενισχύσεων για το τελευταίο έτος χρηματοδότησης. Για τα έργα κρατικών ενισχύσεων, τα στοιχεία κωδικός ΣΑΕ και ενάρημος ΠΔΕ εξάγονται από την αναφορά «Οικονομικών

Στοιχείων Προσκλήσεων» στην οθόνη «Επιλογή / Έγκριση → Αναφορές → Καρτέλα Προσκλήσεων».

- Η αναφορά «Εξαγωγή Στοιχείων Χρηματοδ. Σχεδίου Έργων» εξάγει το χρηματοδοτικό σχέδιο από το ισχύον ΤΔΠ των έργων που ικανοποιούν τα κριτήρια.

*Η αναφορά παρέχει την δυνατότητα εξαγωγής (άνοιγμα ή/και αποθήκευση) των στοιχείων είτε σε μορφή αρχείου Excel,*

**Εξαγωγή σε Excel**

*είτε σε μορφή αρχείου ASCII/tab-Delimited.*

**Εξαγωγή σε Delimited**

*Η εξαγωγή των στοιχείων σε μορφή Delimited συνιστάται για αναφορές με μεγάλο αριθμό γραμμών αποτελεσμάτων (records) π.χ. για μεγάλες λίστες έργων Κρατικών Ενισχύσεων.*

*Μετά την αποθήκευση του Delimited αρχείου (αποθήκευση του αρχείου ως .txt) υπάρχει η δυνατότητα να ανοίξει το αποθηκευμένο αρχείο απευθείας με Excel, απλά κάνοντας δεξί κλικ στο αρχείο και επιλέγοντας 'Άνοιγμα με...' Excel.*

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

---

- ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ
  - Υποχρεωτική επιλογή
- ΕΠ
- ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ
  - Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
  - Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις Εκχωρήσεις που είναι σε ισχύ για το επιλεγμένο ΕΠ
  - Με την επιλογή συμπληρώνονται τα πεδία Φορέας Πρόσκλησης, Φορέας Επιλογής / Έγκρισης.
- ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
  - Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει τους φορείς που έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης
- ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ

Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει τους φορείς που έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης

- **ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

- ο Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
- ο Η λίστα τιμών εμφανίζει τους Άξονες Προτεραιότητας του επιλεγμένου ΕΠ

- **ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ**

Το συγκεκριμένο κριτήριο δεν λειτουργεί με την επιλογή «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ)» & «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ». Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις αντίστοιχες τιμές από τα κωδικοποιημένα στοιχεία του πυρήνα.

- **ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ**

Το συγκεκριμένο κριτήριο δεν λειτουργεί με την επιλογή «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ)» & «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ». Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις αντίστοιχες τιμές από τα κωδικοποιημένα στοιχεία του πυρήνα

- **Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

- ο Προαπαιτούμενη η συμπλήρωση του πεδίου Φορέα Πρόσκλησης
- ο Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις προσκλήσεις του επιλεγμένου Φορέα Πρόσκλησης

- **ΚΥΚΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

- ο Πρέπει να έχουν συμπληρωθεί τα πεδία Φορέας Πρόσκλησης και ΑΑ Πρόσκλησης
- ο Η λίστα επιλογής εμφανίζει τους κύκλους της επιλεγμένης πρόσκλησης
- ο Με την επιλογή του Κύκλου Πρόσκλησης συμπληρώνονται αυτόματα οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής. Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να τροποποιήσει τις ημερομηνίες. Η αναζήτηση των έργων λαμβάνει υπόψη τις νέες ημερομηνίες. Το έργο εμφανίζεται όταν η Ημερομηνία Υποβολής στη Δ.Α του ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΡΑΞΕΩΝ είναι μεταξύ των συμπληρωμένων Ημερομηνιών Έναρξης / λήξης Υποβολής.

- **ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ**

Οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν αν θα εμφανιστούν μόνο πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων (αιτήσεις επενδυτικών σχεδίων), μόνο πράξεις πλην Κρατικών

Ενισχύσεων ή όλες οι πράξεις. Για την αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ» πρέπει να είναι επιλεγμένο το «πλην Κ.Ε.»

- **ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΟΥ**

Το συγκεκριμένο κριτήριο δεν λειτουργεί με την επιλογή «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ)», ενώ είναι υποχρεωτικό για την αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ».

- ο Υπάρχει η δυνατότητα πολλαπλής επιλογής.
- ο Εμφανίζονται τα έργα στην τρέχουσα κατάσταση τους.
- ο Πράξεις με ελεγμένο ΦΑΠ (Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης) επομένως και με ελεγμένο ΤΔΠ, θεωρούνται Αξιολογημένες. Πράξεις με ελεγμένο Κατάλογο θεωρούνται σε Κατάσταση Παραδεκτή.

- **Εμφάνιση & ανέλεγκτων στοιχείων, πράξεων σε κατάσταση παραδεκτή**

Η συγκεκριμένη επιλογή δεν λειτουργεί με την επιλογή «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ)». Κανονικά εμφανίζονται μόνο τα έργα σε κατάσταση παραδεκτή (ελεγμένος Κατάλογος) με ελεγμένο ΤΔΠ. Αν τσεκαριστεί η προαναφερθείσα επιλογή, τότε στο εξαγόμενο αρχείο εμφανίζονται και τα έργα που είναι σε κατάσταση παραδεκτή αλλά δεν έχουν ελεγμένο ΤΔΠ.

- **Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης**

Η συγκεκριμένη επιλογή εμφανίζει στοιχεία για τις επιμέρους πράξεις των οριζόντιων πράξεων. Όταν ζητούνται οι επιμέρους πράξεις δεν εξάγονται στοιχεία για τις οριζόντιες πράξεις. Οι υπόλοιπες πράξεις (οι μη οριζόντιες και οι μη επιμέρους) εμφανίζονται πάντα, ανεξάρτητα από την επιλογή του χρήστη στο συγκεκριμένο κριτήριο.

Αν ο χρήστης επιθυμεί να εξάγει στοιχεία μόνο για τις οριζόντιες πράξεις ενός ΕΠ, θα πρέπει στην επιλογή ΕΠ να επιλέξει το αντίστοιχο ΕΠ οριζόντιων πράξεων (π.χ. 'Π4 Ψηφιακή Σύγκλιση' ) και να απενεργοποιήσει την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης'.

- **MIS οριζόντιας πράξης**

Το συγκεκριμένο κριτήριο παρέχει τη δυνατότητα αναζήτησης στοιχείων για συγκριμένη οριζόντια πράξη. Αν ο χρήστης έχει ενεργοποιημένη την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης' θα εξάγει τις επιμέρους πράξεις της επιλεγμένης οριζόντιας πράξης. Αν η παραπάνω επιλογή είναι απενεργοποιημένη θα εξαχθούν τα στοιχεία της οριζόντιας πράξης.

- **Κωδικός Πράξης**

- Κωδ. Περιφέρειας

Το συγκεκριμένο κριτήριο γίνεται ενεργό όταν επιλέγεται η αναφορά «Εξαγωγή Στοιχείων Χωροθέτησης Έργων».

- Κωδ. Δείκτη

Το συγκεκριμένο κριτήριο γίνεται ενεργό όταν επιλέγεται η αναφορά «Εξαγωγή Στοιχείων Δεικτών Έργων».

- Κωδ. Σ.Α

Το συγκεκριμένο κριτήριο γίνεται ενεργό όταν επιλέγεται η αναφορά «Εξαγωγή Στοιχείων Χρηματοδότησης Έργων».

- Έτος

Το συγκεκριμένο κριτήριο γίνεται ενεργό όταν επιλέγεται η αναφορά «Εξαγωγή Στοιχείων Χρηματοδ. Σχεδίου Έργων».

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ»**

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία των πράξεων. Τα στοιχεία των πράξεων λαμβάνονται από το ισχύον ΤΔΠ. Κάθε πράξη εμφανίζεται στην τρέχουσα κατάσταση της. Εμφανίζονται οι πράξεις με ελεγμένο ΤΔΠ εκτός και αν έχει τσεκαριστεί η επιλογή για 'εμφάνιση και ανέλεγκτων πράξεων σε κατάσταση παραδεκτή'. Στην περίπτωση που το έργο έχει πολλές κατηγορίες πράξης ή πολλές θεματικές προτεραιότητες τότε εμφανίζεται τόσες φορές όσες και ο συνδυασμός αυτών. Συγκεκριμένα τα πεδία που εξάγονται στο αρχείο Excel είναι:

<b>ΠΕΔΙΟ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔ. ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός της Πρόσκλησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
Α/Α ΤΔΕ	Ο αύξων αριθμός του ΤΔΕ
ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΔΕ	Πεδίο που επισημαίνει αν το ΤΔΠ της πράξης είναι ή όχι ελεγμένο
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που προσδιορίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Κωδικός και όνομα Δικαιούχου Φορέα
ΜΕΓΑΛΟ ΕΡΓΟ	Πεδίο που διαχωρίζει τα Μεγάλα Έργα
ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	Πεδίο που προσδιορίζει αν η πράξη έχει σχετική εγκριτική απόφαση από την επιτροπή (για τα μεγάλα έργα)
ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ 1	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΤΟΜΕΑ	Ο κωδικός Υποτομέα της πράξης
ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΚΡΑΤ.ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ	Εμφανίζει το καθεστώς για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων
ΑΠΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΚΑΘ.	Πεδίο που επισημαίνει αν τις πράξεις (κρατικών ενισχύσεων) με απαλλακτικό καθεστώς
ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΦΠΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	Το καθεστώς ΦΠΑ (Κανονικό / Μικτό / Εξαιρούμενο) του Δικαιούχου
ΈΣΟΔΑ(ΝΑΙ,ΟΧΙ)	Διακρίνει τις πράξεις που παράγουν έσοδα
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΔ	Η συνολική Δημόσια Δαπάνη της πράξης. Για τις κρατικές ενισχύσεις ταυτίζεται με την επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη
ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ	Η Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη της πράξης
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (για Κρατ. Ενισχ: ενισχυόμενη και μη)	Η συνολική ιδιωτική δαπάνη για την πράξη. Για τα έργα των κρατικών ενισχύσεων περιλαμβάνεται ο μη ενισχυόμενος Π/Υ.
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ Π/Υ ΙΔΙΩΤ. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (ΜΟΝΟ ΚΡΑΤ.ΕΝ.)	Ο μη ενισχυόμενος Προϋπολογισμός για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων
ΙΔΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	Τα ποσό της ίδιας δημόσιας συμμετοχής (για τις πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΦΠΑ(που δεν εγγράφεται στο ΠΔΕ)	Το ποσό του (μη επιλέξιμου) ΦΠΑ που δεν εγγράφεται στο ΠΔΕ
ΣΥΝ.ΕΛΛΕΙΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Ο συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης. Για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων παίρνει τιμή 100%
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	Η προγραμματιζόμενη ημερομηνία έναρξης υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της πράξης όπως έχει καταγραφεί στο ΤΔΠ. Για τα έργα κρατικών ενισχύσεων είναι η Ημερομηνία Έναρξης Επιλεξιμότητας Επένδυσης
ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	Η προγραμματιζόμενη ημερομηνία λήξης

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

	(ολοκλήρωσης) του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης όπως έχει καταγραφεί στο ΤΔΠ. Για τα έργα κρατικών ενισχύσεων είναι η Ημερομηνία Λήξης Επένδυσης
ΚΩΔ.ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ*	Ο κωδικός Θεματικής Προτεραιότητας της πράξης
ΚΩΔ.ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ*	Ο κωδικός Κατηγορίας Πράξης
ΠΟΣΟΣΤΟ Θ.Π./Κ.Π	Το ποσοστό συμμετοχής στον προϋπολογισμό που αντιστοιχεί στο συνδυασμό Θ.Π/Κ.Π
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	Η τρέχουσα κατάσταση της πράξης: Ενταγμένη, Αξιολογημένη, Παραδεκτή
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της πράξης. Τα έργα σε κατάσταση παραδεκτή εμφανίζονται 'ΧΩΡΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ'. Τα έργα των κρατικών ενισχύσεων αξιολογούνται εκτός ΟΠΣ οπότε εμφανίζονται είτε σε κατάσταση «Ενταγμένο» με «Θετική» αξιολόγηση είτε σε κατάσταση «Παραδεκτή» και «ΧΩΡΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ».
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΑΞΙΟΛ./ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Για τα έργα σε κατάσταση Α) Παραδεκτή: εμφανίζεται η ημερομηνία υποβολής στη Δ.Α Β) Αξιολογημένο: εμφανίζεται η ημερομηνία αξιολόγησης Γ) Ενταγμένο: εμφανίζεται η ημερομηνία ένταξης του έργου (αρχική ένταξη)

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΝΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ/ΕΚΧΩΡΗΣΗ»

- Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με συγκεντρωτικά στοιχεία πράξεων ανά Πρόσκληση / Εκχώρηση. Τα στοιχεία των πράξεων λαμβάνονται από το ισχύον ΤΔΠ. Λαμβάνονται υπόψη οι πράξεις με ελεγμένο ΤΔΠ εκτός και αν έχει τσεκαριστεί η επιλογή για 'εμφάνιση και ανέλεγκτων πράξεων σε κατάσταση παραδεκτή'. Συγκεκριμένα τα πεδία που εξάγονται στο αρχείο Excel είναι:

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ*	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση



## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας των πράξεων
Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ*	Ο κωδικός της Πρόσκλησης
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που διαχωρίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΚΩΔ.ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ*	Ο κωδικός Θεματικής Προτεραιότητας των έργων (με βάση το ΤΔΠ)
ΚΩΔ.ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ*	Ο κωδικός Κατηγορίας Πράξης των έργων (με βάση το ΤΔΠ). Σε περίπτωση πολλαπλών Θ.Π./ Κ.Π. ανά ΜΙΣ, λαμβάνεται υπόψη το ποσοστό συμμετοχής στον προϋπολογισμό που αντιστοιχεί στο συνδυασμό Θ.Π/Κ.Π
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΟΥ*	Η τρέχουσα κατάσταση των πράξεων: Ενταγμένη, Αξιολογημένη, Παραδεκτή
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΔ	Η συνολική Δημόσια Δαπάνη των πράξεων. Για τις κρατικές ενισχύσεις ταυτίζεται με την επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη
ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ	Η Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη των πράξεων
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (Κρατ. Ενισχ: ενισχυόμενη)	Η συνολική ιδιωτική δαπάνη των πράξεων. Για τα έργα των κρατικών ενισχύσεων περιλαμβάνεται ο ενισχυόμενος Π/Υ.
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ Π/Υ (ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ)	Ο μη ενισχυόμενος Προϋπολογισμός για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων
ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ	Το συγχρηματοδοτούμενο ποσό των πράξεων

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ (ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ)»

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τις πράξεις που ικανοποιούν τα κριτήρια αναζήτησης και στοιχεία από τον Κατάλογο Πράξεων. Περιλαμβάνει και τις πράξεις με μη ελεγμένο κατάλογο και τις απορριφθείσες προτάσεις.

Τα κριτήρια επιλογής:

- Θεματική Προτεραιότητα
- Κατηγορία Πράξης
- Κατάσταση Έργου

δεν λειτουργούν με τη συγκεκριμένη εκτύπωση.

Η επιλογή «Εμφάνιση & ανέλεγκτων στοιχείων, πράξεων σε κατάσταση παραδεκτή» δεν λαμβάνεται υπόψη.

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Συγκεκριμένα τα πεδία που εξάγονται στο αρχείο Excel είναι:

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός της Πρόσκλησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που προσδιορίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Κωδικός και όνομα Δικαιούχου Φορέα - Δεν συμπληρώνεται στον κατάλογο για τα έργα των κρατικών ενισχύσεων.
ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ	Εμφανίζει αν η πράξη έχει ή όχι ελεγμένο Κατάλογο
ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	Ημερομηνία υποβολής στη Δ.Α
ΕΚΔΟΣΗ ΛΙΣΤΑΣ	Ο αριθμός έκδοσης της τρέχουσας Λίστας Ελέγχου Πληρότητας (Λίστα Εξέτασης) εξέτασης πληρότητας. Τα έργα των κρατικών ενισχύσεων αξιολογούνται εκτός ΟΠΣ συνεπώς για αυτά δεν εμφανίζονται στοιχεία Λίστας Εξέτασης.
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ	Ημερομηνία εξέτασης της τρέχουσας Λίστας Ελέγχου Πληρότητας (Λίστα Εξέτασης Καταλόγου) – δεν αφορά τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων
ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ	Το αποτέλεσμα της εξέτασης της τρέχουσας Λίστας Ελέγχου Πληρότητας (Λίστα Εξέτασης Καταλόγου) - δεν αφορά τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΟΥ**	Τρέχουσα κατάσταση έργου. Το κενό σημαίνει ότι δεν έχει ελεγχθεί ο κατάλογος
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Το αποτέλεσμα της Αξιολόγησης του ΦΑΠ: - Για τα ενταγμένα έργα πάντα: «ΘΕΤΙΚΗ». - Για τα έργα σε κατάσταση «Αξιολογημένη Δ.Α» το αποτέλεσμα της αξιολόγησης από το τελευταίο ελεγμένο ΦΑΠ - Για τα έργα σε κατάσταση Παραδεκτή πάντα: «ΧΩΡΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ»
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ	Η ημερομηνία πρωτοκόλλου επιστολής απόρριψης για

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

	τα απορριφθέντα έργα / προτάσεις, από την οθόνη «Απόρριψη Πράξεων» (μόνο για τα απορριφθέντα έργα με ελεγμένη απόρριψη στην οθόνη «Απόρριψη Πράξεων»).
ΛΟΓΟΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ	Ο λόγος της απόρριψης για τα απορριφθέντα έργα / προτάσεις, από την οθόνη «Απόρριψη Πράξεων».
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ Δ.Δ	Η προτεινόμενη Δ.Δ. από τον κατάλογο
ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ Δ.Α.	Ο αριθμός πρωτοκόλλου του Φορέα Διαχείρισης, όπως έχει καταχωρηθεί στην οθόνη του Καταλόγου Πράξεων.

\*Ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

\*\* Για τα απορριφθέντα έργα στο Φ.Α.Π. η κατάσταση παραμένει ΑΞΙΟΛΟΓΗΜΕΝΗ μέχρι να ελεγχθεί η αντίστοιχη εγγραφή στην οθόνη απόρριψης (Επιλογή/Έγκριση → Πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων → Απόρριψη Πράξεων). Για τα απορριφθέντα έργα στον κατάλογο η κατάσταση από ΠΑΡΑΔΕΚΤΗ γίνεται αυτόματα ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΙΣΑ.

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ»

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία χωροθέτησης των πράξεων από το ΤΔΠ.

Συγκεκριμένα τα πεδία που εξάγονται στο αρχείο Excel είναι:

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔ. ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός της Πρόσκλησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
Α/Α ΤΔΕ	Ο αύξων αριθμός του ΤΔΕ
ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΔΕ	Πεδίο που επισημαίνει αν το ΤΔΠ της πράξης είναι ή όχι ελεγμένο
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που προσδιορίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΔ	Η συνολική Δημόσια Δαπάνη της πράξης. Για τις κρατικές ενισχύσεις ταυτίζεται με την επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη
ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ	Η Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη της πράξης
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (για Κρατ. Ενισχ: ενισχυόμενη και μη)	Η συνολική ιδιωτική δαπάνη για την πράξη. Για τα έργα των κρατικών ενισχύσεων περιλαμβάνεται ο μη ενισχυόμενος Π/Υ.
ΣΥΝ.ΕΛΛΕΙΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Ο συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης. Για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων παίρνει τιμή 100%
ΚΩΔ.ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ*	Ο κωδικός Θεματικής Προτεραιότητας της πράξης
ΚΩΔ.ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ*	Ο κωδικός Κατηγορίας Πράξης

**ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

ΠΟΣΟΣΤΟ Θ.Π./Κ.Π	Το ποσοστό συμμετοχής στον προϋπολογισμό που αντιστοιχεί στο συνδυασμό Θ.Π/Κ.Π
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	Η τρέχουσα κατάσταση της πράξης: Ενταγμένη, Αξιολογημένη, Παραδεκτή
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της πράξης. Τα έργα σε κατάσταση παραδεκτή εμφανίζονται 'ΧΩΡΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ'. Τα έργα των κρατικών ενισχύσεων αξιολογούνται εκτός ΟΠΣ οπότε εμφανίζονται είτε σε κατάσταση «Ενταγμένο» με «Θετική» αξιολόγηση είτε σε κατάσταση «Παραδεκτή» και «ΧΩΡΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ».
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΑΞΙΟΛ./ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Για τα έργα σε κατάσταση Α) Παραδεκτή: εμφανίζεται η ημερομηνία υποβολής στη Δ.Α Β) Αξιολογημένο: εμφανίζεται η ημερομηνία αξιολόγησης Γ) Ενταγμένο: εμφανίζεται η ημερομηνία ένταξης του έργου (αρχική ένταξη)
ΚΩΔ.ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ*	Ο κωδικός της Περιφέρειας στην οποία χωροθετείται η πράξη
ΚΩΔ.ΝΟΜΟΥ*	Ο κωδικός Νομού
ΚΩΔ.ΔΗΜΟΥ-ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ*	Ο κωδικός Δήμου – Κοινότητας
ΚΩΔ.ΔΗΜΟΤ.ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ*	Ο κωδικός Δημοτ. Διαμερίσματος
% ΓΕΩΓΡ.ΠΕΡΙΟΧΗΣ	Το ποσοστό χωροθέτησης (ποσοστό επιλέξιμης δημ. δαπάνης) στην αντίστοιχη γεωγραφική περιοχή

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

Σημ: προκειμένου να αθροιστούν τα ποσά δημ. δαπάνης ανά θεματική προτεραιότητα ή γεωγραφική περιοχή, θα πρέπει πρώτα να πολλαπλασιαστούν με το συνδυασμό (γινόμενο) των αντίστοιχων ποσοστών καταμερισμού (% ΘΠ/ΚΠ, % ΓΕΩΓΡ.ΠΕΡΙΟΧΗΣ).

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΔΕΙΚΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»**

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τους δείκτες των πράξεων από το ΤΔΠ.

Συγκεκριμένα τα πεδία που εξάγονται στο αρχείο Excel είναι:

<b>ΠΕΔΙΟ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔ. ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός της Πρόσκλησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
Α/Α ΤΔΕ	Ο αύξων αριθμός του ΤΔΕ
ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΔΕ	Πεδίο που επισημαίνει αν το ΤΔΠ της πράξης είναι ή όχι ελεγμένο
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που προσδιορίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΔ	Η συνολική Δημόσια Δαπάνη της πράξης. Για τις κρατικές ενισχύσεις ταυτίζεται με την επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη
ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ	Η Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη της πράξης
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (για Κρατ. Ενισχ: ενισχυόμενη και μη)	Η συνολική ιδιωτική δαπάνη για την πράξη. Για τα έργα των κρατικών ενισχύσεων περιλαμβάνεται ο μη ενισχυόμενος Π/Υ.
ΣΥΝ.ΕΛΛΕΙΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Ο συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης. Για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων παίρνει τιμή 100%
ΚΩΔ.ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ*	Ο κωδικός Θεματικής Προτεραιότητας της πράξης
ΚΩΔ.ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ*	Ο κωδικός Κατηγορίας Πράξης
ΠΟΣΟΣΤΟ Θ.Π./Κ.Π	Το ποσοστό συμμετοχής στον προϋπολογισμό που αντιστοιχεί στο συνδυασμό Θ.Π/Κ.Π

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

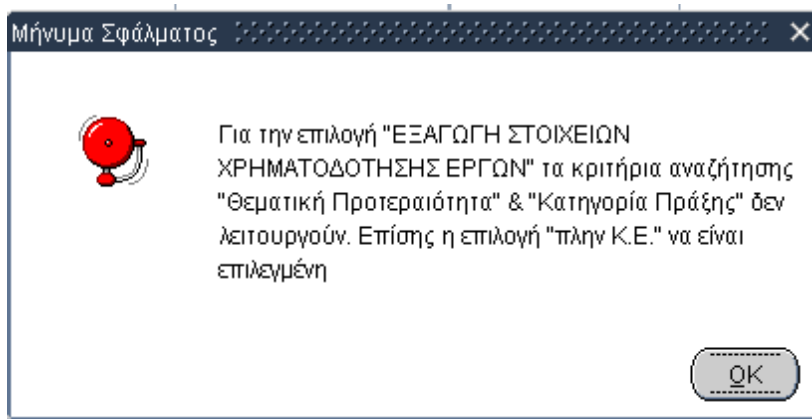
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	Η τρέχουσα κατάσταση της πράξης: Ενταγμένη, Αξιολογημένη, Παραδεκτή
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της πράξης. Τα έργα σε κατάσταση παραδεκτή εμφανίζονται 'ΧΩΡΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ'. Τα έργα των κρατικών ενισχύσεων αξιολογούνται εκτός ΟΠΣ οπότε εμφανίζονται είτε σε κατάσταση «Ενταγμένο» με «Θετική» αξιολόγηση είτε σε κατάσταση «Παραδεκτή» και «ΧΩΡΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ».
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΑΞΙΟΛ./ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Για τα έργα σε κατάσταση Α) Παραδεκτή: εμφανίζεται η ημερομηνία υποβολής στη Δ.Α Β) Αξιολογημένο: εμφανίζεται η ημερομηνία αξιολόγησης Γ) Ενταγμένο: εμφανίζεται η ημερομηνία ένταξης του έργου (αρχική ένταξη)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ*	Ο κωδικός του δείκτη
ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	Ονομασία του δείκτη
ΕΙΔΟΣ	Είδος του δείκτη
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Η μονάδα μέτρησης του δείκτη
ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ	Η τιμή στόχος

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ»**

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel/.txt στην οποία εμφανίζονται τα βασικά στοιχεία ταυτότητας του έργου, στοιχεία προϋπολογισμών από το ΤΔΠ καθώς και τα στοιχεία χρηματοδότησης από το ΟΠΣ\_ΠΔΕ για τα έργα πλην κρατικών ενισχύσεων και για το τελευταίο έτος χρηματοδότησης.
- ο Εμφανίζονται όλα τα έργα που ικανοποιούν τα κριτήρια επιλογής της φόρμας ανεξάρτητα αν έχουν ενάριθμο έργο ή όχι.
- ο Η αναφορά δεν λειτουργεί με τα παρακάτω κριτήρια αναζήτησης:
  - Θεματική Προτεραιότητα
  - Κατηγορία Πράξης
  - Έργα κρατικών ενισχύσεων

Επιλέγοντας κάποιο από τα παραπάνω κριτήρια εμφανίζεται το μήνυμα της εικόνας 2.3.



**Εικόνα 2.3**

ΠΕΔΙΟ		ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
<b>Στοιχεία από το υποσύστημα ΟΠΣ ΕΣΠΑ (ΤΔΠ)</b>	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της αντίστοιχης εκχώρησης
	ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
	ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
	ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός της Πρόσκλησης
	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις



## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

		οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
	MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
	A/A ΤΔΠ	Ο αύξων αριθμός του ΤΔΕ
	ΗΜ.ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΡΕΧ. ΤΔΠ	Η ημερομηνία έγκρισης του τρέχοντος ΤΔΠ
	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Κωδικός και όνομα Δικαιούχου Φορέα
	ΜΕΓΑΛΟ ΕΡΓΟ	(ν/ο) Πεδίο που διαχωρίζει τα Μεγάλα Έργα
	ΕΡΓΟ ΓΕΦΥΡΑ	(ν/ο) Πεδίο που διαχωρίζει τα έργα γέφυρες
	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	Η τρέχουσα κατάσταση της πράξης: Ενταγμένη, Αξιολογημένη, Παραδεκτή
	ΗΜ/ΝΙΑ ΑΡΧΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΑΞΙΟΛ./ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Για τα έργα σε κατάσταση Α) Παραδεκτή: εμφανίζεται η ημερομηνία υποβολής στη Δ.Α Β) Αξιολογημένο: εμφανίζεται η ημερομηνία αξιολόγησης Γ) Ενταγμένο: εμφανίζεται η ημερομηνία ένταξης του έργου (αρχική ένταξη)
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜ.ΔΑΠΑΝΗ	Η συνολική Δημόσια Δαπάνη της πράξης.
	Π/Υ 1	Ο προϋπολογισμός της πράξης που εγγράφεται στο ΠΔΕ
	Π/Υ 2	Συμπληρωματικός προϋπολογισμός που εγγράφεται και αυτός στο ΠΔΕ
	ΠΟΣΟ ΙΔΙΑΣ ΔΗΜ.ΣΥΜ (χωρίς ΦΠΑ)	Τα ποσό της ίδιας δημόσιας συμμετοχής (χωρίς ΦΠΑ)
	ΦΠΑ (δεν εγγράφεται στο ΠΔΕ)	Το ποσό του (μη επιλέξιμου) ΦΠΑ που δεν εγγράφεται στο ΠΔΕ
	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΔ από ΕΠ	
	ΣΥΝ.ΕΛΛΕΙΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Ο συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης.
	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΔ για υπολογισμό ΚΣ	
<b>Στοιχεία από το υποσύστημα ΟΠΣ ΠΔΕ</b>	ΕΤΟΣ	
	ΦΟΡΕΑΣ ΣΑ	
	ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ*	
	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΑΠΟ ΟΠΣ-ΠΔΕ	(ν/ο)
	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΑΠΟ ΟΠΣ-ΕΣΠΑ	(ν/ο)
	ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	

---

**ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

---

	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ Π/Υ (ΠΔΕ)	
	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΠΙΣΤΩΣΗ ΕΤΟΥΣ	
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΝΟΜΩΝ ΕΤΟΥΣ	
	ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ (ΠΔΕ)	
	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΤΟΥΣ (ΠΔΕ)	
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (ΠΔΕ)	

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔ. ΣΧΕΔΙΟΥ ΕΡΓΩΝ»

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel/.txt στην οποία εμφανίζεται η ετήσια κατανομή ΔΔ, από το χρηματοδοτικό σχέδιο του ισχύοντος ΤΔΠ για το έτος που έχει οριστεί στα κριτήρια επιλογής της φόρμας. Αν δεν οριστεί τιμή στο πεδίο τότε η αναφορά εξάγει τα ποσά για κάθε έτος του χρηματοδοτικού σχεδίου.

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔ. ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός της Πρόσκλησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
Α/Α ΤΔΕ	Ο αύξων αριθμός του ΤΔΕ
ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΔΕ	Πεδίο που επισημαίνει αν το ΤΔΠ της πράξης είναι ή όχι ελεγμένο
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που προσδιορίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΠΟΣΟΣΤΟ ΚΟΙΝ.ΑΞΟΝΑ	Το ποσοστό κοινοτικής συνδρομής του άξονα
ΕΤΟΣ	Το έτος που ορίστηκε στα κριτήρια επιλογής της φόρμας. Αν δεν ορίστηκε τιμή, εξάγονται τα ποσά για κάθε έτος του χρηματοδοτικού σχεδίου.
ΕΤΟΣ ΠΡΟΤ.ΠΙΣΤΩΣΗΣ	Επισημαίνεται (check box) το έτος προτεινόμενης πίστωσης.
Π/Υ 1	Ο προϋπολογισμός Π1 της πράξης
Π/Υ 2	Ο προϋπολογισμός Π2 της πράξης
ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΑΠΑΝΗ ΑΠΟ ΕΠ	Η επιλέξιμη ΔΔ της πράξης

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### **3 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ**

### 3.1 ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΕΩΝ / ΥΠΟΕΡΓΩΝ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Παρακολούθηση → Αναφορές → Προεγκρίσεων/υποέργων εμφανίζεται η οθόνη αναφορών «Προεγκρίσεων/Υποέργων» (Εικόνα 3.1).

The screenshot shows the 'Προεγκρίσεων / Υποέργων' (Pre-approvals / Sub-projects) report screen. The interface includes a left sidebar with a tree view of navigation options, a main data entry area with various fields, and a bottom section with report generation options. A red box highlights the 'ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΤΔΥ' (Export Sub-project Data to TSY) option in the bottom right.

Εικόνα 3.1

- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΤΔΥ» παρουσιάζει & εξάγει σε αρχείο Excel λίστα με τα στοιχεία των υποέργων των πράξεων (πλην Κρατικών Ενισχύσεων) από τα Τεχνικά Δελτία Υποέργων.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΑΠΟ ΤΔΠ» παρουσιάζει & εξάγει σε αρχείο Excel λίστα με τα στοιχεία των υποέργων των πράξεων (πλην Κρατικών Ενισχύσεων) από τα Τεχνικά Δελτία Πράξεων.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΕΩΝ» παρουσιάζει & εξάγει σε αρχείο Excel λίστα με τα στοιχεία των προεγκρίσεων (πλην Κρατικών Ενισχύσεων).

Η αναφορά παρέχει την δυνατότητα εξαγωγής (άνοιγμα ή/και αποθήκευση) των στοιχείων είτε σε μορφή αρχείου Excel

Εξαγωγή σε Excel

είτε σε μορφή αρχείου ASCII/tab-Delimited.

Εξαγωγή σε Delimited

Η εξαγωγή των στοιχείων σε μορφή Delimited συνίσταται για αναφορές με μεγάλο αριθμό γραμμών αποτελεσμάτων (records) π.χ. για μεγάλες λίστες έργων Κρατικών Ενισχύσεων.

Μετά την αποθήκευση του *Delimited* αρχείου (αποθήκευση του αρχείου ως *.txt*) υπάρχει η δυνατότητα να ανοίξει το αποθηκευμένο αρχείο απευθείας με *Excel*, απλά κάνοντας δεξί κλικ στο αρχείο και επιλέγοντας 'Άνοιγμα με...' *Excel*.

### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

---

- ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ  
Υποχρεωτική επιλογή
- ΕΠ
- ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ
  - Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
  - Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις Εκχωρήσεις που είναι σε ισχύ για το επιλεγμένο ΕΠ.
  - Με την επιλογή συμπληρώνονται τα πεδία Φορέας Πρόσκλησης , Φορέας Επιλογής / Έγκρισης, Φορέας Παρακολούθησης.
- ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ  
Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης.
- ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ  
Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης.
- ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ  
Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης.
- ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ
  - Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
  - Η λίστα τιμών εμφανίζει τους Άξονες Προτεραιότητας του επιλεγμένου ΕΠ
- ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ  
Η λίστα επιλογής εμφανίζει τους φορείς από τα κωδικοποιημένα στοιχεία του πυρήνα
- ΚΩΔΙΚΟΣ MIS

Οι χρήστες μπορούν να εισάγουν τον κωδικό της πράξης (MIS) για την οποία θέλουν να εξάγουν τις συμβάσεις. Για να ανοίξει η αντίστοιχη λίστα επιλογής απαιτείται να έχουν οριστεί στα κριτήρια το ΕΠ και ο Άξονας Προτεραιότητας. Η λίστα επιλογής εμφανίζει όλες τις ενταγμένες πράξεις του επιλεγμένου ΕΠ και Άξονα.

- **ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

Προαπαιτούμενη η συμπλήρωση του κωδικού MIS. Η λίστα επιλογής εμφανίζει τα υποέργα της επιλεγμένης πράξης από το αντίστοιχο ΤΔΠ.

- **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Η λίστα επιλογής εμφανίζει τους αναδόχους από τα κωδικοποιημένα στοιχεία του πυρήνα.

- **ΗΜ/ΝΙΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΑΠΟ/ΕΩΣ**

Οι χρήστες μπορούν να αναζητήσουν / εξάγουν λίστα υποέργων / συμβάσεων με βάση την ημερομηνία ανάληψης σύμβασης.

- **ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΑΠΟ/ΕΩΣ**

Οι χρήστες μπορούν να αναζητήσουν / εξάγουν λίστα υποέργων / συμβάσεων με βάση την ημερομηνία λήξης σύμβασης.

- **ΑΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ και ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ**

Τα δύο αυτά κριτήρια λειτουργούν με τις αναφορές «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΤΔΥ» και «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΕΩΝ».

- **Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης.**

Η συγκεκριμένη επιλογή εμφανίζει στοιχεία για τις επιμέρους πράξεις των οριζόντιων πράξεων. Όταν ζητούνται οι επιμέρους πράξεις δεν εξάγονται στοιχεία για τις οριζόντιες πράξεις. Οι υπόλοιπες πράξεις (οι μη οριζόντιες και οι μη επιμέρους) εμφανίζονται πάντα, ανεξάρτητα από την επιλογή του χρήστη στο συγκεκριμένο κριτήριο.

Αν ο χρήστης επιθυμεί να εξάγει στοιχεία μόνο για τις οριζόντιες πράξεις ενός ΕΠ, θα πρέπει στην επιλογή ΕΠ να επιλέξει το αντίστοιχο ΕΠ οριζόντιων πράξεων (π.χ. 'Π4 Ψηφιακή Σύγκλιση' ) και να απενεργοποιήσει την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης'.

- **MIS οριζόντιας πράξης.**

Το συγκριμένο κριτήριο παρέχει τη δυνατότητα αναζήτησης στοιχείων για συγκριμένη οριζόντια πράξη. Αν ο χρήστης έχει ενεργοποιημένη την επιλογή

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Έξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης' θα εξάγει τις επιμέρους πράξεις της επιλεγμένης οριζόντιας πράξης. Αν η παραπάνω επιλογή είναι απενεργοποιημένη θα εξαχθούν τα στοιχεία της οριζόντιας πράξης.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΤΔΥ»

- Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα υποέργα για τα οποία υπάρχουν ελεγμένα ΤΔΥ με στοιχεία από την τελευταία έκδοση ΤΔΥ.

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΚΩΔ. ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔ. ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	Ο κωδικός του Δικαιούχου / Φορέα Υλοποίησης
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Ο τίτλος του Δικαιούχου / Φορέα Υλοποίησης
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
ΣΥΝΤ.ΕΛΛΕΙΜ.ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Ο Συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*	Κωδικός υποέργου
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Τίτλος υποέργου
Α/Α ΤΔΥ	Ο αριθμός έκδοσης του ΤΔΥ
Α/Α ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο αριθμός της αντίστοιχης προέγκρισης
ΕΤΑΙΡΟΣ	Ο κωδικός του εταίρου
ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ	Το Είδος / Στάδιο προέγκρισης (Δημοπράτηση, Σύμβαση, Τροποποίηση σύμβασης)
ΕΚΔΟΣΗ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο αριθμός έκδοσης της αντίστοιχης προέγκρισης
ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο τίτλος της αντίστοιχης προέγκρισης



## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

ΗΜ/ΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	Η Ημερομηνία Δημοσίευσης, από την αντίστοιχη προέγκριση σύμβασης
ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Η Ημερομηνία Διαγωνισμού, από την αντίστοιχη προέγκριση σύμβασης
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΠΙΛ.	Η ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας ΝοΔε
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ	Η ημερομηνία ανάληψης ΝοΔε
ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	Η ημερομηνία λήξης ΝοΔε
ΗΜ/ΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ	Η ημερομηνία τροποποίησης, σε περίπτωση τροποποίησης σύμβασης και ΤΔΥ με έκδοση > 1
ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Η επιβλέπουσα Υπηρεσία
ΠΟΣΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΗΜ.ΔΑΠ.	Το ποσό Δημόσιας Δαπάνης της σύμβασης
ΠΟΣΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΗΜ.ΔΑΠ.	Το ποσό Επιλέξιμης Δημόσιας Δαπάνης της σύμβασης
ΠΟΣΟ ΦΠΑ	Το ποσό ΦΠΑ
ΙΔΙΩΤΙΚΗ	Το ποσό Ιδιωτικής Δαπάνης της σύμβασης
ΡΗΤΡΑ ΕΥΕΛΙΞΙΑΣ	Προσδιορίζει αν το υποέργο κάνει ή όχι χρήση της ρήτρας ευελιξίας (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	Το Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης του υποέργου (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η εφαρμοζόμενη διαδικασία ανάθεσης για το υποέργο (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Το είδος του υποέργου (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΑΦΜ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Το ΑΦΜ του ανάδοχου. Σε περίπτωση πολλών αναδόχων, προς το παρόν, εμφανίζεται ενδεικτικά το ΑΦΜ ενός ανάδοχου
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Η επωνυμία του ανάδοχου

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΑΠΟ ΤΔΠ»**

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία υποέργων των ενταγμένων έργων.

Τα κριτήρια επιλογής:

- Ανάδοχος
- Ημ/νια ανάληψης
- Ημ/νια λήξης
- ΑΑ προέγκρισης
- Είδος Προέγκρισης

δεν λειτουργούν με τη συγκεκριμένη εκτύπωση.

<b>ΠΕΔΙΟ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης στην οποία στηρίζεται η πρόσκληση
ΚΩΔ. ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔ. ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	Ο κωδικός του Δικαιούχου / Φορέα Υλοποίησης
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Ο τίτλος του Δικαιούχου / Φορέα Υλοποίησης
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*	Κωδικός υποέργου
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Τίτλος υποέργου
Π/Υ ΤΔΠ	Το ποσό προϋπολογισμού του ΥΕ από το ΤΔΠ
ΠΡΟΒΛ.ΗΜ/ΝΙΑ ΠΡΟΚ/ΞΗΣ	Η προβλεπόμενη ημ/νια προκήρυξης

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

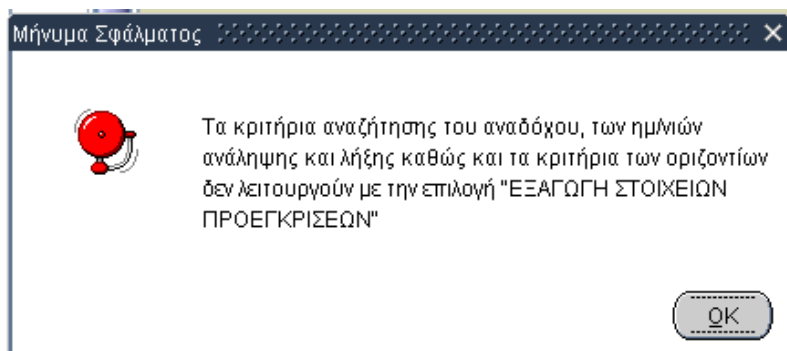
ΠΡΟΒΛ.ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Η προβλεπόμενη ημ/νια διαγωνισμού
ΠΡΟΒΛ.ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Η προβλεπόμενη ημ/νια σύμβασης
ΡΗΤΡΑ ΕΥΕΛΙΞΙΑΣ	Προσδιορίζει αν το υποέργο κάνει ή όχι χρήση της ρήτρας ευελιξίας (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	Το Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης του υποέργου (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Η εφαρμοζόμενη διαδικασία ανάθεσης για το υποέργο (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Το είδος του υποέργου (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΙΣΧΥΟΝ Α/Α ΤΔΥ	Ο αριθμός του ισχύοντος ΤΔΥ

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΕΩΝ»

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel ή .txt με τα αναλυτικά στοιχεία των προεγκρίσεων και των εκδόσεων τους.
- ο Εμφανίζονται όλες οι προεγκρίσεις (και μη ελεγμένες) που έχουν έστω και ένα συσχετιζόμενο υποέργο
- ο Η αναφορά δεν λειτουργεί με τα παρακάτω κριτήρια αναζήτησης :
  - Ανάδοχος
  - Ημερομηνία Ανάληψης Δέσμευσης (από – έως)
  - Ημερομηνία Λήξης Δέσμευσης (από – έως)
  - Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης
  - MIS οριζόντιας πράξης

Επιλέγοντας κάποιο από τα παραπάνω κριτήρια εμφανίζεται το μήνυμα της εικόνας 3.2.



**Εικόνα 3.2**

<b>ΠΕΔΙΟ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	Ο κωδικός του Δικαιούχου / Φορέα Υλοποίησης
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Ο Δικαιούχος / Φορέας Υλοποίησης
ΑΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ*	Ο αριθμός της προέγκρισης
ΜΟΡΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑ	
MIS*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Ο τίτλος του έργου
ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*	Κωδικός υποέργου
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Τίτλος υποέργου (από το ΤΔΠ)
ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΕΚΧΩΡΗΣΗ	Ο κωδικός της αντίστοιχης εκχώρησης
ΑΞΟΝΑΣ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Το είδος του υποέργου (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ – περιγραφή)
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	Το Θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης του υποέργου (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ - περιγραφή)
ΕΚΔΟΣΗ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ*	Η έκδοση της προέγκρισης
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ	Τίτλος προέγκρισης
ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ	Είδος / Στάδιο προέγκρισης - περιγραφή
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Η κατάσταση της συγκεκριμένης έκδοσης της προέγκρισης
ΕΛΕΓΧΟΣ	(ν/ο) Επισημαίνει αν είναι ελεγμένη η συγκεκριμένη έκδοση της προέγκρισης
ΕΙΣΗΓΗΣΗ	Η εισήγηση / αποτέλεσμα της σχετικής εξέτασης
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ	Η εισήγηση της σχετικής εξέτασης
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ	
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	Σε περίπτωση είδους προέγκρισης 2 (Σύμβασης)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Σε περίπτωση είδους προέγκρισης 2 (Σύμβασης)
ΤΡΟΠ. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	(ν/ο) Σε περίπτωση είδους προέγκρισης 3 (Τροποποίησης Σύμβασης)

---

**ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

---

ΤΡΟΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚ.	(ν/ο) Σε περίπτωση είδους προέγκρισης 3 (Τροποποίησης Σύμβασης)
ΤΡΟΠ. ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚ.	(ν/ο) Σε περίπτωση είδους προέγκρισης 3 (Τροποποίησης Σύμβασης)
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Το ποσό Δημόσιας Δαπάνης (χωρίς ΦΠΑ)
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Το ποσό Ιδιωτικής Συμμετοχής (χωρίς ΦΠΑ)
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Το συνολικό ποσό (Δημόσια + Ιδιωτική Συμμετοχή, χωρίς ΦΠΑ)
ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	Το ποσό Δημόσιας Δαπάνης (με ΦΠΑ)
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΜΕ ΦΠΑ	Το ποσό Ιδιωτικής Συμμετοχής (με ΦΠΑ)
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	Το συνολικό ποσό (Δημόσια + Ιδιωτική Συμμετοχή, με ΦΠΑ)

\*Ο συνδυασμός των παραπάνω πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### 3.2 ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΕΡΓΩΝ / ΥΠΟΕΡΓΩΝ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Παρακολούθηση → Αναφορές → Πληρωμών Έργων/Υποέργων εμφανίζεται η οθόνη αναφορών «Πληρωμών Έργων/Υποέργων» (Εικόνα 3.3).

**Εικόνα 3.3**

Κάθε αναφορά (μέσω της αναδυόμενης λίστας) παρουσιάζει & εξαγει σε αρχείο Excel λίστα με τα στοιχεία πληρωμών.

- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ» εμφανίζει συγκεντρωτικά στοιχεία πληρωμών σε επίπεδο πράξεων.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ» εμφανίζει στοιχεία πληρωμών σε επίπεδο υποέργων.
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΝΑ ΕΤΟΣ» εμφανίζει στοιχεία πληρωμών των έργων ανά έτος (πληρωμής & καταχώρισης).
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΩΝ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ» εμφανίζει στοιχεία προκαταβολών κρατικών ενισχύσεων.

Η αναφορά παρέχει την δυνατότητα εξαγωγής (άνοιγμα ή/και αποθήκευση) των στοιχείων είτε σε μορφή αρχείου Excel

**Εξαγωγή σε Excel**

είτε σε μορφή αρχείου ASCII/tab-Delimited.

**Εξαγωγή σε Delimited**

*Η εξαγωγή των στοιχείων σε μορφή Delimited συνίσταται για αναφορές με μεγάλο αριθμό γραμμών αποτελεσμάτων (records) π.χ. για μεγάλες λίστες έργων Κρατικών Ενισχύσεων.*

*Μετά την αποθήκευση του Delimited αρχείου (αποθήκευση του αρχείου ως .txt) υπάρχει η δυνατότητα να ανοίξει το αποθηκευμένο αρχείο απευθείας με Excel, απλά κάνοντας δεξί κλικ στο αρχείο και επιλέγοντας 'Άνοιγμα με...' Excel.*

---

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

---

- ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ  
Υποχρεωτική επιλογή
- ΕΠ
- ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ
  - Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
  - Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις Εκχωρήσεις που είναι σε ισχύ για το επιλεγμένο ΕΠ
  - Με την επιλογή συμπληρώνονται τα πεδία Φορέας Πρόσκλησης , Φορέας Επιλογής / Έγκρισης, Φορέας Παρακολούθησης.
- ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ  
Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης
- ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ  
Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης
- ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ  
Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης
- ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ
  - Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
  - Η λίστα τιμών εμφανίζει τους Άξονες Προτεραιότητας του επιλεγμένου ΕΠ
- Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
  - Προαπαιτούμενη η συμπλήρωση του πεδίου Φορέα Πρόσκλησης

- ο Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις προσκλήσεις του επιλεγμένου Φορέα Πρόσκλησης

- ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

- ΚΩΔΙΚΟΣ MIS

Οι χρήστες μπορούν να εισάγουν τον κωδικό της πράξης (MIS) για την οποία θέλουν να εξάγουν τις πληρωμές. Για να ανοίξει η αντίστοιχη λίστα επιλογής απαιτείται να έχουν οριστεί στα κριτήρια το ΕΠ και ο Άξονας Προτεραιότητας. Η λίστα επιλογής εμφανίζει όλες τις ενταγμένες πράξεις του επιλεγμένου ΕΠ και Άξονα.

- ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Προαπαιτούμενη η συμπλήρωση του κωδικού MIS. Η λίστα επιλογής εμφανίζει τα υποέργα της επιλεγμένης πράξης από το αντίστοιχο ΤΔΠ.

- ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ

Οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν αν θα εμφανιστούν οι πληρωμές που αφορούν μόνο πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων (αιτήσεις επενδυτικών σχεδίων), μόνο πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων ή όλες τις πράξεις.

- ΜΕΓΑΛΑ ΕΡΓΑ

Με την επιλογή αυτή εμφανίζονται μόνο τα μεγάλα έργα. Αν δεν είναι τσεκαρισμένο το αντίστοιχο κουμπί, εμφανίζονται όλα τα έργα.

- Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης.

Η συγκεκριμένη επιλογή εμφανίζει στοιχεία για τις επιμέρους πράξεις των οριζόντιων πράξεων. Όταν ζητούνται οι επιμέρους πράξεις δεν εξάγονται στοιχεία για τις οριζόντιες πράξεις. Οι υπόλοιπες πράξεις (οι μη οριζόντιες και οι μη επιμέρους) εμφανίζονται πάντα, ανεξάρτητα από την επιλογή του χρήστη στο συγκεκριμένο κριτήριο.

Αν ο χρήστης επιθυμεί να εξάγει στοιχεία μόνο για τις οριζόντιες πράξεις ενός ΕΠ, θα πρέπει στην επιλογή ΕΠ να επιλέξει το αντίστοιχο ΕΠ οριζόντιων πράξεων (π.χ. 'Π4 Ψηφιακή Σύγκλιση' ) και να απενεργοποιήσει την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης'.

- MIS οριζόντιας πράξης.

Το συγκριμένο κριτήριο παρέχει τη δυνατότητα αναζήτησης στοιχείων για συγκριμένη οριζόντια πράξη. Αν ο χρήστης έχει ενεργοποιημένη την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης' θα εξάγει τις επιμέρους πράξεις



## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

της επιλεγμένης οριζόντιας πράξης. Αν η παραπάνω επιλογή είναι απενεργοποιημένη θα εξαχθούν τα στοιχεία της οριζόντιας πράξης.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ»

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία πληρωμών για το σύνολο των ενταγμένων έργα τα οποία πληρούν τα κριτήρια επιλογής. Οι πράξεις χωρίς πληρωμές / ελεγμένα δελτία δήλωσης δαπανών εμφανίζονται στο αρχείο χωρίς στοιχεία πληρωμών.

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΥ	Ο κωδικός στόχου του Άξονα της Πράξης
ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΞΟΝΑ	Το ποσοστό συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΑΜΕΙΟΥ	Ο κωδικός του Ταμείου συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΤΑΜΕΙΟ	Το όνομα του Ταμείου συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Πρόσκλησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός της πρόσκλησης στην οποία στηρίζεται η πράξη
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος του έργου
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ 1	Για τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων, ελεύθερος κωδικός καταγράφει τον κωδικό πράξης στο αντίστοιχο πληροφοριακό σύστημα
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Ο κωδικός / τίτλος του Δικαιούχου/ Φορέα Υλοποίησης
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που προσδιορίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΜΕΓΑΛΟ ΕΡΓΟ	Πεδίο που διαχωρίζει τα Μεγάλα Έργα

**ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	Πεδίο που προσδιορίζει αν η πράξη έχει σχετική εγκριτική απόφαση από την επιτροπή (για τα μεγάλα έργα)
ΕΡΓΟ ΓΕΦΥΡΑ	Πεδίο που προσδιορίζει τα έργα γέφυρες
ΣΥΝΤ.ΕΛΛΕΙΜ.ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Ο Συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης της πράξης
Π/Υ ΔΗΜ.ΔΑΠΑΝΗΣ	Η συνολική Δημόσια Δαπάνη της πράξης. Για τις κρατικές ενισχύσεις ταυτίζεται με την επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη
Π/Υ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΗΜ.ΔΑΠΑΝΗΣ	Η Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη της πράξης
ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΣΥΓΧΡ/ΤΕΙΤΑΙ	Το ποσό που συγχρηματοδοτείται (λαμβάνοντας υπόψη τον συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης)
ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ	Το ποσό κοινοτικής συνδρομής για την πράξη (λαμβάνοντας υπόψη το ποσό συγχρηματοδότησης και το ποσοστό συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης)
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΗΜ.ΔΑΠ.ΕΡΓΟΥ	Το συνολικό ποσό πληρωμών Δ.Δ. για την πράξη. Λαμβάνονται υπόψη οι τελευταίες ελεγμένες εκδόσεις (Κατάσταση δελτίου 'Αποδεκτή Διαχείρισης') όλων των μηνιαίων δελτίων για όλα τα υποέργα της πράξης. (Καρτέλα 'Παραστατικά Δικαιούχου', άθροισμα 'Ποσό Πληρωμής Υποέργου')
ΠΟΣΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ(ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό ποσό πληρωμών Δ.Δ. που έχει δηλώσει ο Δικαιούχος ως επιλέξιμο (πριν τον έλεγχο/ επαλήθευση). (Καρτέλα 'Συσχετισμός', άθροισμα 'Ποσό Δήλωσης Δικαιούχου'). Για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων ισούται με τις πληρωμές Δ.Δ.
ΠΟΣΟ ΔΙΟΡΘ.ΔΙΟΙΚ. ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ (ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό ποσό Διόρθωσης Δαπανών για την πράξη που προέκυψε από την Διοικητική Επαλήθευση. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΠΟΣΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό Αποδεκτό Διαχείρισης ποσό που προέκυψε από την Διοικητική Επαλήθευση. Για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων ισούται με τις πληρωμές Δ.Δ.
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΠΙΤ.ΕΠΑΛ./ΕΛΕΓΧΩΝ	Το συνολικό ποσό Διόρθωσης Δαπανών που προέκυψε από Επιτόπιες Επαληθεύσεις / Ελέγχους. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 2	Το ποσό αυτό αφορά σε διορθώσεις που καταχωρίστηκαν λόγω λαθών πληκτρολόγησης ή τεχνικού προβλήματος σε ΔΚΔ κατηγορίας 2
ΕΣΟΔΑ ΑΡΘΡΟΥ 55	Συνολικά έσοδα άρθρου 55. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	Συνολικές εξαιρέσεις. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΙΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ/ΕΣΟΔΑ	Το συνολικό Αποδεκτό Διαχείρισης ποσό μετά τις Διορθώσεις / Έσοδα. Για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων ισούται με τις πληρωμές Δ.Δ.
ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕΤΑ ΤΙΣ	Το συνολικό ποσό Αποδεκτό Διαχείρισης μετά τις Διορθώσεις / Έσοδα / Εξαιρέσεις. Για τις πράξεις

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ/ΕΣΟΔΑ /ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	κρατικών ενισχύσεων ισούται με τις πληρωμές Δ.Δ.
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΡΓΟΥ ΠΡΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Οι συνολικές πληρωμές του έργου προς συγχρηματοδότηση. Λαμβάνεται υπόψη και ο συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης.
ΙΣΧΥΟΝ ΤΔΠ	Εμφανίζεται το ΑΑ του τρέχοντος ΤΔΠ
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΙΣΧΥΟΝ ΤΔΠ	Η ημερομηνία της απόφασης ένταξης που έχει συνδεθεί με το ισχύον ΤΔΠ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΙΣΧΥΟΝ ΤΔΠ	Το πρωτόκολλο της απόφασης ένταξης που έχει συνδεθεί με το ισχύον ΤΔΠ
Α/Α ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΚΡΑΤ. ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	Ο Α/Α απόφασης ένταξης για τις κρατικές ενισχύσεις
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ Δ.Α.	Ο κωδικός του Χειριστή Δ.Α πράξης όπως έχει καταχωρηθεί στο ισχύον ΤΔΠ

\*Το παραπάνω πεδίο ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ»

- ο Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία πληρωμών σε επίπεδο υποέργων. Για τις πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων εμφανίζονται μόνο τα υποέργα με ελεγμένο ΤΔΥ. Τα υποέργα χωρίς πληρωμές / ελεγμένα δελτία δήλωσης δαπανών εμφανίζονται στο αρχείο χωρίς στοιχεία πληρωμών.

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΥ	Ο κωδικός στόχου του Άξονα της Πράξης
ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΞΟΝΑ	Το ποσοστό συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΑΜΕΙΟΥ	Ο κωδικός του Ταμείου συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΤΑΜΕΙΟ	Το όνομα του Ταμείου συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων

**ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που προσδιορίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΜΕΓΑΛΟ ΕΡΓΟ	Πεδίο που διαχωρίζει τα Μεγάλα Έργα
ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	Πεδίο που προσδιορίζει αν η πράξη έχει σχετική εγκριτική απόφαση από την επιτροπή (για τα μεγάλα έργα)
ΕΡΓΟ ΓΕΦΥΡΑ	Πεδίο που προσδιορίζει τα έργα γέφυρες
ΣΥΝΤ.ΕΛΛΕΙΜ.ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Ο Συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*	Κωδικός υποέργου
Α/Α ΤΔΥ	Ο αριθμός της τελευταίας έκδοσης ΤΔΥ
ΠΟΣΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΔΗΜ.ΔΑΠ.	Το ποσό Δημόσιας Δαπάνης της σύμβασης
ΠΟΣΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΗΜ.ΔΑΠ.	Το ποσό Επιλέξιμης Δημόσιας Δαπάνης της σύμβασης
ΡΗΤΡΑ ΕΥΕΛΙΞΙΑΣ	Προσδιορίζει αν το υποέργο κάνει ή όχι χρήση της ρήτηρας ευελιξίας (όπως έχει οριστεί για το ΥΕ στο αντίστοιχο ΤΔΠ)
ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό καθαρό ποσό των παραστατικών του αναδόχου. Λαμβάνονται υπόψη οι τελευταίες ελεγμένες εκδόσεις (Κατάσταση δελτίου 'Αποδεκτή Διαχείρισης') όλων των μηνιαίων δελτίων του υποέργου.
ΦΠΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό ποσό ΦΠΑ των παραστατικών του αναδόχου. Λαμβάνονται υπόψη οι τελευταίες ελεγμένες εκδόσεις (Κατάσταση δελτίου 'Αποδεκτή Διαχείρισης') όλων των μηνιαίων δελτίων του υποέργου. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟ ΠΟΣΟ (ΜΟΝΟ ΚΡΑΤ.ΕΝΙΣΧ.)	Το συνολικό Ενισχυόμενο καθαρό ποσό. (Για πράξεις κρατικών ενισχύσεων μόνο)
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΗΜ.ΔΑΠ.ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Το συνολικό ποσό πληρωμών Δ.Δ. για το υποέργο. Λαμβάνονται υπόψη οι τελευταίες ελεγμένες εκδόσεις (Κατάσταση δελτίου 'Αποδεκτή Διαχείρισης') όλων των μηνιαίων δελτίων για το υποέργο. (Καρτέλα 'Παραστατικά Δικαιούχου', άθροισμα 'Ποσό Πληρωμής Υποέργου')
ΠΟΣΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό ποσό πληρωμών Δ.Δ. που έχει δηλώσει ο Δικαιούχος ως επιλέξιμο (πριν τον έλεγχο / επαλήθευση). (Καρτέλα 'Συσχετισμός', άθροισμα 'Ποσό Δήλωσης Δικαιούχου'). Για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων ισούται με τις πληρωμές Δ.Δ.
ΠΟΣΟ ΔΙΟΡΘ.ΔΙΟΙΚ. ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ (ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό ποσό Διόρθωσης Δαπανών για το υποέργο που προέκυψε από την Διοικητική Επαλήθευση. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΠΟΣΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό Αποδεκτό Διαχείρισης ποσό που προέκυψε από την Διοικητική Επαλήθευση. Για τις πράξεις

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

	κρατικών ενισχύσεων ισούται με τις πληρωμές Δ.Δ.
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΠΙΤ.ΕΠΑΛ./ΕΛΕΓΧΩΝ	Το συνολικό ποσό Διόρθωσης Δαπανών που προέκυψε από Επιτόπιες Επαληθεύσεις / Ελέγχους. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 2	Το ποσό αυτό αφορά σε διορθώσεις που καταχωρίστηκαν λόγω λαθών πληκτρολόγησης ή τεχνικού προβλήματος σε ΔΚΔ κατηγορίας 2
ΕΣΟΔΑ ΑΡΘΡΟΥ 55	Συνολικά έσοδα άρθρου 55. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	Συνολικές εξαιρέσεις. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Τον κωδικό είδους υποέργου

\*Ο παραπάνω συνδυασμός πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΝΑ ΕΤΟΣ»

- Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία πληρωμών για το σύνολο των ενταγμένων έργα τα οποία πληρούν τα κριτήρια επιλογής. Οι πράξεις χωρίς πληρωμές / ελεγμένα δελτία δήλωσης δαπανών εμφανίζονται στο αρχείο χωρίς στοιχεία πληρωμών. Τα στοιχεία πληρωμών αναλύονται ανά έτος.

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΤΟΣ*	Το έτος αναφοράς (2007-2015)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΞΟΝΑ	Το ποσοστό συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΑΜΕΙΟΥ	Ο κωδικός του Ταμείου συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΤΑΜΕΙΟ	Το όνομα του Ταμείου συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Ο κωδικός της πρόσκλησης στην οποία στηρίζεται η πράξη

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ*	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
ΣΥΝΤ.ΕΛΛΕΙΜ.ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	Ο Συντελεστής ελλείμματος χρηματοδότησης της πράξης
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΗΜ.ΔΑΠ.ΕΡΓΟΥ (ΕΤΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)	Το συνολικό ποσό πληρωμών Δ.Δ. για το έργο (για το έτος αναφοράς, με βάση την ημ/νια πληρωμής του Δικαιούχου)
ΠΟΣΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (ΕΤΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)	Το συνολικό ποσό δήλωσης του Δικαιούχου (για το έτος αναφοράς, με βάση την ημ/νια πληρωμής του Δικαιούχου)
ΠΟΣΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΕΤΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)	Το συνολικό Αποδεκτό Διαχείρισης ποσό που προέκυψε από την Διοικητική Επαλήθευση (για το έτος αναφοράς, με βάση την ημ/νια πληρωμής του Δικαιούχου)
ΠΟΣΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ (ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΧ.)	Το συνολικό ποσό δήλωσης του Δικαιούχου (για το έτος αναφοράς, με βάση την ημ/νια καταχώρισης της δαπάνης)
ΠΟΣΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΧ.)	Το συνολικό Αποδεκτό Διαχείρισης ποσό που προέκυψε από την Διοικητική Επαλήθευση (για το έτος αναφοράς, με βάση την ημ/νια καταχώρισης της δαπάνης)
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΠΙΤ.ΕΠΑΛ./ΕΛΕΓΧΩΝ	Το συνολικό ποσό Διόρθωσης Δαπανών που προέκυψε από Επιτόπιες Επαληθεύσεις / Ελέγχους (για το έτος αναφοράς και για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΕΣΟΔΑ ΑΡΘΡΟΥ 55	Συνολικά έσοδα άρθρου 55 (για το έτος αναφοράς και για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)

\*Ο παραπάνω συνδυασμός πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΩΝ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ»

- ο Σκοπός της αναφοράς είναι να εντοπίζονται α) τα έργα κρατικών ενισχύσεων για τα οποία έχει δοθεί προκαταβολή και δεν έχει γίνει απόσβεση και β) να επιβεβαιώνονται τα ποσά προκαταβολών κρατικών ενισχύσεων που υπολογίζονται στα αιτήματα πληρωμής.

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Αναλυτικά οι στήλες που εμφανίζονται είναι :

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	4
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Το ΕΠ της Πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο Άξονας Προτεραιότητας της Πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΥ	Ο στόχος του Άξονα Προτεραιότητας
ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΞΟΝΑ	% συγχρ/σης του Άξονα Προτεραιότητας
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΑΜΕΙΟΥ	Το Ταμείο του Άξονα
ΤΑΜΕΙΟ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Η εκχώρηση της Πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Οι φορείς διαχείρισης της εκχώρησης της Πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Η πρόσκληση που «ανήκει» η Πράξη
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ	Στοιχεία από το ισχύον ΤΔΠ της Πράξης
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ 1	
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	
ΣΥΝΤ.ΕΛΛΕΙΜ.ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	
Π/Υ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΗΜ.ΔΑΠΑΝΗΣ	
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	
ΠΟΣΟΣΤΟ ΔΗΜ. ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ	
ΠΟΣΟ ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ(ΣΥΝΟΛΑ)	Το συνολικό Αποδεκτό διαχείρισης για την Πράξη
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΠΙΤ.ΕΠΑΛ./ΕΛΕΓΧΩΝ	Οι διορθώσεις που έχουν καταχωρισθεί μέσω Δ.Κ.Δ. <sup>1</sup>
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΩΝ (ΑΠΟΔ. ΔΙΑΧ.)	Το αποδεκτό διαχείρισης που αντιστοιχεί σε συσχετισμούς με παραστατικό δικαιούχου κρατ. ενίσχυσης είδους 3 (προκαταβολή) ή 13 (εκ μεταφοράς προκαταβολή)
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ( ΕΝΙΣΧ. ΚΑΘ. ΠΟΣΟ)	Το συνολικό ενισχυόμενο καθαρό ποσό όπως προκύπτει από το άθροισμα των παραστατικών (εκτός είδους 3,13) δικαιούχου κρατ. ενίσχυσης για τμηματική πιστοποίηση ή το τελευταίο παραστατικό δικαιούχου κρατ. ενίσχυσης για ανακεφαλαιωτική πιστοποίηση.  Στην περίπτωση που δεν έχει δηλωθεί ο τρόπος πιστοποίησης του Φορέα Πληρωμής το σύστημα θεωρεί ότι γίνεται τμηματική πιστοποίηση.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΠ'Ο ΕΦΔ/ΔΑ	Τελευταία πληρωμή προκαταβολής από τον Φορέα Πληρωμής
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	Συνολικές εξαιρέσεις της πράξης
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Τρέχουσα Κατάσταση Πράξης

<sup>1</sup> Δ.Κ.Δ. Δελτίο Καταχώρισης Διορθώσεων

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ενταγμένη</li><li>- Ολοκληρωμένη</li><li>- Απενταγμένη</li></ul>
ΙΣΧΥΟΝ ΤΔΕ	
ΑΝΑΚΕΦ.ΠΙΣΤ.	<p>Ο τρόπος πιστοποίησης Φ.Α του Φορέα Πληρωμής.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ΝΑΙ (για ανακεφαλαιωτική πιστοποίηση)</li><li>- ΟΧΙ (για τμηματική πιστοποίηση)</li></ul> <p>Η τιμή «ΚΕΝΟ» εμφανίζεται όταν δεν έχει συμπληρωθεί στο ΟΠΣ ο τρόπος πιστοποίησης του Φορέα Πληρωμών</p>

Η εξαγωγή σε xls είναι προτιμότερο να χρησιμοποιείται μόνο σε περιπτώσεις με μικρό πλήθος έργων.



### 3.3 ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΔΔΔ / ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΩΝ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Παρακολούθηση → Αναφορές → Πληρωμών ΔΔΔ / Συσχετισμών εμφανίζεται η οθόνη αναφορών «Πληρωμών ΔΔΔ / Συσχετισμών» (Εικόνα 3.4).

**Εικόνα 3.4**

Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ» παρουσιάζει & εξαγεί σε αρχείο Excel λίστα με τα στοιχεία των συσχετισμών των μηνιαίων δελτίων.

*Η αναφορά παρέχει την δυνατότητα εξαγωγής (άνοιγμα ή/και αποθήκευση) των στοιχείων είτε σε μορφή αρχείου Excel*

**Εξαγωγή σε Excel**

*είτε σε μορφή αρχείου ASCII/tab-Delimited.*

**Εξαγωγή σε Delimited**

*Η εξαγωγή των στοιχείων σε μορφή Delimited συνίσταται για αναφορές με μεγάλο αριθμό γραμμών αποτελεσμάτων (records) π.χ. για μεγάλες λίστες έργων Κρατικών Ενισχύσεων.*

*Μετά την αποθήκευση του Delimited αρχείου (αποθήκευση του αρχείου ως .txt) υπάρχει η δυνατότητα να ανοίξει το αποθηκευμένο αρχείο απευθείας με Excel, απλά κάνοντας δεξί κλικ στο αρχείο και επιλέγοντας 'Άνοιγμα με...' Excel.*

---

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

---

- **ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ**

Υποχρεωτική επιλογή

- **ΕΠ**

- **ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ**

- Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
- Η λίστα επιλογής εμφανίζει τις Εκχωρήσεις που είναι σε ισχύ για το επιλεγμένο ΕΠ
- Με την επιλογή συμπληρώνονται τα πεδία Φορέας Πρόσκλησης , Φορέας Επιλογής / Έγκρισης, Φορέας Παρακολούθησης.

- **ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης

- **ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ**

Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης

- **ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ**

Η σχετική λίστα τιμών εμφανίζει μόνο όσους έχουν δηλωθεί ως Ενδιάμεσοι Φορείς Διαχείρισης

- **ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

- Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
- Η λίστα τιμών εμφανίζει τους Άξονες Προτεραιότητας του επιλεγμένου ΕΠ
- **ΚΩΔΙΚΟΣ MIS**

Οι χρήστες μπορούν να εισάγουν τον κωδικό της πράξης (MIS) για την οποία θέλουν να εξάγουν τους συσχετισμούς πληρωμών. Για να ανοίξει η αντίστοιχη λίστα επιλογής απαιτείται να έχουν οριστεί στα κριτήρια το ΕΠ και ο Άξονας Προτεραιότητας. Η λίστα επιλογής εμφανίζει όλες τις ενταγμένες πράξεις του επιλεγμένου ΕΠ και Άξονα.

- **ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ**

Προαπαιτούμενη η συμπλήρωση του κωδικού MIS. Η λίστα επιλογής εμφανίζει τα υποέργα της επιλεγμένης πράξης από το αντίστοιχο ΤΔΠ.

- ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ

Οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν αν θα εμφανιστούν οι συσχετισμοί που αφορούν μόνο πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων (αιτήσεις επενδυτικών σχεδίων), μόνο πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων ή όλες τις πράξεις.

- ΕΤΟΣ

Το έτος αναφοράς των μηνιαίων δελτίων

- ΕΤΟΣ

Ο μήνας αναφοράς των μηνιαίων δελτίων

- ΗΜ/ΝΙΑ ΠΛΗΡ. ΦΟΡΕΑ ΕΠΟ/ΕΩΣ

Με την εφαρμογή αυτού του κριτηρίου θα εμφανιστούν μόνο οι συσχετισμοί που αναφέρονται σε παραστατικά δικαιούχων με ημερομηνία πληρωμής μέσα στο επιλεγμένο χρονικό διάστημα.

- ΗΜ/ΝΙΑ ΚΑΤΑΧ. ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΠΟ/ΕΩΣ

Με την εφαρμογή αυτού του κριτηρίου θα εμφανιστούν μόνο οι συσχετισμοί μηνιαίων δελτίων με ημερομηνία ελέγχου / επικύρωσης μέσα στο επιλεγμένο χρονικό διάστημα.

- ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ

Οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν να εμφανιστούν μόνο οι συσχετισμοί των μηνιαίων δελτίων συγκεκριμένης κατάστασης. Οι δυνατές επιλογές / καταστάσεις των μηνιαίων δελτίων είναι:

- ο Υπό επεξεργασία: από τη δημιουργία του δελτίου μέχρι την επιτυχή εξέταση της πληρότητάς του (ενεργοποιημένο check box πλήρες δελτίο στη λίστα Διοικητικής Επαλήθευσης)
- ο Υποβολή Δικαιούχου: πλήρες δελτίο μέχρι την επικύρωσή του (έλεγχος ΝΑΙ)
- ο Αποδεκτή Διαχείρισης: μετά την επικύρωση (έλεγχος ΝΑΙ) και μέχρι να συμπεριληφθεί σε αίτημα πληρωμής
- ο Πιστοποιημένη ΕΕ: μετά τη χρήση του σε αίτημα πληρωμής
- ο Αποδεκτή Διαχείρισης / Πιστοποιημένη ΕΕ: δελτία Αποδεκτά Διαχείρισης ή Πιστοποιημένα ΕΕ.

- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

Η κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης

- Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης.

Η συγκεκριμένη επιλογή εμφανίζει στοιχεία για τις επιμέρους πράξεις των οριζόντιων πράξεων. Όταν ζητούνται οι επιμέρους πράξεις δεν εξάγονται στοιχεία για τις οριζόντιες πράξεις. Οι υπόλοιπες πράξεις (οι μη οριζόντιες και οι μη επιμέρους) εμφανίζονται πάντα, ανεξάρτητα από την επιλογή του χρήστη στο συγκεκριμένο κριτήριο.

Αν ο χρήστης επιθυμεί να εξάγει στοιχεία μόνο για τις οριζόντιες πράξεις ενός ΕΠ, θα πρέπει στην επιλογή ΕΠ να επιλέξει το αντίστοιχο ΕΠ οριζόντιων πράξεων (π.χ. 'Π4 Ψηφιακή Σύγκλιση' ) και να απενεργοποιήσει την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης'.

- MIS οριζόντιας πράξης.

Το συγκριμένο κριτήριο παρέχει τη δυνατότητα αναζήτησης στοιχείων για συγκριμένη οριζόντια πράξη. Αν ο χρήστης έχει ενεργοποιημένη την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης' θα εξάγει τις επιμέρους πράξεις της επιλεγμένης οριζόντιας πράξης. Αν η παραπάνω επιλογή είναι απενεργοποιημένη θα εξαχθούν τα στοιχεία της οριζόντιας πράξης.

- Είδος Παραστατικού Αναδόχου
- Είδος Παραστατικού Δικαιούχου

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ»

Η αναφορά δημιουργεί αρχείο Excel με τα στοιχεία συσχετισμών πληρωμών. Λαμβάνονται υπόψη έως και τα μηνιαία δελτία με κατάσταση 'Υπό επεξεργασία' εκτός και αν ο χρήστης έχει επιλέξει στο αντίστοιχο κριτήριο επιλογής μία άλλη κατάσταση.

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΠΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΠ	Ο κωδικός του Επιχειρησιακού Προγράμματος της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑ	Ο κωδικός του Άξονα Προτεραιότητας του ΕΠ της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΑΜΕΙΟΥ	Ο κωδικός του Ταμείου συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΤΑΜΕΙΟ	Το όνομα του Ταμείου συγχρηματοδότησης του Άξονα της πράξης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	Ο κωδικός της εκχώρησης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Επιλογής/ Έγκρισης
ΚΩΔ.ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός Φορέα Παρακολούθησης
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ο κωδικός MIS της πράξης
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Πεδίο που επισημαίνει τις οριζόντιες πράξεις και τις επιμέρους πράξεις οριζόντιων έργων
MIS ΟΡΙΖΟΝΤΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σε περίπτωση επιμέρους πράξης οριζόντιας πράξης, αναφέρεται το MIS της οριζόντιας πράξης
ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗ	Πεδίο που προσδιορίζει τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων
ΜΕΓΑΛΟ ΕΡΓΟ	Πεδίο που διαχωρίζει τα Μεγάλα Έργα
ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ	Πεδίο που προσδιορίζει αν η πράξη έχει σχετική εγκριτική απόφαση από την επιτροπή (για τα μεγάλα έργα)
ΕΡΓΟ ΓΕΦΥΡΑ	Πεδίο που προσδιορίζει τα έργα γέφυρες
ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ 1	Για τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων, ελεύθερος κωδικός καταγράφει τον κωδικό πράξης στο αντίστοιχο πληροφοριακό σύστημα
ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Κωδικός υποέργου
Α/Α ΜΗΝΙΑΙΟΥ	Ο αριθμός του μηνιαίου δελτίου
ΕΤΟΣ ΜΗΝΙΑΙΟΥ	Το έτος αναφοράς του μηνιαίου δελτίου
ΜΗΝΑΣ ΜΗΝΙΑΙΟΥ	Ο μήνας αναφοράς του μηνιαίου δελτίου
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΕΛΤΙΟΥ	Η κατάσταση του μηνιαίου δελτίου
ΗΜ/ΝΙΑ ΚΑΤΑΧ.ΕΛΕΓΧΟΥ	Η ημερομηνία ελέγχου / επικύρωσης για τα μηνιαία δελτία με κατάσταση τουλάχιστον 'Αποδεκτή Διαχείρισης'


**ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

Α/Α ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	Ο αριθμός της αίτησης πληρωμής
Α/Α ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟΥ	Αριθμός που προσδιορίζει μοναδικά κάθε συσχετισμό
ΑΦΜ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Το ΑΦΜ του Αναδόχου
ΕΙΔΟΣ ΠΑΡ/ΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Ο κωδικός του είδους παραστατικού του Αναδόχου
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡ/ΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Ο αριθμός του παραστατικού του Αναδόχου
ΗΜ/ΝΙΑ ΠΑΡ/ΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	Η ημερομηνία έκδοσης του παραστατικού του Αναδόχου
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Ο κωδικός του Δικαιούχου
ΕΙΔΟΣ ΠΑΡ/ΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	Ο κωδικός του είδους παραστατικού του Δικαιούχου
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡ/ΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	Ο αριθμός του παραστατικού του Δικαιούχου
ΗΜ/ΝΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	Η ημερομηνία πληρωμής από τον Δικαιούχο
ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	Ο αριθμός λογαριασμού
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	Η κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης του συσχετισμού
ΠΟΣΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	Το ποσό πληρωμών Δ.Δ. του συσχετισμού που έχει δηλώσει ο Δικαιούχος ως επιλέξιμο (πριν τον έλεγχο / επαλήθευση). (Καρτέλα 'Συσχετισμός', 'Ποσό Δήλωσης Δικαιούχου').
ΔΙΟΡΘ.ΔΙΟΙΚΗΤ.ΕΠΑΛΗΘΕΥΣ ΗΣ	Το ποσό Διόρθωσης Δαπανών για τον συγκεκριμένο συσχετισμό που προέκυψε από την Διοικητική Επαλήθευση. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	Το Αποδεκτό Διαχείρισης ποσό που προέκυψε μετά από την Διοικητική Επαλήθευση του συσχετισμού. Για τις πράξεις κρατικών ενισχύσεων ισούται με το Ποσό Δήλωσης Δικαιούχου
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΠΙΤ.ΕΠΑΛ./ΕΛΕΓΧΩΝ	Το ποσό Διόρθωσης Δαπανών που προέκυψε από Επιτόπιες Επαληθεύσεις / Ελέγχους. (Για πράξεις πλην κρατικών ενισχύσεων)
ΠΟΣΟ ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣ ΣΥΓΧΡ.	Το ποσό με το οποίο ο συσχετισμός υπολογίζεται στο αίτημα πληρωμής.  Δηλαδή έχει εφαρμοστεί ο συντελεστής ελλείμματος και έχουν αφαιρεθεί τυχόν διορθώσεις, εξαιρέσεις.


### 3.4 ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ


Ακολουθώντας τη διαδρομή: Παρακολούθηση → Αναφορές → Διορθώσεων εμφανίζεται η οθόνη αναφορών «Διορθώσεων» (Εικόνα 3.5).

Εικόνα 3.5

Το είδος της αναφοράς επιλέγεται μέσω της αναδυόμενης λίστας «Επιλογές εκτύπωσης». Πατώντας το πλήκτρο εκτύπωσης  Εκτύπωση τα στοιχεία των ελεγμένων Δελτίων Καταχώρησης Διορθώσεων (ΔΚΔ) που πληρούν τα επιλεγμένα κριτήρια εξάγονται σε μορφή αρχείου .pdf.

- Η αναφορά «Διορθώσεις Αναλυτικά (ανά Συσχετισμό)» εμφανίζει και εξάγει (αρχείο .pdf) τα στοιχεία διορθώσεων σε επίπεδο συσχετισμών.
- Η αναφορά «Διορθώσεις Συγκεντρωτικά (ανά Υποέργο)» εμφανίζει και εξάγει (αρχείο .pdf) τα στοιχεία διορθώσεων σε επίπεδο υποέργων.
- Η αναφορά «Διορθώσεις Συγκεντρωτικά (ανά Δελτίο)» εμφανίζει και εξάγει (αρχείο .pdf) τα στοιχεία διορθώσεων σε επίπεδο ΔΚΔ (Δελτίο Καταχώρησης Διορθώσεων).

Επιπρόσθετα, δίνεται η δυνατότητα εξαγωγής των αναλυτικών στοιχείων διορθώσεων ανά συσχετισμό σε μορφή αρχείου ASCII/tab-Delimited μέσω του πλήκτρου εξαγωγής στοιχείων  Εξαγωγή Διορθώσεων ανά Συσχετισμό.

Τέλος, για την εξαγωγή δελτίων OLAF, υπάρχει αντίστοιχο πλήκτρο  Εξαγωγή Δελτίων OLAF που παρέχει τη δυνατότητα εξαγωγής των στοιχείων διορθώσεων ανά υποέργο σε μορφή αρχείου ASCII/tab-Delimited.

---

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

---

Οι χρήστες μπορούν να εκτελέσουν αναζήτηση βάσει:

- Των στοιχείων των πράξεων του ελέγχου
  - ο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
  - ο Φορέα Παρακολούθησης της πράξης
  - ο ΑΠ (Άξονα προτεραιότητας πράξεων)
  - ο Α/Α Πρόσκλησης
  - ο MIS πράξης & οριζόντιας πράξης<sup>2</sup>
  - ο Κωδικό Υποέργου
  - ο Υπάρχει επίσης η δυνατότητα επιλογής όλων των πράξεων, μόνο των πράξεων Κρατικών Ενισχύσεων ή μόνο των πράξεων πλην Κρατικών Ενισχύσεων.
- Των στοιχείων των δελτίων διορθώσεων
  - ο Ημερομηνία διόρθωσης δελτίου διορθώσεων (από / έως).
  - ο Α/Α δελτίου (ΔΚΔ)
  - ο Κατηγορία δελτίου (ΔΚΔ)
  - ο Φορέας Συμπλήρωσης δελτίου (ΔΚΔ)
- Των σχετικών ελέγχων
  - ο Α/Α σχετικού ελέγχου
  - ο Ελεγκτική αρχή
  - ο Είδος του σχετικού ελέγχου

---

<sup>2</sup> Με την επιλογή «Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης» εμφανίζονται στοιχεία για τις επιμέρους πράξεις των οριζόντιων πράξεων. Όταν ζητούνται οι επιμέρους πράξεις δεν εξαγονται στοιχεία για τις οριζόντιες πράξεις. Οι υπόλοιπες πράξεις (οι μη οριζόντιες και οι μη επιμέρους) εμφανίζονται πάντα, ανεξάρτητα από την επιλογή του χρήστη στο συγκεκριμένο κριτήριο.

Αν ο χρήστης επιθυμεί να εξαγει στοιχεία μόνο για τις οριζόντιες πράξεις ενός ΕΠ, θα πρέπει στην επιλογή ΕΠ να επιλέξει το αντίστοιχο ΕΠ οριζόντιων πράξεων (π.χ. 'Π4 Ψηφιακή Σύγκλιση') και να απενεργοποιήσει την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης'.

Το κριτήριο «MIS οριζόντιας πράξης» παρέχει τη δυνατότητα αναζήτησης στοιχείων για συγκριμένη οριζόντια πράξη. Αν ο χρήστης έχει ενεργοποιημένη την επιλογή 'Εξαγωγή επιμέρους πράξεων οριζόντιας πράξης' θα εξαγει τις επιμέρους πράξεις της επιλεγμένης οριζόντιας πράξης. Αν η παραπάνω επιλογή είναι απενεργοποιημένη θα εξαχθούν τα στοιχεία της οριζόντιας πράξης.



- ο Ημερομηνία οριστικοποίησης Σταδίου 2 του ελέγχου (από / έως)

Επίσης υπάρχουν και τα κριτήρια που αφορούν τον συσχετισμό που διορθώθηκε:

- ο Απόσυρση
- ο Πιστοποιημένη Δαπάνη
- ο Κοινοποίηση OLAF

---

#### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

---

- ο Η αναφορά «Διορθώσεις Αναλυτικά (ανά Συσχετισμό)» εμφανίζει και εξάγει (αρχείο .pdf) τα ποσά διορθώσεων (προ συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης, μετά την εφαρμογή του συντελεστή ελλείμματος & σε κοινοτική συνδρομή) ανά συσχετισμό. Επίσης παρουσιάζονται σύνολα ανά ΕΔΑ / ΕΦΔ, Άξονα Προτεραιότητας, Ταμείο, ΕΠ.
- ο Η αναφορά «Διορθώσεις Συγκεντρωτικά (ανά Υποέργο)» εμφανίζει και εξάγει (αρχείο .pdf) τα ποσά διορθώσεων (προ συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης, μετά την εφαρμογή του συντελεστή ελλείμματος & σε κοινοτική συνδρομή) ανά υποέργο. Επίσης παρουσιάζονται σύνολα ανά ΕΔΑ / ΕΦΔ, Άξονα Προτεραιότητας, Ταμείο, ΕΠ.
- ο Η αναφορά «Διορθώσεις Συγκεντρωτικά (ανά Δελτίο)» εμφανίζει και εξάγει (αρχείο .pdf) τα ποσά διορθώσεων (προ συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης, μετά την εφαρμογή του συντελεστή ελλείμματος & σε κοινοτική συνδρομή) ανά ΔΚΔ.
- ο Η «Εξαγωγή στοιχείων διορθώσεων ανά συσχετισμό» (αρχείο ASCII/tab-Delimited) εξάγει τα ποσά διορθώσεων (προ συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης, μετά την εφαρμογή του συντελεστή ελλείμματος) ανά συσχετισμό. Εξάγονται επίσης οι ενδείξεις απόσυρσης, πιστοποίησης της δαπάνης και κοινοποίησης OLAF καθώς και στοιχεία των σχετικών έργων / υποέργων & ΔΚΔ.
- ο Η «Εξαγωγή δελτίων OLAF» (αρχείο ASCII/tab-Delimited) εξάγει τα ποσά απόσυρσης & κοινοποίησης OLAF ανά δελτίο/έργο/υποέργο. Εξάγονται επίσης στοιχεία των σχετικών έργων / υποέργων & ΔΚΔ.

#### ➤ Επισημάνσεις

---

- Τα κριτήρια επιλογής λειτουργούν ανεξάρτητα. Δεν υπάρχει υποχρεωτικό κριτήριο επιλογής.
- Η «Εξαγωγή δελτίων OLAF» δεν λαμβάνει υπόψη τα κριτήρια «Απόσυρση», «Πιστοποιημένη Δαπάνη» & «Κοινοποίηση OLAF».
- Για τα οριζόντια έργα δεν υπολογίζεται η κοινοτική συνδρομή.


### 3.5 ΥΠΟΛΟΓΩΝ / ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Παρακολούθηση → Αναφορές → Υπολόγων/Λογαριασμών εμφανίζεται η οθόνη αναφορών «Υπολόγων / Λογαριασμών» (Εικόνα 3.6).

Εικόνα 3.6

Το είδος της αναφοράς επιλέγεται μέσω της αναδυόμενης λίστας «Επιλογές εκτύπωσης».

- Η αναφορά «Εκτύπωση Ιστορικών Στοιχείων» εξαάγει όλα τα στοιχεία υπολόγων/λογαριασμών και όχι μόνο αυτά σε ισχύ.
- Η αναφορά «Εκτύπωση Στοιχείων σε Ισχύ» εξαάγει τα ελεγμένα και σε ισχύ στοιχεία των υπολόγων / λογαριασμών.

Πατώντας το πλήκτρο εκτύπωσης  Εκτύπωση τα στοιχεία υπολόγων / λογαριασμών εξαάγονται σε μορφή αρχείου .pdf.

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι χρήστες μπορούν να εκτελέσουν αναζήτηση βάσει:

- Φορέα
- Ενάρχιου
- Κατηγορίας πράξεων: Όλα / Πλην Κρατικών Ενισχύσεων / Κρατικών Ενισχύσεων.
- Ελέγχου (Όλα / Ελεγμένα) των στοιχείων. Η επιλογή Όλα λαμβάνεται υπόψη μόνο στην αναφορά «Εκτύπωση Ιστορικών Στοιχείων» καθώς η αναφορά «Εκτύπωση Στοιχείων σε Ισχύ» αφορά πάντα μόνο τα ελεγμένα στοιχεία υπολόγων/λογαριασμών.

- Στοιχείων των έργων / προσκλήσεων:
  - ο Τα κριτήρια των έργων ενεργοποιούνται με την επιλογή κατηγορίας Πλην Κρατικών Ενισχύσεων:
    - ΕΠ (Επιχειρησιακό) πράξεων
    - Άξονας προτεραιότητας πράξεων
    - Κωδικός (MIS) πράξης
  - ο Τα κριτήρια των προσκλήσεων ενεργοποιούνται με την επιλογή κατηγορίας Κρατικών Ενισχύσεων:
    - Φορέας Πρόσκλησης
    - Α/Α Πρόσκλησης
    - ΕΠ (Επιχειρησιακό Πρόσκλησης)
    - Άξονας Πρόσκλησης

#### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

- ο Η αναφορά «Εκτύπωση Ιστορικών Στοιχείων» εξαγει ανά έργο, υποέργο και ενάριθμο (έργα πλην Κρατικών Ενισχύσεων) ή ανά πρόσκληση, φορέα πρόσκλησης, Επιχειρησιακό, Άξονα και ενάριθμο (έργα Κρατικών Ενισχύσεων) όλα τα στοιχεία υπολόγων/λογαριασμών ακόμα και αυτά που δεν είναι πλέον σε ισχύ.

Ε.Π.	Α.Ε.	Πράξη	Κωδικός Π.Δ.Ε.	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	Υπόλογος Α.Φ.Μ.	Είδος Υπολόγου	Λογαριασμός ΤτΕ	Κωδικός Καταστήματος	Ελέγχθηκε	Υποέργο	Εναρξη από		Λήξη έως	
											Μήνας	Ετος	Μήνας	Ετος
02	06	277199	2009ΣΕ07180008	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΤΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	022520618	Φυσικό	0509107180008012	23	Ναι	Όλα τα υποέργα	1	2010		
02	06	277200	2009ΣΕ07180003	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΤΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	022520618	Φυσικό	0509107180003010	23	Όχι	Όλα τα υποέργα	1	2010		
02	06	296595	2010ΣΕ07180005	ΠΑΝΤΑΖΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	069093748	Φυσικό		23	Ναι	Όλα τα υποέργα	12	2010		
02	07	215368	2010ΣΕ07190003	ΚΑΤΡΙΤΖΙΔΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	032951997	Φυσικό	0510107190003010	1121	Όχι	Όλα τα υποέργα	1	2010		
02	07	296564	2010ΣΕ07180011	ΚΑΤΡΙΤΖΙΔΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	032951997	Φυσικό	0510107180011018	1121	Ναι	Όλα τα υποέργα	11	2010	11	2010
				ΜΑΝΤΑΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ	029148118	Φυσικό	0510107180011023	1132	Ναι	3	12	2010		
02	11	217009	2009ΣΕ06590001	ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	052707224	Φυσικό	0509106590001018	23	Όχι	Όλα τα υποέργα	1	2010		
02	13	277191	2009ΣΕ07180004	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΤΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	022520618	Φυσικό	0509107180004017	23	Ναι	Όλα τα υποέργα	1	2010		
02	13	277195	2009ΣΕ07180005	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΤΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	022520618	Φυσικό	0509107180005013	23	Ναι	Όλα τα υποέργα	1	2010		
02	13	277196	2009ΣΕ07180007	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΤΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	022520618	Φυσικό	0509107180007016	23	Όχι	Όλα τα υποέργα	1	2010		
02	13	296006	2010ΣΕ07180000	ΜΙΧΟΠΟΥΛΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ	030280587	Φυσικό	0510207180000019	23	Ναι	1	1	2010		
09	07	215620	2009ΣΕ06590000	ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	052707224	Φυσικό	23200509106590000011	23	Ναι	Όλα τα υποέργα	1	2007		

- ο Η αναφορά «Εκτύπωση Στοιχείων σε Ισχύ» εξαγει ανά έργο, υποέργο και ενάριθμο (έργα πλην Κρατικών Ενισχύσεων) ή ανά πρόσκληση, φορέα πρόσκλησης, Επιχειρησιακό, Άξονα και ενάριθμο (έργα Κρατικών Ενισχύσεων) τα ελεγμένα στοιχεία υπολόγων/λογαριασμών σε ισχύ.

Κωδικός Πρόσκλησης	Κωδικός Π.Δ.Ε.	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	Υπόλογος Α.Φ.Μ.	Είδος Υπολόγου	Λογαριασμός ΤτΕ	Κωδικός Καταστήματος	Ε.Π. Προσκλ.	Άξονας Προσκλ.	Εναρξη από
									Μήνας Έτος
02	2010ΣΕ01380000	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΓΓΕΤ	090169858	Νομικό		23	00	00	1 2010
4	2010ΣΕ01380020	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΓΓΕΤ	090169858	Νομικό		23	00	00	1 2010
01	2010ΣΕ01380022	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΓΓΕΤ	090169858	Νομικό		23	00	00	1 2010

### 3.6 ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

Οι αναφορές καλούνται από την οθόνη «Παρακολούθηση → Αναφορές → Πιστώσεων Κεντρ.Λογ.».

Το είδος της αναφοράς επιλέγεται μέσω της αναδυόμενης λίστας «Επιλογές εκτύπωσης». Πατώντας το πλήκτρο εξαγωγής τα στοιχεία πιστώσεων που πληρούν τα επιλεγμένα κριτήρια εξάγονται σε μορφή αρχείου ASCII/tab-Delimited (το εξαγόμενο αρχείο μπορεί να ανοίξει με Excel, με δεξί κλικ και επιλογή Άνοιγμα με...).

- Η αναφορά «Εξαγωγή Αιτημάτων Πιστώσεων» εξάγει αναλυτικά τα στοιχεία όλων των αιτημάτων πιστώσεων που πληρούν τα κριτήρια.
- Η αναφορά «Εξαγωγή Πιστώσεων Έργων / Προσκλήσεων (Ελεγμένων από ΔΔΕ)» εμφανίζει και εξάγει τις «ισχύουσες» πιστώσεις, δηλαδή τις πιστώσεις από το πλέον πρόσφατο αίτημα Ελεγμένο από τη ΔΔΕ.

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

---

Οι χρήστες μπορούν να εκτελέσουν αναζήτηση βάσει:

- Των στοιχείων των αιτημάτων πιστώσεων
  - ο Φορέας Αιτήματος
  - ο Έτος αναφοράς αιτήματος. Η επιλογή συγκεκριμένου έτους απαιτείται για την αναφορά «Εξαγωγή Πιστώσεων Έργων / Προσκλήσεων (Ελεγμένων από ΔΔΕ)».
  - ο Δημιουργός αιτήματος: Όλοι / Φορέας / ΕΥΣ / ΔΔΕ
  - ο Ενάρθρος
  - ο Α/Α αιτήματος
  - ο Κατάσταση αιτήματος: Όλες / Υπό επεξεργασία / Ελέγχθηκε από τον Φορέα / Ελέγχθηκε από την ΕΥΣ / Ελέγχθηκε από την ΔΔΕ.
  - ο Ημερομηνίες ελέγχου αιτήματος (από / έως) Φορέα / ΕΥΣ / ΔΔΕ
  - ο Κατηγορία αιτήματος: Όλα / Πλην Κρατικών Ενισχύσεων / Κρατικών Ενισχύσεων.
- Των στοιχείων των έργων / προσκλήσεων των αιτημάτων.
  - ο Τα κριτήρια των έργων ενεργοποιούνται με την επιλογή κατηγορίας αιτήματος Πλην Κρατικών Ενισχύσεων:
    - ΕΠ (Επιχειρησιακό) πράξεων
    - Άξονας προτεραιότητας πράξεων
    - Κωδικός (MIS) πράξης
  - ο Τα κριτήρια των προσκλήσεων ενεργοποιούνται με την επιλογή κατηγορίας αιτήματος Κρατικών Ενισχύσεων:
    - – Φορέας Πρόσκλησης
    - – Α/Α Πρόσκλησης
    - – ΕΠ (Επιχειρησιακό Πρόσκλησης)
    - – Άξονας Πρόσκλησης

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

- ο Η αναφορά «Εξαγωγή Αιτημάτων Πιστώσεων» εμφανίζει και εξαγει στοιχεία πιστώσεων ανά έργο, ενάριθμο, έτος & αίτημα για τις πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων και ανά πρόσκληση, φορέα πρόσκλησης, ενάριθμο, έτος & αίτημα για τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων. Εξάγονται τα ποσά πιστώσεων, τα στοιχεία ταυτότητας των αιτημάτων αλλά και τα στοιχεία των πράξεων / προσκλήσεων του αιτήματος. Επίσης εξάγονται στοιχεία χρηματοδότησης (εγκεκριμένος προϋπολογισμός & πίστωση) από το ΟΠΣ-ΠΔΕ για τους αντίστοιχους ενάριθμους.

Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

<b>ΠΕΔΙΑ</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ
ΕΤΟΣ
Α/Α ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΗΚΕ ΑΠΟ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΕΡΓΟΥ
ΑΞΟΝΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΠΡΑΞΗ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ
ΠΡΟΥΠ. ΤΔΠ
ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΩΔ.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΠΡΟΣΚΛ.
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΣΚΛ.
ΚΩΔΙΚΟΣ Π.Δ.Ε.
ΕΓΚΕΚ. Π/Υ
ΕΓΚΕΚ. ΠΙΣΤ.
Σ.Α.Ε.
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛ. ΦΟΡΕΑ
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛ. ΕΥΣ
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛ. ΔΔΕ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΟΣΟ ΦΟΡΕΑ
ΠΟΣΟ ΕΥΣ
ΠΟΣΟ ΔΔΕ

- ο Η αναφορά «Εξαγωγή Πιστώσεων Έργων / Προσκλήσεων (Ελεγμένων από ΔΔΕ)» εμφανίζει και εξαγει στοιχεία πιστώσεων για το επιλεγμένο έτος ανά έργο & ενάριθμο για τις πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων και ανά πρόσκληση, φορέα πρόσκλησης, ενάριθμο για τις πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων. Εξάγονται οι πιστώσεις του τελευταίου Ελεγμένου από τη ΔΔΕ αιτήματος. Εξάγονται επίσης τα στοιχεία ταυτότητας των αιτημάτων αλλά και τα στοιχεία των πράξεων/προσκλήσεων του αιτήματος. Επίσης εξάγονται στοιχεία χρηματοδότησης

(εγκεκριμένος προϋπολογισμός & πίστωση) από το ΟΠΣ-ΠΔΕ για τους αντίστοιχους ενάριθμους.

Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

<b>ΠΕΔΙΑ</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ
ΕΤΟΣ
Α/Α ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΗΚΕ ΑΠΟ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΕΡΓΟΥ
ΑΞΟΝΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΠΡΑΞΗ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ
ΠΡΟΥΠ. ΤΔΠ
ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΩΔ.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΠΡΟΣΚΛ.
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΣΚΛ.
ΚΩΔΙΚΟΣ Π.Δ.Ε.
ΕΓΚΕΚ. Π/Υ
ΕΓΚΕΚ. ΠΙΣΤ.
Σ.Α.Ε.
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛ. ΔΔΕ
ΠΟΣΟ ΦΟΡΕΑ
ΠΟΣΟ ΕΥΣ
ΠΟΣΟ ΔΔΕ

### 3.7 ΚΑΤΑΝΟΜΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

Οι αναφορές καλούνται από την οθόνη «Παρακολούθηση → Αναφορές → Κατανομές Κεντρ. Λογ.».

Το είδος της αναφοράς επιλέγεται μέσω της αναδυόμενης λίστας «Επιλογές εκτύπωσης». Πατώντας το πλήκτρο εξαγωγής τα στοιχεία κατανομών που πληρούν τα επιλεγμένα κριτήρια εξάγονται σε μορφή αρχείου ASCII/tab-Delimited.

- Η αναφορά «Εξαγωγή Αιτημάτων Κατανομών» εμφανίζει και εξάγει αναλυτικά τα στοιχεία όλων των αιτημάτων κατανομών που πληρούν τα κριτήρια.
- Η αναφορά «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Έργο / Λογαριασμό» εμφανίζει και εξάγει συγκεντρωτικά τα ποσά κατανομών ανά MIS, ενάρθρο, υπόλογο, λογαριασμό. Αφορά μόνο τα έργα πλην Κρατικών Ενισχύσεων. Απαιτείται η επιλογή συγκεκριμένου έτους ή μήνα και κατάστασης αιτήματος καθώς και την επιλογή κατηγορίας αιτήματος Πλην Κρατικών Ενισχύσεων .
- Η αναφορά «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Πρόσκληση / Λογαριασμό» εμφανίζει και εξάγει συγκεντρωτικά τα ποσά κατανομών ανά Πρόσκληση, Φορέα Πρόσκλησης, ενάρθρο, υπόλογο, λογαριασμό. Αφορά μόνο τα έργα Κρατικών Ενισχύσεων. Απαιτείται η επιλογή συγκεκριμένου έτους ή μήνα και κατάστασης αιτήματος κατανομής καθώς και την επιλογή κατηγορίας αιτήματος Κρατικών Ενισχύσεων.
- Η αναφορά «Εξαγωγή Προβλέψεων Κατανομών» εμφανίζει και εξάγει αναλυτικά τα στοιχεία των εκτιμήσεων κατανομών των επομένων μηνών των αιτημάτων που πληρούν τα κριτήρια.



**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

---

Οι χρήστες μπορούν να εκτελέσουν αναζήτηση βάσει:

- Των στοιχείων των αιτημάτων κατανομών:
  - ο Φορέας Αιτήματος
  - ο Έτος / μήνας αναφοράς αιτήματος. Η επιλογή συγκεκριμένου έτους ή και μήνα αναφοράς αιτήματος είναι υποχρεωτική στις αναφορές «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Έργο / Λογαριασμό» & «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Πρόσκληση / Λογαριασμό»
  - ο Δημιουργός αιτήματος: Όλοι / Φορέας / ΕΥΣ / ΔΔΕ
  - ο Ενάριθμος
  - ο Α/Α αιτήματος
  - ο Κατάσταση αιτήματος: Όλες / Υπό επεξεργασία / Ελέγχθηκε από τον Φορέα/ Ελέγχθηκε από την ΕΥΣ / Ελέγχθηκε από την ΔΔΕ / Υλοποιήθηκε από ΤτΕ / Ακυρώθηκε από ΤτΕ. Η επιλογή συγκεκριμένης κατάστασης αιτήματος είναι υποχρεωτική στις αναφορές «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Έργο / Λογαριασμό» & «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Πρόσκληση / Λογαριασμό».
  - ο Ημερομηνίες ελέγχου αιτήματος (από / έως) Φορέα / ΕΥΣ / ΔΔΕ
  - ο Κατηγορία αιτήματος: Όλα / Πλην Κρατικών Ενισχύσεων / Κρατικών Ενισχύσεων. Η αναφορά «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Έργο / Λογαριασμό» απαιτεί την επιλογή κατηγορίας Πλην Κρατικών Ενισχύσεων. Η αναφορά «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Πρόσκληση / Λογαριασμό» απαιτεί την επιλογή κατηγορίας Κρατικών Ενισχύσεων.
- Των στοιχείων των έργων / προσκλήσεων των αιτημάτων:
  - ο Τα κριτήρια των έργων ενεργοποιούνται με την επιλογή κατηγορίας αιτήματος Πλην Κρατικών Ενισχύσεων:
    - ΕΠ (Επιχειρησιακό) πράξεων
    - Άξονας προτεραιότητας πράξεων
    - Κωδικός (MIS) πράξης
    - Κωδικό Υποέργου
  - ο Τα κριτήρια των προσκλήσεων ενεργοποιούνται με την επιλογή κατηγορίας αιτήματος Κρατικών Ενισχύσεων:
    - Φορέας Πρόσκλησης
    - Α/Α Πρόσκλησης
    - ΕΠ (Επιχειρησιακό Πρόσκλησης)
    - Άξονας Πρόσκλησης

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

---

- ο Η αναφορά «Εξαγωγή Αιτημάτων Κατανομών» εμφανίζει και εξαγει αναλυτικά τα στοιχεία όλων των αιτημάτων που πληρούν τα κριτήρια. Τα στοιχεία εξάγονται ανά αίτημα, έτος / μήνα αναφοράς, MIS, ενάριθμο, υποέργο, λογαριασμό, υπόλογο για τα έργα πλην Κρατικών Ενισχύσεων & ανά αίτημα, έτος / μήνα, Πρόσκληση, Φορέα Πρόσκλησης, Επιχειρησιακό, Άξονα, ενάριθμο, λογαριασμό, υπόλογο για τα έργα Κρατικών Ενισχύσεων. Εξάγονται τα ποσά κατανομών των αιτημάτων, τα στοιχεία ταυτότητας των αιτημάτων αλλά και τα στοιχεία των πράξεων / προσκλήσεων που περιλαμβάνονται στο αίτημα.

Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

<b>ΠΕΔΙΑ</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ
ΕΤΟΣ
ΜΗΝΑΣ
Α/Α ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΗΚΕ ΑΠΟ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΕΡΓΟΥ
ΑΞΟΝΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΠΡΑΞΗ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ
ΚΩΔ. ΥΠΟΕΡΓΟΥ
ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΩΔ.
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΠΡΟΣΚΛ.
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΣΚΛ.
ΚΩΔΙΚΟΣ Π.Δ.Ε.
ΥΠΟΛΟΓΟΣ Α.Φ.Μ.
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ
Σ.Α.Ε.
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛ. ΦΟΡΕΑ
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛ. ΕΥΣ
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΛ. ΔΔΕ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΟΣΟ ΦΟΡΕΑ
ΠΟΣΟ ΕΥΣ
ΠΟΣΟ ΔΔΕ

- ο Η αναφορά «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Έργο / Λογαριασμό» εξάγει τα ποσά κατανομών για το επιλεγμένο έτος ή μήνα και για την επιλεγμένη κατάσταση αιτήματος ανά MIS, ενάριθμο, λογαριασμό, υπόλογο. Αφορά μόνο τα έργα πλην Κρατικών Ενισχύσεων. Εξάγονται τα ποσά κατανομών των αιτημάτων, τα στοιχεία ταυτότητας των αιτημάτων αλλά και τα στοιχεία των πράξεων του αιτήματος. Επίσης εξάγονται στοιχεία χρηματοδότησης (εγκεκριμένος προϋπολογισμός, εγκεκριμένες πιστώσεις, κατανομές ΤτΕ, πληρωμές ΤτΕ) από το ΟΠΣ-ΠΔΕ για τους αντίστοιχους ενάριθμους.

Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

<b>ΠΕΔΙΑ</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ
ΕΤΟΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΕΡΓΟΥ
ΑΞΟΝΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΠΡΑΞΗ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ Π.Δ.Ε.

ΥΠΟΛΟΓΟΣ Α.Φ.Μ.
ΥΠΟΛΟΓΟΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΚΩΔ. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤ. ΤτΕ
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ
ΕΓΚΕΚ. ΠΡΟΥΠ.
ΕΓΚΕΚ. ΠΙΣΤ.
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΝΟΜΩΝ ΤτΕ
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟΗΓ. ΕΤΟΥΣ
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΤΟΥΣ
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΟΣΟ ΦΟΡΕΑ
ΠΟΣΟ ΕΥΣ
ΠΟΣΟ ΔΔΕ

- ο Η αναφορά «Εξαγωγή Κατανομών Έτους ή Μήνα ανά Πρόσκληση / Λογαριασμό» εξάγει τα ποσά κατανομών για το επιλεγμένο έτος ή μήνα και την επιλεγμένη κατάσταση αιτήματος ανά Πρόσκληση, Φορέα Πρόσκλησης, ενάριθμο, λογαριασμό, υπόλογο. Αφορά μόνο τα έργα Κρατικών Ενισχύσεων. Εξάγονται τα ποσά κατανομών των αιτημάτων, τα στοιχεία ταυτότητας των αιτημάτων αλλά και τα στοιχεία των προσκλήσεων του αιτήματος. Επίσης εξάγονται στοιχεία χρηματοδότησης (εγκεκριμένος προϋπολογισμός, εγκεκριμένες πιστώσεις, κατανομές ΤτΕ, πληρωμές ΤτΕ) από το ΟΠΣ-ΠΔΕ για τους αντίστοιχους ενάριθμους.

Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

<b>ΠΕΔΙΑ</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ
ΕΤΟΣ
ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΩΔ.
ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ Π.Δ.Ε.
ΥΠΟΛΟΓΟΣ Α.Φ.Μ.
ΥΠΟΛΟΓΟΣ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΚΩΔ. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤ. ΤτΕ
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ
ΕΓΚΕΚ. ΠΡΟΥΠ.
ΕΓΚΕΚ. ΠΙΣΤ.
ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΝΟΜΩΝ ΤτΕ
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟΗΓ. ΕΤΟΥΣ
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΤΟΥΣ
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΟΣΟ ΦΟΡΕΑ
ΠΟΣΟ ΕΥΣ
ΠΟΣΟ ΔΔΕ

- ο Η αναφορά «Εξαγωγή Προβλέψεων Κατανομών» εξαγει αναλυτικά τα στοιχεία των εκτιμήσεων κατανομών για τους επόμενους μήνες των αιτημάτων που πληρούν τα κριτήρια. Τα στοιχεία εξαγονται ανά αίτημα, έτος / μήνα πρόβλεψης, MIS, υποέργο για τα έργα πλην Κρατικών Ενισχύσεων & ανά αίτημα, έτος / μήνα πρόβλεψης, Πρόσκληση, Φορέα Πρόσκλησης, Επιχειρησιακό, Άξονα για τα έργα Κρατικών Ενισχύσεων.

Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

<b>ΠΕΔΙΑ</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΟΡΕΑ
ΕΤΟΣ
ΜΗΝΑΣ
Α/Α ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΗΚΕ ΑΠΟ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΕΡΓΟΥ
ΑΞΟΝΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΠΡΑΞΗ
ΚΩΔ. ΥΠΟΕΡΓΟΥ
ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΩΔ.
ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ Ε.Π. ΠΡΟΣΚΛ.
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΣΚΛ.
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΓΙΑ ΕΤΟΣ
ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΓΙΑ ΜΗΝΑ
ΠΟΣΟ ΦΟΡΕΑ

### 3.8 ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΡΓΩΝ ΕΣΠΑ

Οι αναφορές που καλούνται από την οθόνη «Παρακολούθηση → Αναφορές → Αναλυτικές Πληρωμές Έργων ΕΣΠΑ», δείχνουν τις αναλυτικές κινήσεις των λογαριασμών ΠΔΕ & ΤΤΕ των έργων (πλην κρατικών ενισχύσεων) ΕΣΠΑ και των Προσκλήσεων κρατικών ενισχύσεων ΕΣΠΑ. Η πρώτη αναφορά αφορά τα έργα ΕΣΠΑ ενώ η δεύτερη τις Προσκλήσεις κρατικών ενισχύσεων.

Η εκτύπωση κινήσεων λογαριασμών για τα έργα ΕΣΠΑ καλείται από την επιλογή λίστας «Μη Κρατικών Ενισχύσεων» (προεπιλογή) και πατώντας «Εκτύπωση».

Η εκτύπωση κινήσεων λογαριασμών των προσκλήσεων Κ.Ε καλείται επιλέγοντας από την λίστα «Κρατικών Ενισχύσεων».

#### Κριτήρια Επιλογής

##### A. Πράξεις μη κρατικών ενισχύσεων

- Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ένα ή περισσότερα έργα
- Κανένα κριτήριο δεν είναι υποχρεωτικό
- Ως χειριστής έργου εμφανίζεται το στέλεχος ΔΑ/ΕΦΔ, που είναι καταχωρημένο στο ισχύον ΤΔΠ του έργου.

##### B. Προσκλήσεις κρατικών ενισχύσεων

- Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει μία ή περισσότερες προσκλήσεις
- Κανένα κριτήριο δεν είναι υποχρεωτικό
- Ως Φορέας Κεντρ. Λογαριασμού εμφανίζεται ο Φορέας που έχει την ευθύνη καταχώρησης στο ΟΠΣ των αιτημάτων κατανομής για την πρόσκληση

Τα κριτήρια ενδρίθμος και ημερομηνία κίνησης από /έως είναι κοινά.

#### Δομή εκτυπώσεων

---

Εμφανίζονται οι κινήσεις λογαριασμών των έργων/προσκλήσεων, που ικανοποιούν τα κριτήρια επιλογής ταξινομημένα ανά Φορέα διαχείρισης, ΕΠ, άξονα (έργα)/ ανά Φορέα Κεντρικού Λογαριασμού (προσκλήσεις).

Για κάθε έργο (MIS) εμφανίζονται (για ενημέρωση), στοιχεία προϋπολογισμού από το ισχύον Τ.Δ.Π. καθώς και σύνολα συμβάσεων - πληρωμών σε δημόσια δαπάνη. Επίσης, φαίνεται το τελευταίο πληρωμένο παραστατικό δικαιούχου.

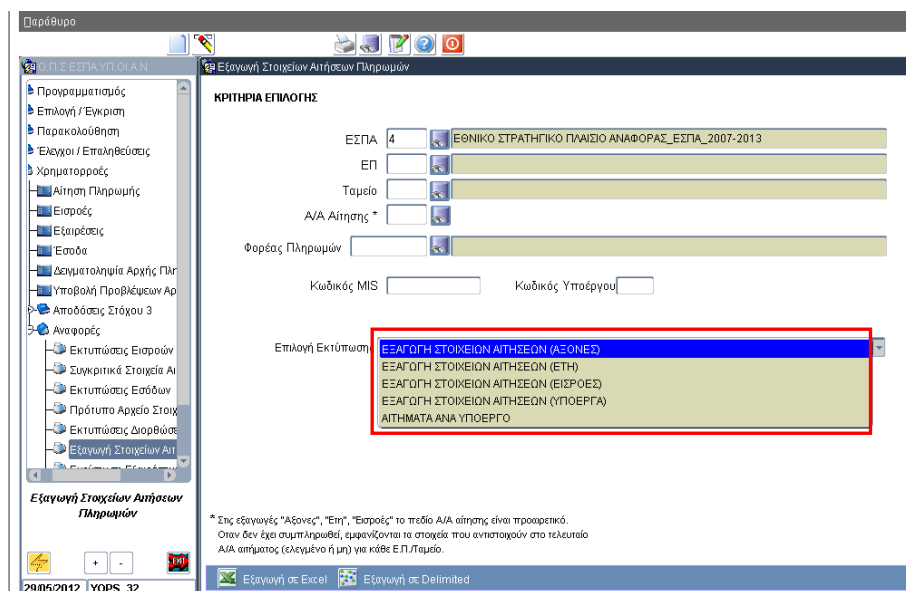
Αντίστοιχα, για κάθε πρόσκληση εμφανίζονται (για ενημέρωση), το σύνολο προϋπολογισμού ενταγμένων έργων καθώς και το σύνολο πληρωμών δημόσιας επιχορήγησης.

Για κάθε ενάρθμο ΠΔΕ εμφανίζονται (για ενημέρωση), στοιχεία εγκεκριμένου προϋπολογισμού καθώς και στοιχεία πιστώσεων – κατανομών – πληρωμών του τρέχοντος έτους.

## **4 ΧΡΗΜΑΤΟΡΡΟΕΣ**

#### 4.1 ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

Ακολουθώντας τη διαδρομή: Χρηματορροές → Αναφορές → Εξαγωγή Στοιχείων Αιτήσεων Πληρωμών εμφανίζεται η αντίστοιχη οθόνη αναφορών (Εικόνα 4.1).



**Εικόνα 4.1**

Κάθε αναφορά (μέσω της αναδυόμενης λίστας) παρουσιάζει & εξαγάγει σε αρχείο Excel λίστα με τα στοιχεία της τελευταίας αίτησης πληρωμής (για κάθε ΕΠ και Ταμείο), εκτός και αν από την οθόνη κριτηρίων έχει ζητηθεί η εμφάνιση των στοιχείων μίας συγκεκριμένης, παλαιότερης αίτησης.

- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ(ΑΞΟΝΕΣ)» εμφανίζει συγκεντρωτικά στοιχεία της κάθε αίτησης σε επίπεδο Άξονα ΕΠ. Η εξαγωγή δείχνει τα ποσά<sup>3</sup> ανά άξονα για ένα συγκεκριμένο αίτημα πληρωμής. Υποχρεωτικά συμπληρώνονται τα κριτήρια ΕΠ και Ταμείο. Αν δεν οριστεί το Α/Α Αίτησης στα κριτήρια επιλογής τότε εμφανίζονται τα στοιχεία που αναλογούν στο τελευταίο αίτημα πληρωμής (ελεγμένο ή μη). Ο Φορέας Πληρωμών δεν συμπληρώνεται (εμφανίζεται απαγορευτικό μήνυμα). Οι Κωδικοί MIS και Υποέργου δεν λαμβάνονται υπόψη (εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα).
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΕΤΗ)» εμφανίζει τα ποσά ανά έτος για ένα συγκεκριμένο αίτημα πληρωμής. Υποχρεωτικά συμπληρώνονται τα κριτήρια ΕΠ και Ταμείο. Αν δεν οριστεί το Α/Α Αίτησης στα κριτήρια επιλογής τότε εμφανίζονται τα στοιχεία που αναλογούν στο τελευταίο αίτημα πληρωμής (ελεγμένο ή μη). Ο Φορέας Πληρωμών δεν συμπληρώνεται (εμφανίζεται

<sup>3</sup> Όλα τα μεγέθη που καταγράφονται κατά το αίτημα δηλαδή Αποδεκτό Διαχείρισης, Διορθώσεις, Εξαιρέσεις, Δαπάνες πριν και μετά την εφαρμογή του συντελεστή ελλείμματος.



απαγορευτικό μήνυμα). Οι Κωδικοί MIS και Υποέργου δεν λαμβάνονται υπόψη (εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα).

- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΕΙΣΡΟΕΣ)» εμφανίζει τις εισροές της κάθε αίτησης. Η εξαγωγή δείχνει τα ποσά εισροών και αναμενόμενης εισροής για ένα συγκεκριμένο αίτημα πληρωμής. Υποχρεωτικά συμπληρώνονται τα κριτήρια ΕΠ και Ταμείο. Αν δεν οριστεί το Α/Α Αίτησης στα κριτήρια επιλογής τότε εμφανίζονται τα στοιχεία που αναλογούν στο τελευταίο αίτημα πληρωμής (ελεγμένο ή μη). Ο Φορέας Πληρωμών δεν συμπληρώνεται (εμφανίζεται απαγορευτικό μήνυμα). Οι Κωδικοί MIS και Υποέργου δεν λαμβάνονται υπόψη (εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα).
- Η αναφορά «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΥΠΟΕΡΓΑ)» (σε delimited μόνο) εμφανίζει τα ποσά ανά υποέργο για ένα συγκεκριμένο αίτημα πληρωμής. Εμφανίζονται όλα τα υποέργα ενταγμένων/απενταγμένων έργων που είχαν σχεδιαστεί στο ισχύον κατά το αίτημα ΤΔΠ. Υποχρεωτικά συμπληρώνονται τα κριτήρια ΕΠ, Ταμείο και Α/Α Αίτησης. Ο Φορέας Πληρωμών λειτουργεί ως κριτήριο αναζήτησης. Ως Φορέας Πληρωμών φαίνεται ο φορέας που κατά το αίτημα είχε την αρμοδιότητα παρακολούθησης για την εκχώρηση της πράξης. Οι Κωδικοί MIS και Υποέργου δεν λαμβάνονται υπόψη (εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα).
- Η αναφορά «ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΑΝΑ ΥΠΟΕΡΓΟ» (σε delimited μόνο) εμφανίζει όλα τα αιτήματα πληρωμής ανά υποέργο. Σκοπός της εξαγωγής είναι να δείχνει για **ένα** υποέργο τα αιτήματα πληρωμής που έχουν γίνει. Οι Κωδικοί MIS και Υποέργου είναι προαιρετικοί ώστε να διευκολυνθούν τυχόν μαζικές εξαγωγές δεδομένων υποέργων. Υποχρεωτικά συμπληρώνονται τα κριτήρια ΕΠ και Ταμείο. Ο Φορέας Πληρωμών λειτουργεί ως κριτήριο αναζήτησης.

#### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

---

- ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ
  - Υποχρεωτική επιλογή
- ΕΠ
- ΤΑΜΕΙΟ
  - Πρέπει να έχει συμπληρωθεί το πεδίο ΕΠ
  - Η λίστα επιλογής εμφανίζει τα Ταμεία του επιλεγμένου ΕΠ.
- ΑΑ ΑΙΤΗΣΗΣ
  - Πρέπει να έχουν συμπληρωθεί τα πεδία ΕΠ και ΤΑΜΕΙΟ

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

- ο Σε περίπτωση που δεν ζητηθούν τα στοιχεία κάποιας συγκεκριμένης αίτησης, η αναφορά θα εξάγει τα στοιχεία της τελευταίας αίτησης για το επιλεγμένο ΕΠ και Ταμείο

Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθούν τα κριτήρια ΕΠ, ΤΑΜΕΙΟ και ΑΑ ΑΙΤΗΣΗΣ θα εξαχθούν τα στοιχεία των τελευταίων αιτήσεων για κάθε ΕΠ και ΤΑΜΕΙΟ.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΑΞΟΝΕΣ)»

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΕΠΙΧ/ΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ*	Ο κωδικός του ΕΠ
ΤΑΜΕΙΟ*	Ο κωδικός του Ταμείου
Α/Α ΑΙΤΗΣΗΣ	Ο αύξων αριθμός της εξεταζόμενης Αίτησης
ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	
ΕΝΔΕΙΞΗ ΤΕΛΙΚΗΣ	
ΕΛΕΓΧΟΣ	
ΑΞΟΝΑΣ*	Ο κωδικός του Άξονα
ΣΤΟΧΟΣ	Ο Στόχος του Άξονα
ΤΕΧΝΙΚΗ ΒΟΗΘΕΙΑ	Πεδίο με τιμή ΝΑΙ αν πρόκειται για Άξονα Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΩΝ	
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ	Πεδίο με τιμή ΝΑΙ αν πρόκειται για Άξονα που αφορά κάποια από τις περιφέρειες μεταβατικής στήριξης
ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΑΞΟΝΑ (ΔΔ)	
ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΑΞΟΝΑ (ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ)	
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	Η κοινοτική συνδρομή των επιλέξιμων δαπανών (λαμβάνοντας υπόψη το ποσοστό συγχρηματοδότησης του Άξονα της κάθε πράξης.)
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΗΜΟΣΙΑ	Οι δημόσιες επιλέξιμες δαπάνες της αίτησης (λαμβάνοντας υπόψη το συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης)
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ	
ΕΣΟΔΑ	
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	
ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	Οι δαπάνες της αίτησης (ποσό Αποδεκτό

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

	Διαχείρισης)
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟ ΣΥΝΤ.ΕΛΛ.	Οι δαπάνες της αίτησης μετά την αφαίρεση Διορθώσεων / Εσόδων / Εξαιρέσεων και προ συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης

\*Ο παραπάνω συνδυασμός πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΕΤΗ)»

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΕΠΙΧ/ΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ*	Ο κωδικός του ΕΠ
ΤΑΜΕΙΟ*	Ο κωδικός του Ταμείου
Α/Α ΑΙΤΗΣΗΣ	Ο αύξων αριθμός της εξεταζόμενης Αίτησης
ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	
ΕΝΔΕΙΞΗ ΤΕΛΙΚΗΣ	
ΕΛΕΓΧΟΣ	
ΕΤΟΣ*	Το έτος αναφοράς (έτος πραγματοποίησης δαπανών)
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	Η κοινοτική συνδρομή των επιλέξιμων δαπανών (λαμβάνοντας υπόψη το ποσοστό συγχρηματοδότησης του Άξονα της κάθε πράξης.)
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΔΗΜΟΣΙΑ	Οι δημόσιες επιλέξιμες δαπάνες της αίτησης (λαμβάνοντας υπόψη το συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης)
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ	
ΕΣΟΔΑ	
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	
ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	Οι δαπάνες της αίτησης (ποσό Αποδεκτό Διαχείρισης)
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟ ΣΥΝΤ.ΕΛΛ.	Οι δαπάνες της αίτησης μετά την αφαίρεση Διορθώσεων / Εσόδων / Εξαιρέσεων και προ συντελεστή ελλείμματος χρηματοδότησης

\*Ο παραπάνω συνδυασμός πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΕΙΣΡΟΕΣ)»

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΕΠΙΧ/ΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ*	Ο κωδικός του ΕΠ
ΤΑΜΕΙΟ*	Ο κωδικός του Ταμείου
Α/Α ΑΙΤΗΣΗΣ	Ο αύξων αριθμός της εξεταζόμενης Αίτησης
ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	
ΕΝΔΕΙΞΗ ΤΕΛΙΚΗΣ	
ΕΛΕΓΧΟΣ	
ΣΤΟΧΟΣ*	Ο Στόχος του ΕΠ
ΕΙΣΡΟΕΣ	
ΟΡΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	
ΠΟΣΟ ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΗΣ ΕΙΣΡΟΗΣ	

\*Ο παραπάνω συνδυασμός πεδίων ορίζει μοναδικά κάθε γραμμή του αρχείου Excel που δημιουργείται.

### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΕΞΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ (ΥΠΟΕΡΓΑ)»

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΕΠΙΧ/ΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Ο κωδικός του ΕΠ
ΤΑΜΕΙΟ	Ο κωδικός του Ταμείου
ΑΙΤΗΣΗ	Ο αύξων αριθμός της εξεταζόμενης Αίτησης
ΑΞΟΝΑΣ	Ο κωδικός του Άξονα
ΣΤΟΧΟΣ	Ο Στόχος του Άξονα
ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	
ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΓΧΡ. ΣΤΟ ΑΙΤΗΜΑ	
ΣΥΝΤ.ΕΛΛΕΙΜ.ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΑΙΤΗΜΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΑΞΗΣ*	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	
ΡΗΤΡΑ ΕΥΕΛΙΞΙΑΣ	
ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	
ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	Οι δαπάνες της αίτησης
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ	
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

ΠΟΣΟ ΔΗΜ.ΔΑΠ.ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ (ΠΡΙΝ)	
ΠΟΣΟ ΔΗΜ.ΔΑΠ.ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ (ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ)	
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΣΤΟΧΟΥ 3	
ΕΤΑΙΡΟΣ	
ΧΩΡΑ	
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΗΓ. ΑΙΤΗΣΗΣ	
ΕΠΙΛ. ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΧΡΗΜ. ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	
ΕΠΙΛ. ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ Κ.Ε.	


### ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ «ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΑΝΑ ΥΠΟΕΡΓΟ»

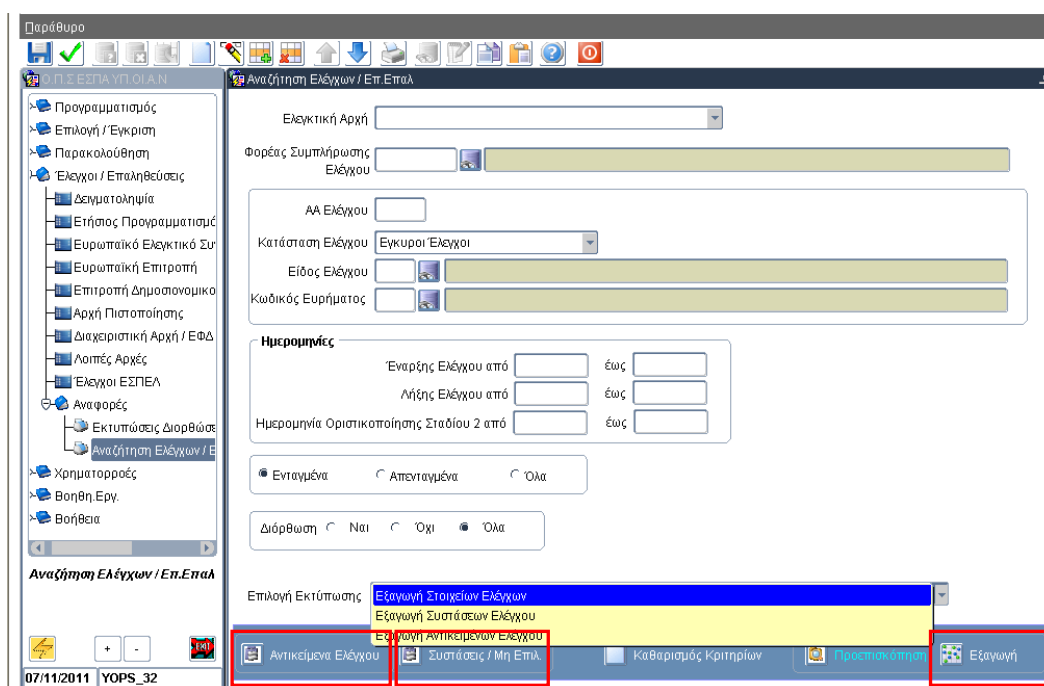
ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΣΠΑ ΚΩΔΙΚΟΣ	
ΕΠΙΧ/ΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	Ο κωδικός του ΕΠ
ΤΑΜΕΙΟ	Ο κωδικός του Ταμείου
ΑΙΤΗΣΗ	Ο αύξων αριθμός της εξεταζόμενης Αίτησης
ΕΛΕΓΧΟΣ	
ΗΜ.ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΗΜ.ΥΠΟΒΟΛΗΣ	
ΤΕΛΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ	
ΑΞΟΝΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ	
ΦΟΡΕΑΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ	
ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΞΟΝΑ	
ΣΥΝΤ ΕΛΛΕΙΜ	
MIS	
ΥΠΟΕΡΓΟ	
ΑΠΟΔΕΚΤΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ	
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ	
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΙΝ	
ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΕΤΑ	

## **5 ΕΛΕΓΧΟΙ/ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ**

## 5.1 ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΛΕΓΧΩΝ / ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ

Ακολουθώντας τη διαδρομή Έλεγχος / Επαληθεύσεις → Αναφορές → Αναζήτηση Ελέγχων / Επ. Επαλ εμφανίζεται η οθόνη για την αναζήτηση ελέγχων και επιτόπιων επαληθεύσεων.

Το είδος της αναφοράς επιλέγεται μέσω της αναδυόμενης λίστας «Επιλογές εκτύπωσης» (Εικόνα 5.1). Πατώντας το πλήκτρο εξαγωγής στοιχείων  εξάγονται οι παρακάτω αναφορές σε μορφή αρχείου Excel.



Εικόνα 5.1

- Εξαγωγή Στοιχείων Ελέγχων. Στοιχεία ανά έλεγχο για τους ελέγχους, που πληρούν τα επιλεγμένα κριτήρια επιλογής.
- Εξαγωγή Συστάσεων Ελέγχου. Στοιχεία ανά Σύσταση για τους ελέγχους & συστάσεις, που πληρούν τα επιλεγμένα κριτήρια επιλογής.
- Εξαγωγή Αντικειμένων Ελέγχου. Στοιχεία ανά Αντικείμενο ελέγχου για τους ελέγχους & αντικείμενα, που πληρούν τα επιλεγμένα κριτήρια επιλογής.

### ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι χρήστες μπορούν να εκτελέσουν αναζήτηση ελέγχων με τα παρακάτω κριτήρια:

- Ελεγκτική Αρχή: Ευρωπαϊκό ελεγκτικό Συνέδριο/ Ευρωπαϊκή/ Επιτροπή/ ΕΔΕΛ/ Αρχή Πιστοποίησης/ Διαχειριστική Αρχή-ΕΔΑ-ΕΦΔ/ Λοιπές Αρχές
- Φορέας Συμπλήρωσης Ελέγχου

- Α/Α ελέγχου
- Κατάσταση ελέγχου: Υπό Επεξεργασία/ Οριστικοποιημένο Στάδιο 1/ Οριστικές αποφάσεις επί των αντιρρήσεων/ Οριστικοποιημένο Στάδιο 2/ Ακυρώθηκε/ Έγκυροι έλεγχοι/ Όλες. Η κατάσταση <Έγκυροι Έλεγχοι> περιλαμβάνει τις καταστάσεις Οριστικοποιημένο Στάδιο 1/ Οριστικές αποφάσεις επί των αντιρρήσεων/ Οριστικοποιημένο Στάδιο 2.
- Είδος ελέγχου (εξαρτάται από την επιλεγμένη ελεγκτική αρχή): Έλεγχος συστήματος από ΕΔΕΛ - παλαιό ερωτηματολόγιο (πλην κρατικών)/ Έλεγχος συστήματος από ΕΔΕΛ-παλαιό ερωτηματολόγιο (κρατικές)/ Έλεγχος συστήματος Αρχής Πιστοποίησης/ Έλεγχος πράξεων (δημόσια έργα - υπηρεσίες - προμήθειες) από ΕΔΕΛ/ Έλεγχος πράξεων (κρατικές ενισχύσεις) από ΕΔΕΛ/ Έλεγχος συστήματος από ΕΔΕΛ-νέο ερωτηματολόγιο/ Έλεγχος επί φορέα από την Αρχή Πληρωμής/ Επιτόπια επαλήθευση πράξης/ Επιτόπια επαλήθευση πράξης σε επίπεδο Υποέργου/ Έλεγχος επί φορέα από την Αρχή Πληρωμής.
- Κωδικός ευρήματος
- Ημερομηνία έναρξης ελέγχου (από / έως)
- Ημερομηνία λήξης ελέγχου (από / έως)
- Ημερομηνία Οριστικοποίησης Σταδίου 2 (από έως)
- Κατάσταση σχετικών έργων (Ενταγμένα / Απενταγμένα / Όλα)
- Διορθώσεις. Η επιλογή <Διόρθωση: ναι> εμφανίζει και εξάγει μόνο τους ελέγχους που έχουν συνδεθεί με ελεγμένο δελτίο καταχώρισης διορθώσεων (Δ.Κ.Δ)

Στην ίδια οθόνη (Εικόνα 5.1) τα κουμπιά <Αντικείμενα Ελέγχου> & <Συστάσεις/Μη Επιλ.> καλούν οθόνες εισαγωγής πρόσθετων κριτηρίων για τα Αντικείμενα και τις Συστάσεις / Μη επιλεξιμότητα των Ελέγχων αντίστοιχα.

Η αναζήτηση αντικειμένων ελέγχου (Εικόνα 5.2) (ανάλογα και με το είδος του ελέγχου) μπορεί να εξειδικευθεί βάσει:

- Φορέα Παρακολούθησης πράξης (αφορά αντικείμενα ελέγχου Πράξη/Υποέργο)
- Επιχειρησιακού Προγράμματος (αφορά αντικείμενα ελέγχου Πράξη/Υποέργο)
- Άξονα Προτεραιότητας (αφορά αντικείμενα ελέγχου Πράξη/Υποέργο)
- Πράξης (MIS)
- Υποέργου
- Ελεγχόμενου Φορέα
- Ελεγχόμενου Ταμείου
- Ελεγχόμενης Εκχώρησης
- Ελεγχόμενης Θεματικής Προτεραιότητας
- Α/Α Δείγματος



Για να φύγετε από την οθόνη πρόσθετων κριτηρίων για τα Αντικείμενα ελέγχου, πρέπει να πατήσετε το πλήκτρο Επιστροφή στο κάτω αριστερό τμήμα της οθόνης.

**Εικόνα 5.2**


Η αναζήτηση συστάσεων (Εικόνα 5.3) μπορεί να εξειδικευθεί βάσει:

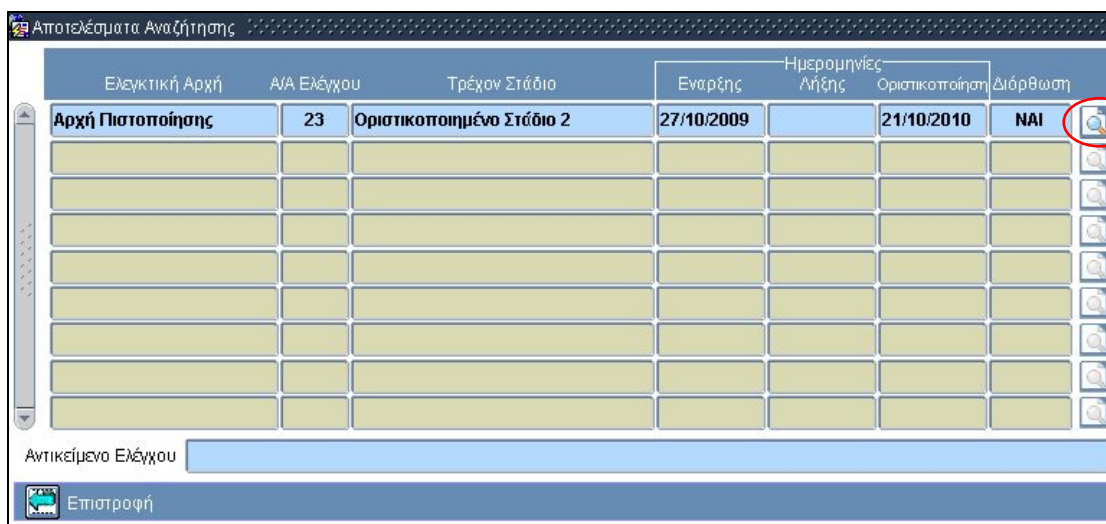
- Επιχειρησιακού Προγράμματος (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Έργο/Υποέργο)
- Άξονα Προτεραιότητας (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Έργο/Υποέργο)
- Φορέα Παρακολούθησης πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Έργο/Υποέργο)
- Πράξης (MIS)
- Υποέργου
- Δικαιούχου (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Έργο/Υποέργο)
- Αποδέκτη σύστασης
- Είδος μη επιλεξιμότητας (Όλα / Ποσό / Ποσοστό / Μη προσδιορισθέν ποσό)
- Παρακολούθηση της σύστασης (Όλες / Συμμόρφωση / Παρακολούθηση)

**Εικόνα 5.3**

## ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Το κουμπί Προεπισκόπηση (Εικόνα 5.1) εμφανίζει τα στοιχεία των ελέγχων που πληρούν τα κριτήρια αναζήτησης (Ελεγκτική Αρχή, Α/Α ελέγχου, Τρέχον στάδιο,

Σύνδεση με Δελτίο Διορθώσεων). Πατώντας το πλήκτρο προεπισκόπησης  εξάγεται αρχείο .pdf με όλα τα στοιχεία του σχετικού ελέγχου (Εικόνα 5.4).



**Εικόνα 5.4**

- Η αναφορά «Εξαγωγή Στοιχείων Ελέγχων» εξάγει σε μορφή αρχείου Excel τα στοιχεία ανά έλεγχο. Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΑΡΧΗ	Η ελεγκτική αρχή: Ευρωπαϊκό ελεγκτικό Συνέδριο/ Ευρωπαϊκή Επιτροπή/ ΕΔΕΛ/ Αρχή Πιστοποίησης/ Διαχειριστική Αρχή-ΕΔΑ-ΕΦΔ/ Λοιπές Αρχές
Α/Α ΕΛΕΓΧΟΥ	Ο κωδικός του ελέγχου
ΕΙΔΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Το είδος του ελέγχου
ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Η τρέχουσα κατάσταση του ελέγχου: Υπό Επεξεργασία / Οριστικοποιημένο Στάδιο 1 / Οριστικές αποφάσεις επί των αντιρρήσεων / Οριστικοποιημένο Στάδιο 2 / Ακυρώθηκε
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Ημερομηνία έναρξης ελέγχου
ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Ημερομηνία λήξης ελέγχου
ΗΜ/ΝΙΑ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΑΔΙΟΥ 2	Ημερομηνία οριστικοποίησης σταδίου 2
ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	Ο κωδικός του φορέα συμπλήρωσης του ελέγχου
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ο φορέας συμπλήρωσης του ελέγχου
ΔΙΟΡΘΩΣΗ	Ένδειξη (ΝΑΙ/ΟΧΙ) για τη σύνδεση του ελέγχου με ελεγμένο δελτίο καταχώρισης διορθώσεων (Δ.Κ.Δ)
ΗΜ/ΝΙΑ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ	Ημερομηνία θεώρησης αρχικής έκθεσης ελέγχου
ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΕΚΘΕΣΗ	Ημερομηνία κοινοποίησης προσωρινής έκθεσης ελέγχου

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ	Ημερομηνία συνεδρίασης οριστικής έκθεσης αποτελεσμάτων ελέγχου
Α/Α ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ	Α/Α συνεδρίασης οριστικής έκθεσης αποτελεσμάτων ελέγχου
ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΣΥΣΤΑΣΕΩΝ	Ένδειξη (ΝΑΙ/ΟΧΙ) για το κλείσιμο όλων των σχετικών συστάσεων
ΠΟΣΟ ΣΤΑΔΙΟΥ 2	Το ποσό προτεινόμενων διορθώσεων Σταδίου 2 (από το δελτίου ελέγχου, σε περιπτώσεις Μη επιλεξιμότητας: Ποσό) για όλες τις σχετικές συστάσεις του ελέγχου
ΜΗ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΘΕΝ ΠΟΣΟ ΣΤΑΔΙΟΥ 2	Το ποσό προτεινόμενων διορθώσεων Σταδίου 2 (από το δελτίου ελέγχου, σε περιπτώσεις Μη επιλεξιμότητας: Μη προσδιορισθέν ποσό) για όλες τις σχετικές συστάσεις του ελέγχου
ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΟ	Ένδειξη (ΝΑΙ/ΟΧΙ) για Μη επιλεξιμότητα: Ποσοστό στις σχετικές συστάσεις του ελέγχου
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	Οι διορθώσεις (από ελεγμένα Δελτία Καταχώρησης Διορθώσεων) που είναι συνδεδεμένες με τον αντίστοιχο έλεγχο

- ο Η αναφορά «Εξαγωγή Αντικειμένων Ελέγχου» εξάγει σε μορφή αρχείου Excel τα στοιχεία ανά αντικείμενο ελέγχου. Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΑΡΧΗ	Η ελεγκτική αρχή: Ευρωπαϊκό ελεγκτικό Συνέδριο/ Ευρωπαϊκή Επιτροπή/ ΕΔΕΛ/ Αρχή Πιστοποίησης/ Διαχειριστική Αρχή-ΕΔΑ-ΕΦΔ/ Λοιπές Αρχές
Α/Α ΕΛΕΓΧΟΥ	Ο κωδικός του ελέγχου
ΕΙΔΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Το είδος του ελέγχου
ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Η τρέχουσα κατάσταση του σχετικού ελέγχου: Υπό Επεξεργασία / Οριστικοποιημένο Στάδιο 1 / Οριστικές αποφάσεις επί των αντιρρήσεων / Οριστικοποιημένο Στάδιο 2 / Ακυρώθηκε
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Ημερομηνία έναρξης ελέγχου
ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Ημερομηνία λήξης ελέγχου
ΗΜ/ΝΙΑ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΑΔΙΟΥ 2	Ημερομηνία οριστικοποίησης σταδίου 2
ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	Ο κωδικός του φορέα συμπλήρωσης του ελέγχου
ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ	Ο φορέας συμπλήρωσης του ελέγχου
ΔΙΟΡΘΩΣΗ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Ένδειξη (ΝΑΙ/ΟΧΙ) για τη σύνδεση του σχετικού ελέγχου με ελεγμένο δελτίο καταχώρισης διορθώσεων (Δ.Κ.Δ)
Α/Α ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	Α/Α αντικειμένου
Ε.Π. ΠΡΑΞΗΣ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Πράξης (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι Πράξη/Υποέργο)
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΑΞΗΣ	Ο Άξονας της Πράξης (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι Πράξη/Υποέργο)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	Ο κωδικός του Φορέα παρακολούθησης της πράξης (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι Πράξη/Υποέργο)
ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	Ο Φορέας παρακολούθησης της πράξης (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

	Πράξη/Υποέργο)
ΠΡΑΞΗ	Το ΜΙΣ της πράξης (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι Πράξη / Υποέργο)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΑΞΗΣ	Ο τίτλος της πράξης (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι Πράξη / Υποέργο)
ΥΠΟΕΡΓΟ	Ο κωδικός υποέργου (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι Υποέργο)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος υποέργου (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι Υποέργο)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΛΕΓΧΟΥ: ΤΑΜΕΙΟ	Ο κωδικός Ταμείου (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου περιλαμβάνει Ταμείο)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΛΕΓΧΟΥ: ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤ.	Η Θεματική προτεραιότητα (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι Θεματική προτεραιότητα)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΛΕΓΧΟΥ: ΕΚΧΩΡΗΣΗ	Η Εκχώρηση (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι εκχώρηση)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΛΕΓΧΟΥ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ	Η Πρόσκληση (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου είναι πρόσκληση)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΛΕΓΧΟΥ: Ε.Π.	Το Ε.Π (σε περίπτωση που το αντικείμενο ελέγχου περιλαμβάνει Επιχειρησιακό πρόγραμμα)
Α/Α ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	Α/Α σχετικού δείγματος
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟ/ΥΠΟΕΡΓΟ	Ποσό διορθώσεων για το αντίστοιχο έργο/ υποέργο από ελεγμένα δελτία διορθώσεων που έχουν συνδεθεί με το σχετικό έλεγχο (μόνο αν το αντικείμενο του ελέγχου είναι Πράξη/Υποέργο)
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟ/ΥΠΟΕΡΓΟ	Ποσό διορθώσεων από όλα τα ελεγμένα δελτία διορθώσεων που αφορούν το αντίστοιχο έργο/υποέργο (μόνο αν το σχετικό αντικείμενο του ελέγχου είναι Πράξη/Υποέργο )

- ο Η αναφορά «Εξαγωγή Συστάσεων Ελέγχου» εξάγει σε μορφή αρχείου Excel τα στοιχεία ανά σύσταση ελέγχου. Αναλυτικά τα πεδία της αναφοράς:

ΠΕΔΙΟ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΑΡΧΗ	Η ελεγκτική αρχή: Ευρωπαϊκό ελεγκτικό Συνέδριο/ Ευρωπαϊκή Επιτροπή/ ΕΔΕΛ/ Αρχή Πιστοποίησης/ Διαχειριστική Αρχή-ΕΔΑ-ΕΦΔ/ Λοιπές Αρχές
Α/Α ΕΛΕΓΧΟΥ	Ο κωδικός του ελέγχου
ΕΙΔΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Το είδος του ελέγχου
ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	Η τρέχουσα κατάσταση του σχετικού ελέγχου: Υπό Επεξεργασία / Οριστικοποιημένο Στάδιο 1 / Οριστικές αποφάσεις επί των αντιρρήσεων / Οριστικοποιημένο Στάδιο 2 / Ακυρώθηκε
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Ημερομηνία έναρξης ελέγχου
ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	Ημερομηνία λήξης ελέγχου
ΗΜ/ΝΙΑ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΑΔΙΟΥ 2	Ημερομηνία οριστικοποίησης σταδίου 2
ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	Ο κωδικός του φορέα συμπλήρωσης του ελέγχου
ΦΟΡΕΑΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ	Ο φορέας συμπλήρωσης του ελέγχου
ΔΙΟΡΘΩΣΗ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Ένδειξη (ΝΑΙ/ΟΧΙ) για τη σύνδεση του σχετικού ελέγχου με ελεγμένο δελτίο καταχώρισης διορθώσεων (Δ.Κ.Δ)

## ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Α/Α ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ	Α/Α σχετικού ευρήματος
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ	Κωδικός σχετικού ευρήματος
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ	Περιγραφή σχετικού ευρήματος
ΚΕΙΜΕΝΟ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΣΤ.1	Κείμενο σχετικού ευρήματος (στάδιο 1)
ΚΕΙΜΕΝΟ ΕΥΡΗΜΑΤΟΣ ΣΤ.2	Κείμενο σχετικού ευρήματος (στάδιο 2)
Α/Α ΣΥΣΤΑΣΗΣ	Α/Α σχετικής σύστασης
ΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΣΤ.1	Κείμενο σύστασης (στάδιο 1)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΔΕΚΤΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ	Κωδικός αποδέκτη σύστασης
ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ ΣΥΣΤΑΣΗΣ	Αποδέκτης σύστασης
Ε.Π.	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο)
ΑΞΟΝΑΣ	Ο Άξονας της Πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο κωδικός του Φορέα παρακολούθησης της πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο)
ΦΟΡΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	Ο Φορέας παρακολούθησης της πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο)
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Ο κωδικός δικαιούχου της πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο)
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Ο δικαιούχος της πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Πράξη / Υποέργο)
ΠΡΑΞΗ	Το MIS της πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΑΞΗΣ	Ο τίτλος της πράξης (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο)
ΥΠΟΕΡΓΟ	Ο κωδικός υποέργου (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Υποέργο)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Ο τίτλος υποέργου (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Υποέργο)
ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ	Οι αντιρρήσεις επί της σύστασης
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ	Η απόφαση επί των αντιρρήσεων (Δεκτή, Εν μέρει δεκτή, Συμμόρφωση, Απορρίπτεται, Δεν προβλήθηκε αντίρρηση). Οι συστάσεις με απόφαση επί των αντιρρήσεων «Συμμόρφωση» ή «Δεκτή» δεν περνούν στο στάδιο 2 του ελέγχου.
ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	Τύπος μη επιλεξιμότητας που τυχόν αφορά η σύσταση (Ποσό/ Ποσοστό/ Μη προσδιορισθέν ποσό)
ΠΟΣΟ ΣΤΑΔΙΟΥ 1	Το ποσό προτεινόμενων διορθώσεων Σταδίου 1 (από το δελτίου ελέγχου, σε περιπτώσεις Μη επιλεξιμότητας: Ποσό) για τη σχετική σύσταση
ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΠΟΣΟΣΤΟ	Ένδειξη (ΝΑΙ/ΟΧΙ) για Μη επιλεξιμότητα: Ποσοστό στη σχετική σύσταση (στάδιο 1)
ΜΗ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΘΕΝ ΠΟΣΟ	Το ποσό προτεινόμενων διορθώσεων Σταδίου 1 (από το δελτίου ελέγχου, σε περιπτώσεις Μη επιλεξιμότητας: Μη προσδιορισθέν ποσό) για τη σχετική σύσταση
ΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΣΤ.2	Κείμενο σύστασης (στάδιο 2)
ΠΟΣΟ ΣΤΑΔΙΟΥ 2	Το ποσό προτεινόμενων διορθώσεων Σταδίου 2 (από το δελτίου ελέγχου, σε περιπτώσεις Μη

**ΟΠΣ-ΕΣΠΑ/ ΑΝΑΦΟΡΕΣ**

	επιλεξιμότητας: Ποσό) για τη σχετική σύσταση
ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΤ.2	Ένδειξη (ΝΑΙ/ΟΧΙ) για Μη επιλεξιμότητα: Ποσοστό στη σχετική σύσταση (στάδιο 2)
ΜΗ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΘΕΝ ΠΟΣΟ ΣΤ.2	Το ποσό προτεινόμενων διορθώσεων Σταδίου 1 (από το δελτίου ελέγχου, σε περιπτώσεις Μη επιλεξιμότητας: Μη προσδιορισθέν ποσό) για τη σχετική σύσταση
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ	
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ	Κατάσταση σχετικής σύστασης ( Παρακολούθηση/ Συμμόρφωση )
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ	Οι πιθανές εξαιρέσεις του έργου (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Έργο)
ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Οι πιθανές εξαιρέσεις του υποέργου (σε περίπτωση που η σύσταση αφορά Υποέργο)
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΡΓΟΥ/ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Ποσό διορθώσεων για το αντίστοιχο έργο/υποέργο από ελεγμένα δελτία διορθώσεων που έχουν συνδεθεί με το σχετικό έλεγχο (μόνο αν η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο )
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ/ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Ποσό διορθώσεων από όλα τα ελεγμένα δελτία διορθώσεων που αφορούν το αντίστοιχο έργο/υποέργο (μόνο αν η σύσταση αφορά Πράξη/Υποέργο)