

1. Εισαγωγή

Τα Web Services (WS) χρησιμοποιούνται για την **μαζική υποβολή** δελτίων στο Ολοκληρωμένου Πληροφοριακό Σύστημα 2014-2020 (ΟΠΣ) με μεταφορά δεδομένων από το Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ). Στον παρόντα οδηγό παρέχονται συγκεκριμένες επιχειρησιακές κατευθύνσεις και οδηγίες προς τα στελέχη των Διαχειριστικών Αρχών και των Ενδιάμεσων Φορέων (ΔΑ/ΕΦ) για την επιτυχή κλήση των **WS που αφορούν τα Τεχνικά Δελτία Πράξης (ΤΔΠ) και τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ)**.

Σύντομη περιγραφή των Web Services

Στην καρδιά κάθε WS βρίσκεται ένα γραμμογραφημένο αρχείο XML μέσα στο οποίο γίνεται αντιστοίχιση μεταξύ των πεδίων της βάσης δεδομένων του ΠΣΚΕ από διάφορες ενέργειες (π.χ. Αξιολόγηση, Έκθεση Πιστοποίησης, Εκταμίευση) και των πεδίων ενός δελτίου του ΟΠΣ (π.χ. ΤΔΠ, ΔΔΔ).

Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιτυχή υποβολή ενός δελτίου μέσω των WS είναι τα δεδομένα που αποτυπώνει το **Extensible Markup Language** (XML) αρχείο να πληρούν μία σειρά επιχειρησιακών ελέγχων επικύρωσης που θέτει το ΟΠΣ.



Ο ρόλος της ΔΑ/ΕΦ

Ο ρόλος των στελεχών της ΔΑ/ΕΦ κατά την διαδικασία υποβολής δελτίων μέσω του WS είναι **να καθοδηγεί και να συμβουλεύει την τεχνική ομάδα του ΠΣΚΕ** ώστε να εξασφαλίζεται ότι τα δεδομένα μεταφέρονται ορθώς στο ΟΠΣ από το ΠΣΚΕ. Πριν από κάθε μαζική υποβολή δελτίων, η τεχνική ομάδα του ΠΣΚΕ διενεργεί ορισμένες αρχικές δοκιμαστικές υποβολές δελτίων σε κατάσταση «Υποβληθέν» ή «Υπό Επεξεργασία» προκειμένου τα στελέχη της ΔΑ/ΕΦ να επιβεβαιώσουν την ορθότητά τους ή να υποδείξουν τα σημεία όπου χρειάζεται διόρθωση, και τελικά να δώσουν το πράσινο φως για την μαζική υποβολή των υπόλοιπων δελτίων.

2. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ Ενίσχυσης Επιχειρηματικότητας (ΚΕ) – Κωδικοποίηση Στοιχείων

Η κωδικοποίηση των δεδομένων που θα χρησιμοποιηθούν από τα WS ορίζεται ήδη από το δελτίο της Πρόσκλησης στο ΟΠΣ και αποτυπώνεται συγκεντρωτικά στο εκτυπωτικό με τίτλο **«Συνοπτική ΚΕ»**. Βάσει αυτής της κωδικοποίησης η τεχνική ομάδα του ΠΣΚΕ δύναται να γνωρίζει τις τιμές που οφείλει να συμπληρώνει στο γραμμογραφημένο αρχείο XML για μια σειρά παραμέτρων των ΤΔΠ και ΔΔΔ (π.χ. Δείκτες, Ειδικούς Στόχους, Δράσεις, Γεωγραφική Κωδικοποίηση, Κατηγορίες Δαπανών, κ.λπ.).

2.α Εκχώρηση

Ένα σημείο που χρήζει ιδιαίτερης προσοχής είναι η περίπτωση Εκχώρησης της διαχείρισης πόρων ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος σε κάποιον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ). Σε αυτήν την περίπτωση είναι σημαντικό να γνωρίζει η ΔΑ ότι η συμπλήρωση της Εκχώρησης στο ΟΠΣ **οφείλει να προηγείται** της δημιουργία μίας Πρόσκλησης. Σε διαφορετική περίπτωση η Πρόσκληση θα αποτυπώνει εσφαλμένα τα ΑΤΠ στο «Τμήμα Β.

Οικονομικά Στοιχεία» και αυτό θα συμπαρασύρει όλα τα ΤΔΠ που θα υποβληθούν στο πλαίσιο αυτής της Πρόσκλησης. Επίσης η ΔΑ πρέπει να καθοδηγήσει τον ΕΦ της για την ορθή συμπλήρωση των ΑΤΠ στην Πρόσκληση.

2.β Επιλέξιμες Κατηγορίες Δαπανών

Ένα επιπλέον σημείο που χρειάζεται προσοχή κατά τη δημιουργία του δελτίου της Πρόσκλησης είναι η ορθή συμπλήρωση των επιλέξιμων Κατηγοριών Δαπανών στο «Τμήμα Ζ. Επιλεξιμότητα/Κατηγορίες Δαπανών» καθώς και η Χρήση Απλοποιημένου Κόστους.

Ως παράδειγμα αναφέρουμε την πρόβλεψη χρήσης άμεσων δαπανών με **Ρήτρα Ευελιξίας** στο πλαίσιο μίας Δράσης (άρθρο 98 του ΕΚ 1303/2013). Σε αυτήν την περίπτωση, στο «Τμήμα Ζ. Επιλεξιμότητα/Κατηγορίες Δαπανών» οι εν λόγω δαπάνες οφείλουν να αποτυπωθούν με χρήση της διακριτής Κατηγορία Δαπάνης «Α.3 Άμεσες δαπάνες με ρήτρα ευελιξίας (μόνο για δράσεις Επιχειρηματικότητας)».

Ένα επιπλέον παράδειγμα είναι η περίπτωση χρήσης κάποιας μορφής **Απλοποιημένου Κόστους** (π.χ. Μοναδιαίο, Έμμεσες δαπάνες Βάσει Ποσοστού). Σε αυτήν την περίπτωση στο «Τμήμα Ζ. Επιλεξιμότητα/Κατηγορίες Δαπανών» οφείλει να επιλεγεί το πεδίο «Χρήση Απλοποιημένου Κόστους» και να συμπληρωθεί ο σχετικός πίνακας που εμφανίζεται.

2.γ Συνοδευτικά Έγγραφα Υποβολής Προτάσεων

Ένα επιπλέον σημείο που οφείλει να προσέξει η ΔΑ/ΕΦ ήδη από το επίπεδο της Πρόσκλησης είναι ότι η χρήση του WS για την υποβολή δελτίων δεν επιτρέπει τη μεταφορά αρχείων από το ΠΣΚΕ στο ΟΠΣ – επιτρέπει μόνο τη μεταφορά δεδομένων. Συνεπώς το «Τμήμα Ι. Συνοδευτικά Έγγραφα Υποβολής Προτάσεων» της Πρόσκλησης θα πρέπει να μην συμπληρώνεται.

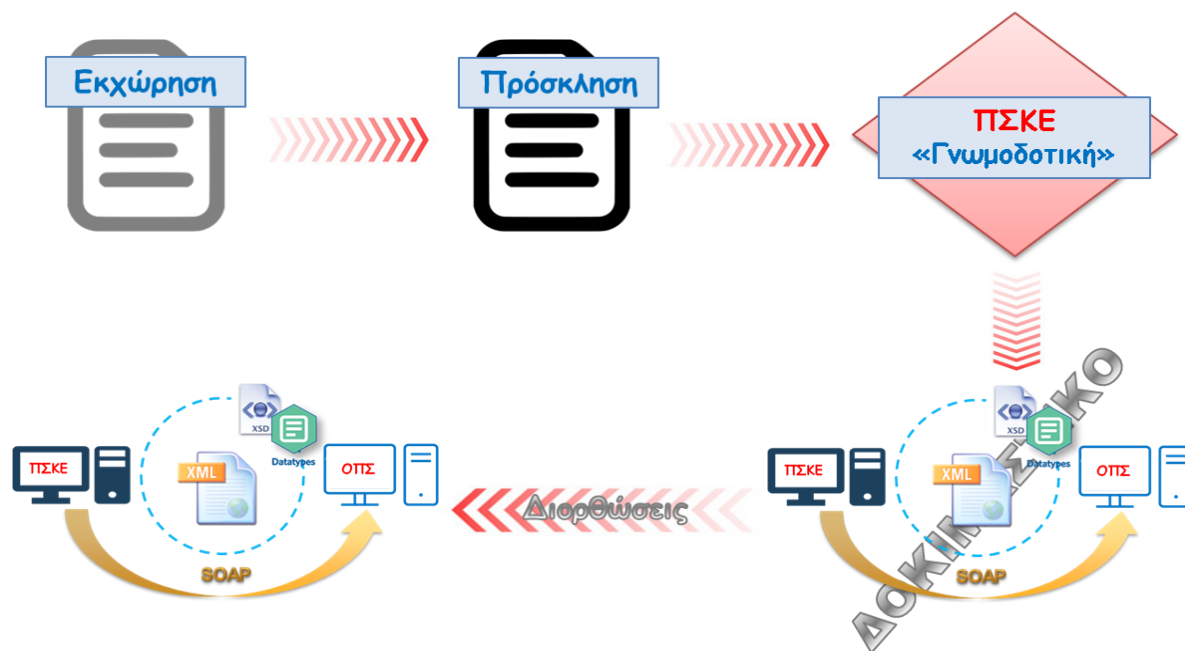
3. ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΑΞΗΣ (ΤΔΠ)

Σημειώνεται ότι στο ΟΠΣ υποβάλλονται ΤΔΠ μόνο για τις "Υπό ένταξη" Πράξεις ΚΕ.

Κατά την κλήση του WS του ΤΔΠ, τα δεδομένα του δελτίου αντλούνται από εκείνη την ενέργεια του ΠΣΚΕ η οποία επικυρώνει την ένταξη μίας Πράξης. Στην περίπτωση Δράσεων του ΕΠΑΝΕΚ η ενέργεια «**Γνωμοδοτική Επιτροπή Αξιολόγησης**», ενώ στην περίπτωση Δράσεων των Περιφερειών η ενέργεια «**Γνωμοδοτική Ένταξης**», σύμφωνα με τον τρέχοντα σχεδιασμό του απλοποιημένου ΠΣΚΕ.

3.α Διαδικασία Ένταξης Πράξεων

Η διαδικασία που ακολουθείται για την ένταξη των Πράξεων ΚΕ με τη βοήθεια του WS αποτυπώνεται στο παρακάτω σχεδιάγραμμα:



Η ΔΑ/ΕΦ επιβεβαιώνει ότι, για όλες τις υπό ένταξη Πράξεις, οι ενέργειες του ΠΣΚΕ που επικυρώνουν την ένταξή τους είναι οριστικοποιημένες και διαβιβάζει προς την τεχνική ομάδα του ΠΣΚΕ όποια άλλη οδηγία είναι απαραίτητη για τη ορθή κλήση του WS (π.χ. ημερομηνίες έναρξης, διάρκειες Πράξεων, κ.α.). Ακολουθεί συνεργασία μεταξύ των δύο πλευρών για την υποβολή δοκιμαστικών δελτίων και τη διόρθωση πιθανών αστοχιών. Εφόσον η ΔΑ/ΕΦ επιβεβαιώσει την επιτυχή υποβολή των δοκιμαστικών ΤΔΠ, η τεχνική ομάδα του ΠΣΚΕ διενεργεί την μαζική υποβολή των δελτίων σε κατάσταση «Ελεγμένο».

Εν τέλει η ΔΑ/ΕΦ είναι σε θέση να προχωρήσει με την δημιουργία της Απόφασης Ένταξης στο ΟΠΣ, η οποία στην περίπτωση των Δράσεων ΚΕ Επιχειρηματικότητας είναι μαζική για όλες τις υπό ένταξη Πράξεις («Απόφαση Ομπρέλα»).

3.β Υπό Σύσταση Δικαιούχοι και Υποέργα

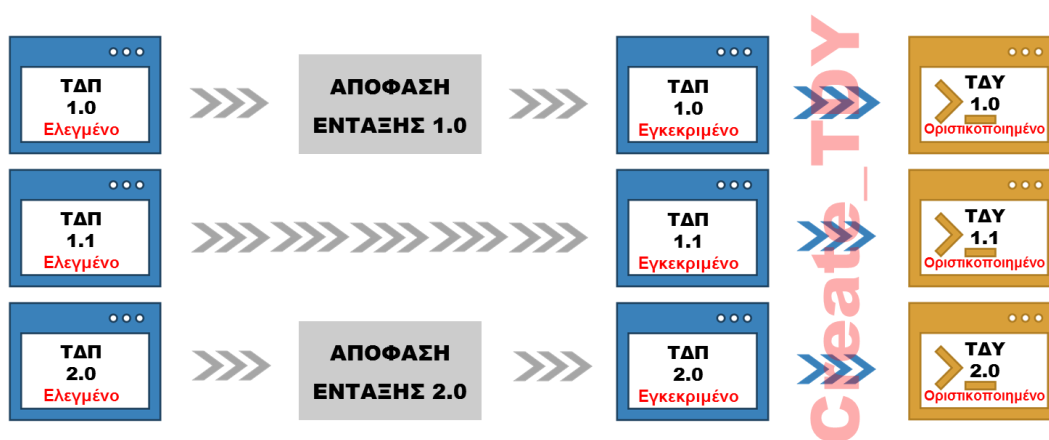
Στο ΤΔΠ, η σύνδεση μεταξύ ενός Υποέργου και του Δικαιούχου αυτού γίνεται με βάση τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) του Δικαιούχου. Στην ειδική περίπτωση όπου ένας Δικαιούχος/Εταίρος κατά την ένταξη της Πράξης αποτελεί «Υπό Σύσταση» επιχείρηση, η παραπάνω σύνδεση γίνεται με βάση το ΑΦΜ του Νόμιμου Εκπροσώπου. Όταν κατά την πορεία υλοποίησης της Πράξης ο Δικαιούχος συσταθεί ως νομικό πρόσωπο, τότε είναι απαραίτητη η υποβολή νέας έκδοσης ΤΔΠ ώστε να ενημερωθεί το ΟΠΣ με το ΑΦΜ του Δικαιούχου. Διαφορετικά δεν θα είναι δυνατή η υποβολή δαπανών στο ΟΠΣ για το συγκεκριμένο Υποέργο.

4. Έγκριση ΤΔΠ – Δημιουργία ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΤΔΥ)

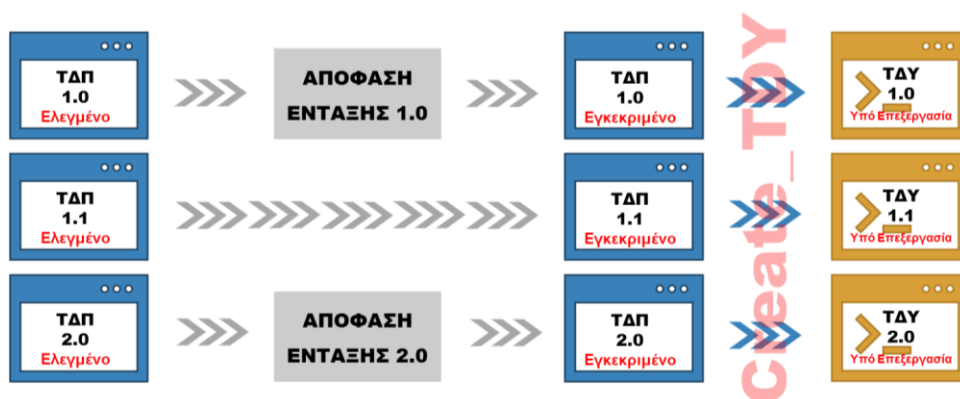
Στην περίπτωση Δράσεων ΚΕ Επιχειρηματικότητας η δημιουργία των ΤΔΥ, κατά κανόνα, γίνεται μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας του ΟΠΣ **κατά την έγκριση των ΤΔΠ** με βάση τα δεδομένα των υποέργων που είναι διαθέσιμα στο επίπεδο του ΤΔΠ.

Σημειώνεται ότι η έγκριση ενός ΤΔΠ πραγματοποιείται με την οριστικοποίηση της Απόφασης Ένταξης, σε περίπτωση αρχικού ΤΔΠ ή Τροποποίησης ΤΔΠ, ενώ στην περίπτωση Επικαιροποίησης ΤΔΠ η έγκρισή του πραγματοποιείται με τον έλεγχο του δελτίου. Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις το ΤΔΠ μεταβαίνει σε κατάσταση «Εγκεκριμένο» ενώ το ΤΔΥ που δημιουργείται, κατά περίπτωση, λαμβάνει την κατάσταση «Οριστικοποιημένο» ή «Υπό Επεξεργασία».

Στην περίπτωση **Πράξεων ΚΕ όπου χρησιμοποιούνται μόνο Δαπάνες με Παραστατικά** ή όπου **δεν εφαρμόζεται Συνεργατικό Σχήμα** μία απεικόνιση της διαδικασίας παρουσιάζεται στο ακόλουθο διάγραμμα:



Στην περίπτωση όμως που έχουμε να κάνουμε με **Συνεργατικά Σχήματα** (δλδ. Πράξεις ΚΕ με περισσότερα υποέργα) **τα οποία συνδυάζουν τη χρήση κάποιας μορφής Απλοποιημένου Κόστους**, τότε η αυτοματοποιημένη διαδικασία δημιουργίας ΤΔΥ δεν είναι δυνατόν να εφαρμοστεί όπως παραπάνω. Σε αυτήν την περίπτωση τα ΤΔΥ δημιουργούνται μεν, αλλά λαμβάνουν την κατάσταση «Υπό Επεξεργασία» και απαιτείται οι χρήστες της ΔΑ/ΕΦ να ολοκληρώσουν την ορθή συμπλήρωσή τους και να αλλάξουν την κατάστασή του σε «Οριστικοποιημένο».



5. ΔΕΛΤΙΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (ΔΔΔ)

Σημειώνεται ότι στο ΟΠΣ υποβάλλονται ΔΔΔ για κάθε ξεχωριστό υποέργο μίας Πράξης ΚΕ.

Σημειώνεται ότι κάθε υποέργο ΚΕ αφορά αποκλειστικά σε 1 και μοναδικό Δικαιούχο/Εταίρο.

Κατά την κλήση του WS του ΔΔΔ, τα δεδομένα του δελτίου αντλούνται από εκείνες τις ενέργειες του ΠΣΚΕ οι οποίες επικυρώνουν την εκταμίευση της Δημόσιας Δαπάνης (ΔΔ) μίας Πράξης, είτε υπό τη μορφή της προκαταβολής είτε υπό τη μορφή της πληρωμής σε συνέχεια έκθεσης πιστοποίησης.

Πιο συγκεκριμένα:

- **ΔΔΔ Προκαταβολής:** Στην περίπτωση όπου το ΔΔΔ αποτυπώνει εκταμίευση ΔΔ υπό τη μορφή προκαταβολής, τα δεδομένα του δελτίου αντλούνται από την ενέργεια «**Εκταμίευση Προκαταβολής**» του απλοποιημένου ΠΣΚΕ.
- **ΔΔΔ Πληρωμής ως αποτέλεσμα Πιστοποίησης:** Στην περίπτωση όπου το ΔΔΔ αποτυπώνει ενδιάμεση ή τελική εκταμίευση σε συνέχεια πιστοποίησης που έχει προηγηθεί, τα δεδομένα του δελτίου αντλούνται από τις ενέργειες «**Έκθεση Πιστοποίησης**» και «**Καταβολή Ενίσχυσης (Εκταμίευση)**» του απλοποιημένου ΠΣΚΕ.

Στην περίπτωση **Συνεργατικών Σχημάτων**, δηλαδή Πράξεων ΚΕ οι οποίες περιλαμβάνουν περισσότερα από ένα υποέργα, θα πρέπει να δίνεται μεγάλη προσοχή ώστε για κάθε ΔΔΔ τα δεδομένα που αντλούνται από την ενέργεια του ΠΣΚΕ η οποία αφορά στο σύνολο της Πράξης (π.χ. Έκθεση Πιστοποίησης) να είναι εκείνα που αντιστοιχούν στον σωστό Δικαιούχο/Εταίρο.

5.α Παραστατικό Δαπάνης – Παραστατικό Πληρωμής – Συσχετισμοί

Σημειώνεται ότι στο Παραστατικό Δαπάνης δηλώνεται το άθροισμα της ΔΔ συν την Ιδιωτική Συμμετοχή (ΙΣ) της Έκθεσης Πιστοποίησης.

Το ΔΔΔ ΚΕ είναι ένα σχετικά απλό και ξεκάθαρο δελτίο. Κατά κανόνα το αποτέλεσμα μίας Έκθεσης Πιστοποίησης δηλώνεται συνολικά μέσω ενός **Παραστατικού Δαπάνης** και η Εκταμίευση της ΔΔ δηλώνεται συνολικά μέσω ενός **Παραστατικού Πληρωμής**. Τελικά, τα παραπάνω δύο παραστατικά συνδέονται μεταξύ τους μέσω ενός **Συσχετισμού**. Εξαιρέσεις από τον παραπάνω κανόνα συναντάμε στις εξής περιπτώσεις:

Κατηγορία δαπάνης «Α.3 – Άμεση Δαπάνη με Ρήτρα Ευελιξίας»: Στις περιπτώσεις Δράσεων ΚΕ οι οποίες προβλέπουν τη χρήση ρήτρας ευελιξίας το υποέργο περιέχει και τις δύο κατηγορίες δαπάνης, Α.1 και Α.3. Σε αυτήν την περίπτωση, η συνολική πληρωμή της ΔΔ του υποέργου θα δηλωθεί μέσω 1 Παραστατικού Δαπάνης (σύνολο Α.1 και Α.3), αλλά θα διαμοιραστεί σε 2 Συσχετισμούς – έναν για κάθε μία από τις κατηγορίες δαπάνης Α.1 και Α.3.

Πληρωμή μέσω «Escrow Account»: Σε αυτές τις περιπτώσεις προβλέπεται τμήμα της πληρωμής της ΔΔ ενός υποέργου να γίνεται μέσω της χρήσης ενός «ανοικτού καταπιστευτικού λογαριασμού» (ή αλλιώς «Escrow Account») παράλληλα με τον συμβατικό τρόπο καταβολής της ΔΔ απ' ευθείας στον τραπεζικό λογαριασμό του Δικαιούχου. Σε αυτές τις περιπτώσεις, η πληρωμή της ΔΔ του υποέργου δηλώνεται με 2 ξεχωριστά Παραστατικά Πληρωμής και ως συνεπώς αυτού θα προκύπτουν 2 ξεχωριστοί Συσχετισμοί.

Ειδική αναφορά θα πρέπει να κάνουμε στην περίπτωση ΔΔΔ με το οποίο δηλώνεται η **Εκταμίευση Προκαταβολής**. Σε αυτήν την περίπτωση ως Παραστατικό Δαπάνης χρησιμοποιείται η εγγυητική επιστολή που



κατατέθηκε για την εκταμίευση της προκαταβολής, ενώ ως Παραστατικό Πληρωμής χρησιμοποιείται η τραπεζική συναλλαγή με την οποία εκταμιεύθηκε το ποσό της προκαταβολής.

5.β Απόσβεση Προκαταβολής

(α) Περίπτωση ΙΔΙΩΤΗ ΦΟΡΕΑ

Στην περίπτωση όπου Ιδιώτης φορέας υποέργου έχει λάβει Προκαταβολή, αυτή δηλώνεται με το πρώτο ΔΔΔ της Προκαταβολής (ΔΔΔ#1). Στην πορεία υλοποίησης του υποέργου, όταν αποτυπωθούν οι ενέργειες «Έκθεση Πιστοποίησης» και «Καταβολή Ενίσχυσης (Εκταμίευση)» στο ΠΣΚΕ τότε υποβάλλεται το ΔΔΔ#2, το οποίο δύναται να οδηγήσει σε:

(i) **Μόνο ΑΠΟΣΒΕΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ:** Έστω ότι αποσβένεται μόνο τμήμα/το σύνολο της Προκαταβολής, χωρίς την καταβολή επιπλέον ποσού ενίσχυσης. Σε αυτήν την περίπτωση, στο ΔΔΔ#2 συμπληρώνεται **μόνο** το Παραστατικό Δαπάνης και δεν συμπληρώνεται κανένα Παραστατικό Πληρωμής (καθώς είχε ήδη συμπληρωθεί με το ΔΔΔ#1 της Προκαταβολής).

Συγκεκριμένα:

→ Στο **ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΔΑΠΑΝΗΣ** συμπληρώνονται τα στοιχεία της ενέργειας **«Έκθεση Πιστοποίησης»**

Αριθμός Παραστατικού = Κωδικός Ενέργειας ΠΣΚΕ της «Έκθεση Πιστοποίησης»

Ημερομηνία Παραστατικού = Ημερομηνία οριστικοποίησης της «Έκθεση Πιστοποίησης»

Καθαρό Ποσό=Καθαρό Ενισχυόμενο = το πεδίο «Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός» από την ενότητα «Τρέχουσα Ενέργεια» από τον πίνακα «ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ»

Ποσό Απόσβεσης Προκαταβολής Εντός Ζετίας = απόλυτη τιμή από το πεδίο «Ποσό Απομείωσης Προκαταβολής» από την ενότητα «Πληρωτέα Ποσά» από τον πίνακα «ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ»

→ Στο **ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ** δεν συμπληρώνεται τίποτα διότι θα χρησιμοποιηθεί το ίδιο παραστατικό με το οποίο πληρώθηκε σε προγενέστερο χρόνο η Προκαταβολή και απλά θα δηλωθεί στον **Συσχετισμό που ακολουθεί**

→ Στον **ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟ** συμπληρώνονται τα παρακάτω στοιχεία:

Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικό Δικαιούχου)

Είδος = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ του ΔΔΔ#1 της Προκαταβολής)

Αριθμός = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ του ΔΔΔ#1 της Προκαταβολής)

Ημερομηνία = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ του ΔΔΔ#1 της Προκαταβολής)

Δήλωση Δικαιούχου ανά Κατηγορία Δαπάνης (Στοιχεία Συσχετισμού)

Κατηγορία Δαπάνης = (όπως στον ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟ του ΔΔΔ#1 της Προκαταβολής)

Επιλέξιμο Ποσό Κατά Δήλωση Δικαιούχου = 0

(ii) **ΑΠΟΣΒΕΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ και ΝΕΑ ΠΛΗΡΩΜΗ:** Έστω ότι πέρα από την απόσβεση τμήματος/του συνόλου



της Προκαταβολής, καταβάλλεται βάσει της Έκθεσης Πιστοποίησης επιπλέον ποσό ενίσχυσης. Σε αυτήν την περίπτωση, στο ΔΔΔ#2 συμπληρώνεται το Παραστατικό Δαπάνης και επιπλέον το νέο Παραστατικό Πληρωμής, καθώς και ο μεταξύ τους Συσχετισμός.

Συγκεκριμένα:

→ Στο **ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΔΑΠΑΝΗΣ** συμπληρώνονται τα στοιχεία της ενέργειας **«Έκθεση Πιστοποίησης»**

Αριθμός Παραστατικού = τον Κωδικό Ενέργειας ΠΣΚΕ της «Έκθεση Πιστοποίησης»

Ημερομηνία Παραστατικού = την ημερομηνία οριστικοποίησης της «Έκθεση Πιστοποίησης»

Καθαρό Ποσό=Καθαρό Ενισχυόμενο = το πεδίο «Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός» από την ενότητα «Τρέχουσα Ενέργεια» από τον πίνακα «ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ»

Ποσό Απόσβεσης Προκαταβολής Εντός Ζετίας =την απόλυτη τιμή από το πεδίο «Ποσό Απομείωσης Προκαταβολής» από την ενότητα «Πληρωτέα Ποσά» από τον πίνακα «ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ»

→ Στο **ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ** συμπληρώνονται τα στοιχεία της πληρωμής επιπλέον ενίσχυσης από την ενέργεια **«Καταβολή Ενίσχυσης (Εκταμίευση)»**

Συνολικό Ποσό=Ποσό Υποέργου = το πεδίο «Ποσό Πληρωμής» από τον πίνακα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΟΛΗΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ»

→ Στον **ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟ** συμπληρώνονται τα παρακάτω στοιχεία

Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικό Δικαιούχου)

Είδος = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ της νέας πληρωμής)

Αριθμός = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ της νέας πληρωμής)

Ημερομηνία = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ της νέας πληρωμής)

Δήλωση Δικαιούχου ανά Κατηγορία Δαπάνης (Στοιχεία Συσχετισμού)

Επιλέξιμο Ποσό Κατά Δήλωση Δικαιούχου = Ποσό Υποέργου

(β) Περίπτωση ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΦΟΡΕΑ

Στην περίπτωση όπου Δημόσιος φορέας υποέργου έχει λάβει Προχρηματοδότηση, αυτή **δεν** δηλώνεται ποτέ στο ΟΠΣ. Αναμένουμε να γίνει πρώτα η Πιστοποίηση των δαπανών του υποέργου η οποία καλύπτει τουλάχιστον το ύψος της Προχρηματοδότησης και **μόνο τότε** προχωράμε στην υποβολή του ΔΔΔ στο ΟΠΣ. Σε αυτήν την περίπτωση, το ΔΔΔ συμπληρώνεται στο ΟΠΣ ως κανονική πληρωμή ενίσχυσης.

Συγκεκριμένα:



→ Στο **ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΔΑΠΑΝΗΣ** συμπληρώνονται τα στοιχεία της ενέργειας «**Έκθεση Πιστοποίησης**»

Αριθμός Παραστατικού = τον Κωδικό Ενέργειας ΠΣΚΕ της «Έκθεση Πιστοποίησης»

Ημερομηνία Παραστατικού = την ημερομηνία οριστικοποίησης της «Έκθεση Πιστοποίησης»

Καθαρό Ποσό=Καθαρό Ενισχυόμενο = το πεδίο «Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός» από την ενότητα «Τρέχουσα Ενέργεια» από τον πίνακα «ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ»

→ Στο **ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ** συμπληρώνονται τα στοιχεία της ενέργειας «**Έκθεση Πιστοποίησης**» και από την ενέργεια «**Καταβολή Ενίσχυσης (Εκταμίευση)**»

Είδος Παραστατικού = 60215 ΕΚΘΕΣΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Αριθμός Παραστατικού = Κωδικός Ενέργειας ΠΣΚΕ της «Έκθεση Πιστοποίησης»

Ημερομηνία Παραστατικού = Ημερομηνία οριστικοποίησης της «Έκθεση Πιστοποίησης»

Συνολικό Ποσό = «Αναλογούσα Επιχορήγηση (Σύνολο)» από την ενότητα «Τρέχουσα Ενέργεια» από τον πίνακα «ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ»

Ποσό Υποέργου = απόλυτη τιμή από το πεδίο «Ποσό Απομείωσης Προκαταβολής» από την ενότητα «Πληρωτέα Ποσά» από τον πίνακα «ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ/ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ» + από την ενέργεια «Καταβολή Ενίσχυσης (Εκταμίευση)» το πεδίο «Ποσό Πληρωμής» από τον πίνακα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΟΛΗΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ»

→ Στον **ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟ** συμπληρώνονται τα παρακάτω στοιχεία

Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικό Δικαιούχου)

Είδος = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ της πληρωμής)

Αριθμός = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ της πληρωμής)

Ημερομηνία = (όπως στο ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ της πληρωμής)

Δήλωση Δικαιούχου ανά Κατηγορία Δαπάνης (Στοιχεία Συσχετισμού)

Επιλέξιμο Ποσό Κατά Δήλωση Δικαιούχου = Ποσό Υποέργου

5.γ Πληρωμή ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ως % επί ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (FLAT RATE)

Επιπλέον των παραπάνω περιπτώσεων υπάρχουν υποέργα στα οποία καταβάλλεται έμμεση δαπάνη, η οποία υπολογίζεται ως σταθερό ποσοστό (%) επί μιας υποκατηγορίας άμεσης δαπάνης. Για να καταστεί εφικτό αυτό θα πρέπει στο ΔΔΔ που υποβάλλεται να δηλώνεται **μόνο** ο ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟΣ στην υποκατηγορία της άμεσης δαπάνης από την οποία προκύπτει η έμμεση δαπάνη (π.χ. Α.1.1 - Άμεσες δαπάνες προσωπικού). Σε αυτήν την περίπτωση το ΟΠΣ θα δημιουργήσει αυτομάτως έναν επιπλέον ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟ – εκείνον της κατηγορίας έμμεσης δαπάνης.

5.δ Πληρωμή ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (UNIT COST)

Επίσης υπάρχουν οι περιπτώσεις υποέργων για τα οποία εκταμιεύονται δαπάνες οι οποίες δεν συνοδεύεται από παραστατικά και οι οποίες καταβάλλονται στην βάση της πιστοποίησης της επίτευξης πλήθους μονάδων φυσικού αντικειμένου.

Σε αυτές τις περιπτώσεις στο ΔΔΔ δεν δηλώνονται Παραστατικά Δαπάνης, Παραστατικά Πληρωμής ή ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟΙ, αλλά δηλώνονται **Κωδικοί Δεικτών Μοναδιαίου Κόστους** (οι οποίοι αντιστοιχούν σε συγκεκριμένες τιμές μονάδας) καθώς και **Ποσότητες Μοναδιαίου Κόστους** (δηλαδή πλήθος μονάδων). Η συνολική επιλέξιμη ΔΔ προκύπτει ως το γινόμενο του πλήθους των μονάδων επί την τιμή της μονάδας και υπολογίζεται αυτομάτως από το ΟΠΣ.

6. Διορθώσεις ΔΔΔ Προκαταβολής μέσω Δελτίου Καταχώρισης Διορθώσεων (ΔΚΔ) - Κατηγορίας 2B

Ο ακόλουθος χειρισμός απαιτείται στις περιπτώσεις όπου το Πιστοποιηθέν Ποσό της Έκθεσης Πιστοποίησης που αντιστοιχεί στην Κατηγορία Δαπάνης A.1 υπολείπεται του ποσού της Προκαταβολής που έχει συσχετισθεί με την A.1

Καθώς στο ΟΠΣ η αποτύπωση της εκταμίευσης Προκαταβολής σε Πράξεις ΚΕ απαιτεί την σύνδεση του συνολικού ποσού της προκαταβολής με συγκεκριμένη Κατηγορία Δαπάνης, υπάρχει η περίπτωση κατά την πορεία υλοποίησης της Πράξης να αντιμετωπίσουμε την εξής κατάσταση:

- Η Προκαταβολή να έχει συνδεθεί εξ ολοκλήρου με την Κατηγορία Δαπάνης A.1 (Άμεσες Δαπάνες), αλλά κατά την πρώτη Έκθεση Πιστοποίησης, δυνάμει της οποίας αποσβένεται η προκαταβολή, να διαπιστωθεί ότι η εκταμιευθείσα προκαταβολή αναλώθηκε εν μέρει για δαπάνες της κατηγορίας A.1 και εν μέρει για δαπάνες της κατηγορίας A.3 (Άμεσες Δαπάνες με Ρήτρα Ευελιξίας).

Σε αυτήν την περίπτωση και προκειμένου να αποτυπώσουμε ορθώς τα ΔΔΔ στο ΟΠΣ, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τις παρακάτω 2 ενέργειες με τη σειρά που παρουσιάζονται:

- (i) Καταχώριση ΔΚΔ Κατηγορίας 2B στον ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟ του ΔΔΔ Προκαταβολής με «Ποσό Διόρθωσης» ίσο με το τμήμα της εκταμιευθείσας προκαταβολής που αναλώθηκε για δαπάνες της κατηγορίας A.3 (Άμεσες Δαπάνες με Ρήτρα Ευελιξίας) και «Ποσό Δημόσιας Δαπάνης» ίσο με το μηδέν (0,00).
- (ii) Καταχώριση νέου ΔΔΔ Προκαταβολής στο πλαίσιο του οποίου θα συσχετίσουμε το παραπάνω ποσό με την Κατηγορία Δαπάνης A.3. Δηλαδή θα καταχωρίσουμε ένα νέο ΔΔΔ, το οποίο δεν θα περιέχει Παραστατικά Δαπάνης και Πληρωμής (θα χρησιμοποιηθούν τα υφιστάμενα παραστατικά του αρχικού ΔΔΔ Προκαταβολής) αλλά θα περιέχει έναν ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟ.

Η ΔΑ/ΕΦ οφείλει να εκδίδει κωδικούς χρήστη στο ΟΠΣ

ειδικά για την κλήση των Web Services

τους οποίους θα λαμβάνει η τεχνική ομάδα του ΠΣΚΕ

