

ERGORAMA

# Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΣΠΑ 2014-2020

Ειδικά Θέματα Δαπανών

Εισηγήτρια: Α.Ζώγα  
Ειδική Υπηρεσία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2022

Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων  
Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ  
Εθνική Αρχή Συντονισμού



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο πλαίσιο του Επενδυτικού Προγράμματος "Εθνική Βοήθεια 2014-2020"



## Περιεχόμενα παρουσίασης

- Διοικητική Επαλήθευση Δαπανών
- Δελτίο Καταχώρισης Διορθώσεων
- Κατ' Αποκοπή Διορθώσεις

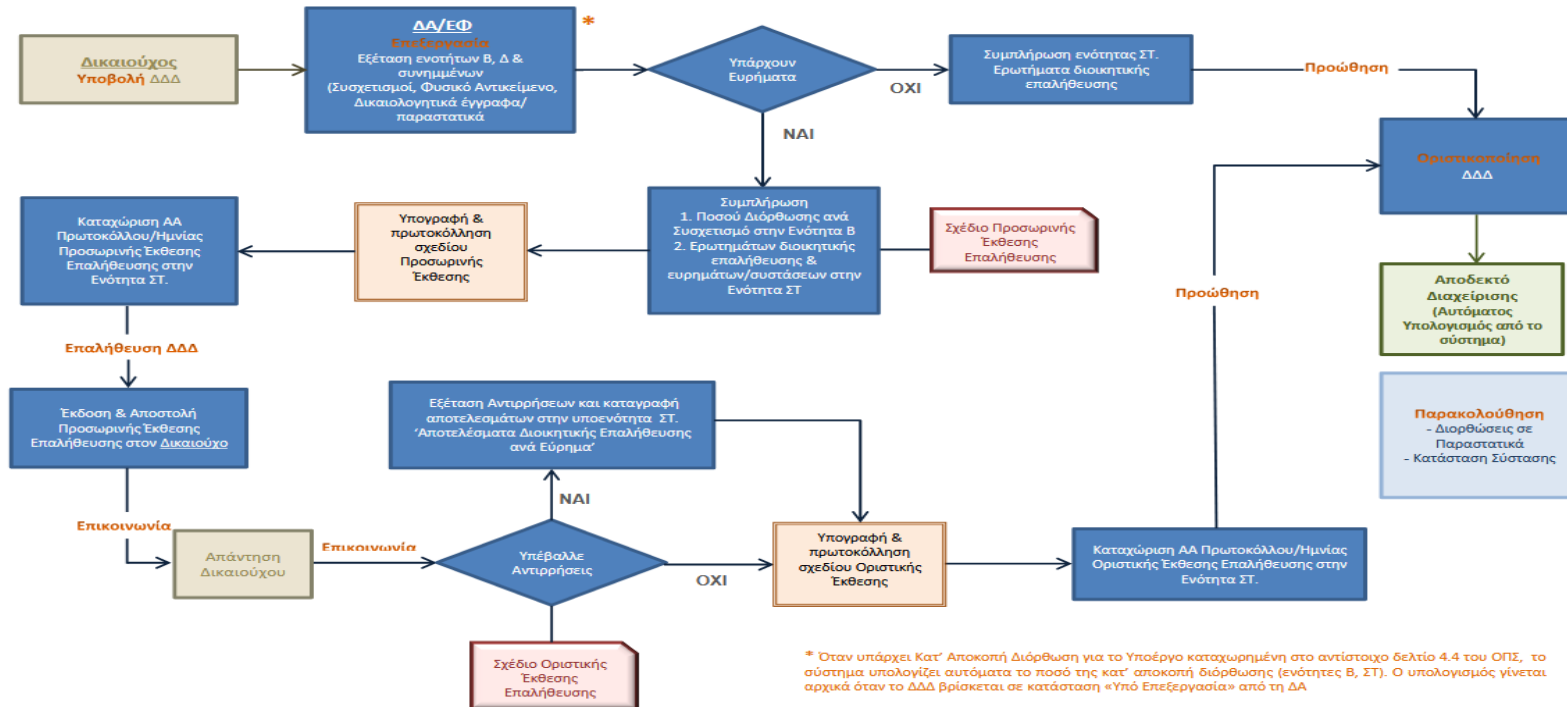
# ΔΕΛΤΙΟ ΔΗΛΩΣΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

## (Διοικητική Επαλήθευση)



# Διάγραμμα Ροής Επαλήθευσης Δαπανών στο ΟΠΣ

16/09/2021



\* Όταν υπάρχει Κατ' Αποκοπή Διόρθωση για το Υποέργο καταχωρημένη στο αντίστοιχο δελτίο 4.4 του ΟΠΣ, το σύστημα υπολογίζει αυτόματα το ποσό της κατ' αποκοπή διόρθωσης (ενότητες Β, ΣΤ). Ο υπολογισμός γίνεται αρχικά όταν το ΔΔΔ βρίσκεται σε κατάσταση «Υπό Επεξεργασία» από τη ΔΑ



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 1. Ενότητα Β.2 – Συσχετισμοί

Συμπλήρωση του πεδίου «Ποσό Διόρθωσης»

Προαιρετικά και τις «Παρατηρήσεις»

Β.2 Συσχετισμοί

Δείξε 10 εγγραφές

Διαγραφή Όλων

Παραστατικά Δαπάνης (Αναδόχου)						Παραστατικά	
ID	ΑΦΜ	Είδος	Αριθμός	Ημερομηνία	Συν. Ποσό	Είδος	Αριθ
1950544	090050626	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	10/5002735/12	30-11-2019	6.223,20	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	10/5002
1950545	090050626	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	10/5002735/12	30-11-2019	6.223,20	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	10/5002
Σύνολο					6.223,20		

Εμφανίζονται 1 έως 2 από 2 εγγραφές

Προσθήκη/ Επεξεργασία Δηλωθείσας Δαπάνης βάσει Παραστατικών(1950544)

Δαπάνες Υποέργου (Παραστατικά Αναδόχου)

☒ Παραστατικά Τρέχοντος Δ.Δ.Δ.  
Παραστατικό \* 10/5002735/12 | 30-11-2019 Καθαρό Ποσό 6.223,20  
ΑΦΜ 090050626 | ΙΔΡΥΜΑ ΙΑΤΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ ΦΠΑ 0,00  
Είδος ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Σύνολο 6.223,20  
Παρατηρήσεις

Πληρωμές Δημόσιας Δαπάνης Υποέργου (Παραστατικά Δικαιούχου)

☒ Παραστατικά Τρέχοντος Δ.Δ.Δ.  
Παραστατικό \* 10/5002735/12 | 30-11-2019 Συν. Ποσό 6.223,20  
Είδος ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ/ΕΞΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ποσό Υποέργου \* 6.223,20  
Απολογία

Δήλωση Δικαιούχου ανά Κατηγορία Δαπάνης(Στοιχεία Συσχετισμού)

Κατηγορία \* Α.1.1-Ψιμίες δαπάνες προσωπικού Επιλέγμο Ποσό \* 4.500,00  
Μη Επιλεξιμότητα  
Σχόλια

Διοικητική Επαλήθευση ΔΑ

Διόρθωση 100,00 Αποκεκτό Διαχείρισης 0,00  
Παρατηρήσεις

Ενέργειες

Επόμενη Τελειότητα



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 2. Ενότητα ΣΤ – Αποτελέσματα Διοικητικής Επαλήθευσης ανά Εύρημα

Προσθήκη εγγραφών στον πίνακα με Ευρήματα ή/και Συστάσεις

**\*\*Το συνολικό Ποσό Διόρθωσης της ενότητας Β.2 θα πρέπει να συσχετιστεί με Εύρημα/τα**

ΣΤ. Διοικητική Επαλήθευση

Ονοματεπώνυμο Χειριστή Δ.Α. (Ελεγκτή):

---

Αποτελέσματα Διοικητικής Επαλήθευσης ανά Εύρημα

Ποσό Διόρθωσης από Δαπάνες βάσει Παραστατικών  Ποσό Διόρθωσης από Δαπάνες βάσει Απολογισμένου Κόστους

Προέλευση Διόρθωσης	Εύρημα	Ποσό Διόρθωσης	Ποσό προς Ενέργεια	Είδος Ενέργειας	Συστάσεις προς Δικ/χο	Προθεσμία Συμμόρφωσης	Ενέργειες
Διοικητική Επαλήθευση	1.11	100,00	100,00	Απόφαση Ανάκτησης			
Διοικητική Επαλήθευση		0,00	0,00		Επανυποβολή των παραδοτέων Π2.1, Π2.2	30-04-2022	
Σύνολα		100,00	100,00				

Προσθήκη/Επεξεργασία Ευρημάτων/Συστάσεων

Προέλευση Διόρθωσης  
Εύρημα: 8.9.1

Εξειδίκευση Ευρήματος/Υπόθεσης: Δημοσιονομική διόρθωση με ανάκτηση της μη επιλέξιμης δαπάνης που αφορά σε καταβληθείσα αμοιβή

Ποσό Διόρθωσης: 100,00

Ποσό προς Ενέργεια: 100,00

Είδος Ενέργειας: Απόφαση Ανάκτησης

☐ Ενδεύξη Απόξης

Απολογισμός Ενδοξής:

Συστάσεις προς Δικ/χο:

Προθεσμία Συμμόρφωσης: πχ: 30-12-2000

Αξιολόγηση Ανταπόκρισης:

Αποτελέσματα Αξιολόγησης: Επιλέξτε

Κατάσταση Σύστασης: Αποδοχή Κλείσιμο + Προσθήκη



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 3. Εκτύπωση Σχεδίου Προσωρινής Έκθεσης Επαλήθευσης για Πρωτοκόλληση & Υπογραφή

Δελτίο Δήλωσης Δαπάνης - Επεξεργασία

Αποθήκευση Επεξεργασία **Εκτύπωση** Προηγούμενη Σελίδα

Πρόξη: 5002735 Υποέργο: 12

Δελτίο  
pdf  
doc

Συνοψισμοί  
xls

Παραστατικά Δελτίου  
xls

**Έκθεση Διοικητικής Επαλήθευσης**  
pdf  
doc

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ  
Τμή: Δ/νση ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 56 ΑΘΗΝΑ, 11527  
Τηλ.: 2131503760

Αθήνα  
Α.Π.:  
Προς:

Προσωρινή Έκθεση Διοικητικής Επαλήθευσης

5002735	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Σύνθετο EU - LASERLAB Europe, HYPER & IPERION-CH.gr	
12	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Συμμετοχή του ΙΙΒΕΑΑ στο όριο HELLAS-CH	
ΒΜΑ: 1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία			
ΣΕ: 03-Ανάπτυξη μηχανισμών στήριξης της επιχειρηματικότητας			
10	Φ.ΔΕΛΤΙΟΥ	95575	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΘΡΑΞΗΣ: 01/09/2019 - 30/11/2019
18/12/2019	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	ΙΕΡΙΜΑ ΙΑΤΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΗ ON ΕΡΕΥΝΩΝ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΑΘΗΝΩΝ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ: ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΘΑΝΟΣ
	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	-	

ΣΧΕΔΙΟ



Μετά την υπογραφή του Σχεδίου, επιστρέφω στο ΔΔΔ και συμπληρώνω τον ΑΑ Πρωτοκόλλου & την Ημερομηνία στην ενότητα ΣΤ

Στοιχεία Έκθεσης Διοικητικής Επαλήθευσης:

Αριθ.Πρωτοκόλλου

2774/φ. 38

Ημερομηνία

15-12-2019



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 4. Επαλήθευση Δελτίου και αποστολή Προσωρινής Έκθεσης Επαλήθευσης στον Δικαιούχο μέσω της Επικοινωνίας



Εφόσον υπάρχουν Ευρήματα/Συστάσεις, το σύστημα εμφανίζει σχετικό προειδοποιητικό έλεγχο για Επαλήθευση του δελτίου

Απάντηση Συστήματος

**Προειδοποιήσεις**

- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ "DDO\_39" Από τη Διοικητική Επαλήθευση του Δελτίου έχουν προκύψει ευρήματα ή συστάσεις προς τον Δικαιούχο. Επιλέξτε την ενέργεια «Επαλήθευση», ώστε να είναι διαθέσιμη από το σύστημα η Προσωρινή Έκθεση Διοικητικής Επαλήθευσης και να προβείτε στην απαραίτητη επικοινωνία με τον Δικαιούχο, όπως αυτή ορίζεται στη διαδικασία Διτ\_5 του ΣΔΕ (Αντηρρήσεις Δικαιούχου)

[Λήψη Αποτελεσμάτων](#) [OK](#)

Ενέργειες

Επιλέξτε

- Επεξεργασία
- Επισκόπηση
- Εκτύπωση
- Διαγραφή
- Ακύρωση
- Επιστροφή
- Επαλήθευση**
- Οριστικοποίηση
- Αναίρεση
- Επικοινωνία
- Πρώθηση
- Παρακολούθηση
- Προβολή Εγγράφων

Ενέργειες

Επιλέξτε

- Επεξεργασία
- Επισκόπηση
- Εκτύπωση
- Διαγραφή
- Ακύρωση
- Επιστροφή
- Επαλήθευση**
- Οριστικοποίηση
- Αναίρεση
- Επικοινωνία**
- Πρώθηση
- Παρακολούθηση
- Προβολή Εγγράφων





# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 5. Εξέταση αντιρρήσεων Δικαιούχου και αποτύπωση αποτελέσματος στο ΟΠΣ



Οι τυχόν αντιρρήσεις του Δικαιούχου δεν καταγράφονται αναλυτικά στο δελτίο. Το σχετικό έγγραφο, email κλπ μπορεί να συμπεριληφθεί ως συνημμένο

ΣΤ. Διοικητική Επαλήθευση

Ονοματεπώνυμο Χειριστή Δ.Α. (Ελεγκτή):

Αποτελέσματα Διοικητικής Επαλήθευσης ανά Εύρημα

Ποσό Διόρθωσης από Δαπάνες βάσει Παραστατικών  Ποσό Διόρθωσης από Δαπάνες βάσει Απλοποιημένου Κόστους

Προέλευση Διόρθωσης	Εύρημα	Ποσό Διόρθωσης	Ποσό προς Ενέργεια	Είδος Ενέργειας	Συστάσεις προς Δικ/χο	Προθεσμία Συμμόρφωσης	Ενέργειες
Διοικητική Επαλήθευση	1.11	<input type="text" value="100,00"/>	<input type="text" value="100,00"/>	Απόφαση Ανάκτησης			
Διοικητική Επαλήθευση		<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>		Επανεπιβολή των παραδοτέων Π2.1, Π2.2	30-04-2022	
Σύνολα		<input type="text" value="100,00"/>	<input type="text" value="100,00"/>				

### Προσθήκη/Επεξεργασία Ευρημάτων/Συστάσεων

Προέλευση Διόρθωσης

Εύρημα

Διοικητική Επαλήθευση

8.9.1

Λοιπές περιπτώσεις μη επιλεξιμότητας δαπανών (μη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας) σχετικά με Αμοιβές προσωπικού

Εξειδίκευση Ευρήματος/  
Υπόχρεος

Ποσό Διόρθωσης

100,00

Ποσό προς Ενέργεια

100,00

Είδος Ενέργειας

Απόφαση Ανάκτησης

☐ Ένδειξη Απάτης

Απολόγηση Ένδειξης

Συστάσεις προς Δικ/χο

Προθεσμία Συμμόρφωσης

Αξιολόγηση Αντιρρήσεων

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης

πχ: 30-12-2000

Σύμφωνα με το υπ.αριθμ. 234 - 20/12/2019 έγγραφο .....

Επιλέξτε

Επιλέξτε  
Απόρριψη Αντιρρήσεων  
Αποδοχή Αντιρρήσεων  
Μερική Αποδοχή Αντιρρήσεων  
Συμμόρφωση  
Μη υποβολή Αντιρρήσεων

Κατάσταση Σύστασης:

Αποδοχή

Κλείσιμο



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 6. Εκτύπωση Σχεδίου Οριστικής Έκθεσης Επαλήθευσης για Πρωτοκόλληση & Υπογραφή



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ  
Τμή: Δ/νση ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 56 ΑΘΗΝΑ, 11527  
Πληροφορίες: ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ ΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΥ  
Τηλ.: 2131503646, 2131503760

ΑΘΗΝΑ,  
Α.Π.:

Προς:  
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΟΜΥΛΙΩΝ  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ  
ΧΑΝΙΑ, ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΠΟΛΗ, 73100,  
ΧΑΝΙΑ

### Οριστική Έκθεση Διοικητικής Επαλήθευσης

ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ:	5002495	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ:	INVALOR: Ερευνητικά Υποδομή για την Αξιοποίηση Αποβλήτων και Αερίων Διαλύσεων Φετειών Πόρων	
ΚΩΔ. ΥΠΟΕΡΓΟΥ:	6	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:	Παραβιολογικές εφαρμογές από την αξιοποίηση αποβλήτων στην Περιφέρεια Κρήτης - Περιφερειακός πόλος Πολυτεχνικού Κρήτης (ΠΚ)	
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:	1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία			
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:	03-Ανάπτυξη μερισμάτων στήριξης της επιχειρηματικότητας			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ:	20	ΙΔ. ΔΕΛΤΙΟΥ:	114512	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ: 01/02/2020 - 29/02/2020
ΗΜΕΡΑ ΥΠΟΒΟΗΣ:	07/05/2020	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΟΜΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΕΛΤΙΟΥ: ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΗΜΕΡΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗΣ:	10/09/2021	ΧΕΙΡΣΤΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:	ΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΥ -ΝΙΚΟΛΕΤΤΑ	



Για να ενεργοποιηθεί η εκτύπωση του ΣΧΕΔΙΟΥ, θα πρέπει το ΔΔΔ να είναι σε κατάσταση «Επαληθευμένο» και η ΔΑ/ΕΦ να συμπληρώσει σε κάθε εύρημα το πεδίο «Αποτέλεσμα Αξιολόγησης». Διαφορετικά, η εκτύπωση θα συνεχίζει να φέρνει την Προσωρινή Έκθεση Επαλήθευσης



Μετά την υπογραφή του Σχεδίου, επιστρέφω στο ΔΔΔ και συμπληρώνω τον ΑΑ Πρωτοκόλλου & την Ημερομηνία στην ενότητα ΣΤ (στα ίδια πεδία που είχα συμπληρώσει το ΑΑ Πρωτοκόλλου & την Ημερομηνία της Προσωρινής Έκθεσης Επαλήθευσης)



Μετά την **Οριστικοποίηση** του ΔΔΔ εκτυπώνεται η Οριστική Έκθεση Επαλήθευσης και όχι το ΣΧΕΔΙΟ αυτής



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 6. Παρακολούθηση Σύστασης



Μία Σύσταση μπορεί να κλείσει με συμμόρφωση του Δικαιούχου εντός της διαδικασίας Διοικητικής Επαλήθευσης του δελτίου. Μπορεί όμως να παραμείνει ανοιχτή προς **Παρακολούθηση** μετά την Οριστικοποίησή του

ΣΤ. Διοικητική Επαλήθευση

Ονοματεπώνυμο Χειριστή Δ.Α. (Ελεγκτή):

---

Αποτελέσματα Διοικητικής Επαλήθευσης ανά Εύρημα

Ποσό Διόρθωσης από Δαπάνες βάσει Παραστατικών:  Ποσό Διόρθωσης από Δαπάνες βάσει Απολοποιημένου Κόστους:

Προέλευση Διόρθωσης	Εύρημα	Ποσό Διόρθωσης	Ποσό προς Ενέργεια	Είδος Ενέργειας	Συστάσεις προς Δικ/χο	Προθεσμία Συμμόρφωσης	Ενέργειες
Διοικητική Επαλήθευση	1.11	<input type="text" value="100,00"/>	<input type="text" value="100,00"/>	Απόφαση Ανάκτησης			
Διοικητική Επαλήθευση		<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>		Επανεπιβολή των παραδοτέων Π2.1, Π2.2	30-04-2022	
Σύνολα		<input type="text" value="100,00"/>	<input type="text" value="100,00"/>				

### Προσθήκη/Επεξεργασία Ευρημάτων/Συστάσεων

Διοικητική Επαλήθευση

Εύρημα:

Εξειδίκευση Ευρήματος/Υπόχρεος:

Ποσό Διόρθωσης:

Ποσό προς Ενέργεια:

Είδος Ενέργειας:

☐ Ένδειξη Απάτης

Συστάσεις προς Δικ/χο:

Προθεσμία Συμμόρφωσης:

Αξιολόγηση Αντηρρήσεων:

Αποτέλεσμα Αξιολόγησης:

Κατάσταση Σύστασης: **Ανοιχτή**



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 6. Παρακολούθηση Σύστασης

Προσθήκη/Επεξεργασία Ευρημάτων/Συστάσεων

Προέλευση Διόρθωσης	Διοικητική Επαλήθευση
Εύρημα	<input type="text"/>
Εξειδίκευση Ευρήματος/Υπόχρεος	Μη σήμανση των παραδοτέων με το λογότυπο συγχρ/νων προγραμμάτων ΕΣΠΑ 14-20
Ποσό Διόρθωσης	<input type="text" value="0,00"/>
Ποσό προς Ενέργεια	<input type="text" value="0,00"/>
Είδος Ενέργειας	<input type="text" value="Επιλέξτε"/>
<input type="checkbox"/> Ένδειξη Απόξης	Απολόγηση Ένδειξης <input type="text"/>
Συντάξεις προς Δι/χο	Επανυποβολή των παραδοτέων Π2.1, Π2.2
Προθεσμία Συμμόρφωσης	<input type="text" value="30-04-2022"/>
Αξιολόγηση Αντιρρήσεων	<input type="text"/>
<b>Αποτέλεσμα Αξιολόγησης</b>	<input type="text" value="Επιλέξτε"/>

Κατάσταση Σύστασης **Ανοιχτή**

«Κατάσταση Σύστασης»: το πεδίο συμπληρώνεται αυτόματα από το Σύστημα με μία από τις τιμές : «**Ανοιχτή**» ή «**Ανενεργή/Μη ισχύουσα**», ανάλογα με την τιμή που έχει επιλέξει η ΔΑ/ΕΦ στο πεδίο «Αποτέλεσμα Αξιολόγησης»

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ
Αποδοχή Αντιρρήσεων	Ανενεργή/ Μη ισχύουσα
Συμμόρφωση	Ανενεργή/ Μη ισχύουσα
Μη υποβολή Αντιρρήσεων	Ανοιχτή
Απόρριψη Αντιρρήσεων	Ανοιχτή
Μερική Αποδοχή	Ανοιχτή
(Κενό)	Ανοιχτή



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 6. Παρακολούθηση Σύστασης

Σύσταση προς τον Δικαιούχο, η οποία παραμένει ανοιχτή **μετά τη διαδικασία Αντιρρήσεων** και την **οριστικοποίηση** του ΔΔΔ, παρακολουθείται σε δεύτερο χρόνο από τη ΔΑ. Για να αλλάξει την Κατάσταση Σύστασης ο χρήστης επιλέγει την ενέργεια **Παρακολούθηση**

Κατάσταση ΔΔΔ  
«Αποδεκτό»,  
«Πιστοποιημένο» ή  
«Συμμετοχή σε Λογαριασμό»

Επιλέξτε στήλες Δείξε 10 εγγραφές Αναζήτηση Αναζήτηση

MIS	Υποέργο	Τίτλος Υποέργου	Περίοδος Πληρωμών Από Έως	Δικαιούχος	Κατάσταση Δελτίου	Τελευταία Τροποποίηση	ΑΑ Δελτίου	ID	Ενέργειες
5008028	6	Ανάπτυξη διεπαφής για τη διασύνδεση 13 συνολικά Νοσοκομείων, (8 Νοσοκομείων της 7ης ΥΠΕ Κρήτης - πρώην ΠΙΕΣΥΠ Κρήτης, 2 νοσοκομείων της 2ης ΥΠΕ Πειραιώς & Αργαίου και 3 νοσοκομείων της 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας), με το σύστημα Β.Ι. του Υπουργείου Υγείας και την	25-09-2018 29-11-2018	5070592	Συμμετοχή σε Λογαριασμό	14-02-2020	1	38289	<div>Επιλέξτε</div> <div>Πρώτη</div> <ul style="list-style-type: none"><li>Επεξεργασία</li><li>Επισκόπηση</li><li>Εκτύπωση</li><li>Διαγραφή</li><li>Ακύρωση</li><li>Επιστροφή</li><li>Επαλήθευση</li><li>Οριστικοποίηση</li><li>Ανάρτηση</li><li>Επικοινωνία</li><li><b>Παρακολούθηση</b></li><li>Προβολή Εγγράφων</li></ul>





# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

## 6. Παρακολούθηση Σύστασης

### Προσθήκη/Επεξεργασία Ευρημάτων/Συστάσεων

Πρόβλεψη Διόρθωσης	Διοικητική Επαλήθευση	Ελλιπής υλοποίηση/ μη υλοποίηση φυσικού αντικείμενου
Εύρημα	12.3	
Εξειδίκευση Ευρήματος/ Υπόχρεος	-	
Ποσό Διόρθωσης	1.210,24	
Ποσό προς Ενέργεια	1.210,24	
Είδος Ενέργειας	Μείωση ορίου πληρωμών	
<input type="checkbox"/> Ένδειξη Απάτης	Απολόγηση Ένδειξης	
Συστάσεις προς Δι/χο	Στο πλαίσιο του Π7 : «Έκθεση Εγγραφής στο Ληξιαρχείο Διαλειτουργικότητας» θα πρέπει να παρασχεθεί, σε συνεργασία με το Ληξιαρχείο Διαλειτουργικότητας του ΕΡΜΗ, αναλυτικός	
Προθεσμία Συμμόρφωσης	10-01-2019	
Αξιολόγηση Αντιρρήσεων	Δεν υποβλήθηκαν εγκαίρως αντιρρήσεις. Σημειώνεται ότι υπήρξε ορθή επανάληψη στις 8/3/2019 της με αρ. πρωτ. 3383/21-12-2018 Προσωρινής Έκθεσης Διοικητικής Επαλήθευσης.	
Αποτέλεσμα Αξιολόγησης	Μη υποβολή Αντιρρήσεων	

### Παρακολούθηση Σύστασης

Ημερομηνία Εξέτασης	21-05-2019
Στοιχεία Παρακολούθησης/ Τεκμηρίωσης Συμμόρφωσης	Καταχωρήστε εκτός των άλλων στοιχείων, την προηγούμενη Ημερομηνία Εξέτασης και Κατάσταση της Σύστασης
Αξιολόγηση Συμμόρφωσης	<div>Παρακολούθηση</div> <div>Επιλέξτε Συμμόρφωση Δημοσιονομική Διόρθωση Παρακολούθηση Ανάκληση Απόφασης Ένταξης Αναστολή Χρηματοδότησης Παράταση</div> <div>Κατάσταση Σύστασης: <b>Ανοιχτή</b></div> <div>Αποδοχή Κλείσιμο</div>

Τμήμα «Παρακολούθηση Σύστασης»  
- Εμφανίζεται στο αναδυόμενο παράθυρο του Ευρήματος/Σύστασης μόνο όταν ο χρήστης επιλέξει την ενέργεια 'Παρακολούθηση' στο μενού ενεργειών του δελτίου



# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης



Στο ΔΔΔ δεν υπάρχει ιστορικότητα στην παρακολούθηση των Συστάσεων.

Ο χρήστης ΔΑ/ΕΦ τις όποιες μεταβολές τις καταγράφει στο ίδιο πεδίο, με διαγραφή των προηγούμενων στοιχείων ή επιλογή νέας τιμής



Στην περίπτωση που θέλει να ανατρέξει στην Ιστορικότητα των Ευρημάτων & Συστάσεων, θα πρέπει να αναζητήσει τα σχετικά PDFs από ΟΠΣ στην ενότητα «Συνημμένα»

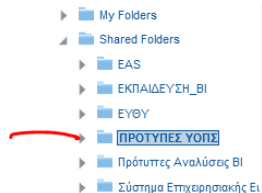
Συνημμένα (3)								
Δείξε 10 εγγραφές		Αναζήτηση: Αναζήτηση						
<input type="checkbox"/> Επιλογή Όλων		Μορφή Λήψη	Στοιχεία Συνημμένων	Επισύναψη Νέου Αρχείου ?				
AA	Κατηγορία Εγγράφου	Όνομα Αρχείου - Περιγραφή		Προέλευση	Έγκυρο	Μέγεθος (MB)	Ημερομηνία Τελευταίας Τροποποίησης	Ενέργειες
<input type="checkbox"/>	13 pdf Συστήματος	DDD_5002495_id114512_APPR_76.pdf - DDD_5002495_id114512_APPR_76		Pdf από ΟΠΣ	ΝΑΙ	0.246	13-04-2022	
<input type="checkbox"/>	14 pdf Συστήματος	DDD_5002495_id114512_APPR_76.pdf - DDD_5002495_id114512_APPR_76		Pdf από ΟΠΣ	ΝΑΙ	0.587	13-04-2022	
<input type="checkbox"/>	15 pdf Συστήματος	DDD_5002495_id114512_TRACK_76.pdf - DDD_5002495_id114512_TRACK_76		Pdf από ΟΠΣ	ΝΑΙ	0.246	13-04-2022	



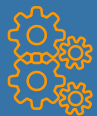


# Διοικητική Επαλήθευση Δαπάνης (βασικά βήματα)

- Αναφορά για την Παρακολούθηση Συστάσεων από Διοικητική Επαλήθευση



	ΕΡΓΑ_ΣΕ_ΕΠΙΤΗΡΗΣΗ_ΕΝΤΑΣΕΙΣ_ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ_ΠΛΗΡΩΜΕΣ   Last Modified 04/02/20 01:46:56 μμ   Owner ΤΙΤΑΚΗΣ-ΚΑΡΤΣΩΝΑΚΗΣ ΣΤΕΡ ΥΟΠΣ_34 Οικονομικά μεγέθη των έργων που έχουν τεθεί σε "Επίπληξη"
	ΕΡΓΑ_ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ_ΧΩΡΙΚΗΣ_ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ   Last Modified 09/06/21 10:03:48 πμ   Owner ΤΙΤΑΚΗΣ-ΚΑΡΤΣΩΝΑΚΗΣ ΣΤΕΡ ΥΟΠΣ_34 Πρόσδοκα έργων στρατηγικής χωρικής ανάπτυξης
	ΕΡΓΑ_COVID   Last Modified 21/04/21 10:59:38 πμ   Owner ΤΙΤΑΚΗΣ-ΚΑΡΤΣΩΝΑΚΗΣ ΣΤΕΡ ΥΟΠΣ_34 Οικονομικά μεγέθη των έργων που εντάσσονται για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της πανδημίας COVID 19.
	ΕΥΡΗΜΑΤΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΩΝ   Last Modified 29/01/21 10:52:04 πμ   Owner ΤΙΤΑΚΗΣ-ΚΑΡΤΣΩΝΑΚΗΣ ΣΤΕΡ ΥΟΠΣ_34



# Συχνές Ερωτήσεις

[http://www.ops.gr/Ergorama/fileUploads/eggrafa/SYXNES\\_ERWTHSEIS\\_DDD.pdf](http://www.ops.gr/Ergorama/fileUploads/eggrafa/SYXNES_ERWTHSEIS_DDD.pdf)

1. Πράξη της οποίας έχει ολοκληρωθεί το φυσικό αντικείμενο και έχουν ολοκληρωθεί και οι απαιτούμενες δαπάνες, οπότε δεν προκύπτουν άλλες δαπάνες, έχει ολοκλήρωση οικονομικού αντικειμένου στις 31-12-2021 στο ΤΔΠ. Στο ΟΠΣ δεν έχουν υποβληθεί όλα τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών. Υπάρχει δυνατότητα να υποβληθούν αυτά μετά τις 31-12-2021 ή θα χρειαστεί παράταση της Πράξης;

*ΑΠΑΝΤΗΣΗ: Σύμφωνα με την Οδηγία Ο.ΙΙ.10\_1/28.01.2021 (ενότητα 6) του ΣΔΕ η «Ημερομηνία ολοκλήρωσης οικονομικού αντικειμένου είναι αυτή κατά την οποία έχουν καταβληθεί όλες οι σχετικές πληρωμές δαπανών από τους Δικαιούχους. Επομένως, εφόσον έχουν πληρωθεί όλες οι απαιτούμενες δαπάνες, τα ΔΔΔ μπορούν να υποβληθούν και μετά τις 31.12.2021 χωρίς να δοθεί παράταση.*

2. Πρέπει να γίνει διόρθωση Επιλέξιμου Ποσού σε δελτία τα οποία βρίσκονται σε κατάσταση Αποδεκτό, Πιστοποιημένο, Συμμετοχή σε Λογαριασμό. Μπορώ να στείλω σχετικό HD;

*ΑΠΑΝΤΗΣΗ: Διόρθωση Επιλέξιμου Ποσού σε δελτία τα οποία βρίσκονται σε κατάσταση Αποδεκτό, Πιστοποιημένο, Συμμετοχή σε Λογαριασμό **δεν μπορεί να γίνει**. Αν πρόκειται για δήλωση επιπλέον Επιλέξιμου Ποσού θα πρέπει να γίνει σε νέο ΔΔΔ, με χρήση των υπαρχόντων παραστατικών. Αν πρέπει να μειωθεί το Επιλέξιμο Ποσό, θα πρέπει να υποβληθεί ΔΚΔ Κατηγορίας 2*

***ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Δεν προβαίνω σε μείωση/διόρθωση του Επιλέξιμου Ποσού με καταχώριση αρνητικού συσχετισμού σε επόμενο ΔΔΔ***

3. Διόρθωση ΑΑ Παραστατικού και/ή Ημερομηνίας Παραστατικού

*ΑΠΑΝΤΗΣΗ: Έχει ενεργοποιηθεί στο ΟΠΣ, η ενέργεια «Παρακολούθηση», για διόρθωση ΔΔΔ τα οποία είναι σε κατάσταση «Αποδεκτό», «Πιστοποιημένο» ή «Συμμετοχή σε Λογαριασμό». Η ενέργεια «Παρακολούθηση», είναι διαθέσιμη σε χρήστες ΔΑ/ΕΦ και επιτρέπει τη διόρθωση σε αριθμούς & ημερομηνίες παραστατικών καθώς και σε ΑΦΜ των παραστατικών δαπάνης.*

*\*\* Η ενέργεια επιτρέπεται εφόσον το παραστατικό δεν συμμετέχει σε συσχετισμό και άλλου ΔΔΔ*

# ΔΕΛΤΙΟ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗΣ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ (ΔΚΔ)



## ΔΚΔ: Κατηγορίες

- |     |  |                     |
|-----|--|---------------------|
| 1_A | Διορθώσεις συνεπεία παρατυπιών που εντοπίστηκαν κατά τη διενέργεια επαληθεύσεων από ΔΑ/ΕΦ                          | Συνεπεία Παρατυπιών |
| 1_B | Διορθώσεις συνεπεία παρατυπιών, μετά από ελέγχους της Αρχής Ελέγχου (ΕΔΕΛ)   |                     |
| 1_Γ | Διορθώσεις συνεπεία παρατυπιών που εντοπίστηκαν κατά τη διενέργεια επιθεωρήσεων της ΑΠ                             |                     |
| 1_Δ | Διορθώσεις συνεπεία παρατυπιών που εντοπίστηκαν κατά τη διενέργεια ελέγχων άλλων εθνικών ελεγκτικών αρχών/ οργάνων |                     |
| 1_E | Διορθώσεις συνεπεία παρατυπιών που εντοπίστηκαν κατά τη διενέργεια ελέγχων ελεγκτικών αρχών/ οργάνων της ΕΕ        |                     |
| 4   | Διορθώσεις λόγω πτώχευσης του Δικαιούχου   |                     |
| 5   | Διορθώσεις που συνδέονται με παρατυπίες, που γνωστοποιούνται/ δηλώνονται από τον ίδιο το Δικαιούχο                 |                     |
| 6   | Διορθώσεις μετά από διοικητική εξέταση της ΔΑ/ΕΦ   |                     |
| 7   | Διορθώσεις μετά από την Ετήσια Έκθεση Ελέγχου της ΕΔΕΛ   |                     |
| 8   | Οριζόντιες διορθώσεις λόγω ΜΕΕΠ  | Άλλες               |
| 9   | Οριζόντιες διορθώσεις για Εναρμονισμένη Πρακτική   |                     |
| 2_A | Διορθώσεις λόγω λάθους πληκτρολόγησης ή τεχνικού προβλήματος, που δεν συνδέονται με παρατυπίες                     |                     |
| 2_B | Διορθώσεις που γίνονται για διαχειριστικούς λόγους και δεν συνδέονται με παρατυπίες                                |                     |
| 2_Γ | Διορθώσεις λόγω μη αναλωθείσας προκαταβολής (εντός τριετίας) - πράξεις κρατικών ενισχύσεων                         |                     |



## ΔΚΔ συνεπεία παρατυπιών

- ❑ Εκδίδεται Απόφαση Δημοσιονομικής Διόρθωσης (ΑΔΔ)
- ❑ Γίνεται είτε Ανάκτηση είτε Μείωση Ορίου Πληρωμών-ΜΟΠ

Εξαίρεση: Ανάκτηση ή ΜΟΠ δεν απαιτείται, στην περίπτωση επιβολής οριζόντιας δημοσιονομικής διόρθωσης από την ΕΔΕΛ ή από την ΕΕ



## ΔΚΔ: Διευκρινίσεις

ΔΚΔ συμπληρώνεται:

- ❑ Εφόσον η διόρθωση αφορά δαπάνες που έχουν τεθεί τουλάχιστον σε κατάσταση «Αποδεκτό Διαχείρισης»
- ❑ Για κάθε ποσό που πρέπει να διορθωθεί μετά το «αποδεκτό διαχείρισης», είτε το ποσό αυτό έχει περιληφθεί σε Αίτηση Πληρωμής προς την ΕΕ (δηλ. στις πιστοποιημένες στην ΕΕ δαπάνες) είτε δεν έχει περιληφθεί
- ❑ Ένα για κάθε παρατυπία, και όχι για το σύνολο των παρατυπιών που έχουν εντοπιστεί στο πλαίσιο μίας επιτόπιας επαλήθευσης/ επιθεώρησης/ ελέγχου



## ΔΚΔ: Διευκρινίσεις

Κατάσταση Συσχετισμών που μπορούν να συμπεριληφθούν σε ΔΚΔ:

- ☐ Αποδεκτό Διαχείρισης: συσχετισμοί των οριστικοποιημένων Δελτίων Δήλωσης Δαπανών
- ☐ Πιστοποιημένοι: αυτοί που έχουν συμμετάσχει σε Αιτήματα Πληρωμής
- ☐ Οριστικοποιημένοι: αυτοί που έχουν συμπεριληφθεί σε Λογαριασμό



Συμπληρώνεται από το χρήστη ο αριθμός μονάδων που αφαιρείται, όταν ο Συσχετισμός μου αφορά Μοναδιαίο Κόστος





## ΔΚΔ: Κοινοποίηση σε OLAF

- ❑ Για τις κατηγορίες ΔΚΔ 1Α, 1Β, 1Γ, 1Δ, 6, 9 εφόσον η δαπάνη που διορθώνεται έχει συμμετάσχει σε Αίτημα Πληρωμής και η κοινοτική συνδρομή που αντιστοιχεί στη διόρθωση είναι >10.000 €
- ❑ η παρατυπία συνιστά ΥΠΟΝΟΙΑ ΑΠΑΤΗΣ και αφορά ποσό συνεισφοράς από τα Ταμεία > 10.000 €, ανακοινώνεται σε κάθε περίπτωση στην OLAF (ακόμη και αν δεν έχει περιληφθεί σε Αίτηση Πληρωμής στην ΕΕ)



Η ενότητα Γ. Κοινοποίηση OLAF ενημερώνεται αυτόματα από το ΟΠΣ μετά την Οριστικοποίηση του ΔΚΔ, ΜΟΝΟ για την 1<sup>η</sup> περίπτωση



# ΔΚΔ: Διόρθωση/Συμπλήρωση πεδίων με την ενέργεια 'Παρακολούθηση'

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 εγγραφές

### Δελτίο Καταχώρισης Διορθώσεων - Παρακολούθηση

**Αποθήκευση** **Επεκράτηση** **Εκτύπωση** **Προηγούμενη Σελίδα**

Διορθώσεις συνεπεία παρωτηνών που εντοπίστηκαν κατά τη διενέργεια επαληθεύσεων από ΔΑ/ΕΦ (Οριστικοποιημένο)

#### Α. Γενικά Στοιχεία

Ημερομηνία Δελτίου: 10-11-2021

Φορέας Συμπλήρωσης: 1090205 - Ε.Υ.Δ. Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

Κατηγορία Δελτίου: 1Α - Διορθώσεις συνεπεία παρωτηνών που εντοπίστηκαν κατά τη διενέργεια επαληθεύσεων από ΔΑ/ΕΦ

Σχετικός Έλεγχος: 570 Ελεγκτική Αρχή: Διαχειριστική Αρχή / ΕΦ

Κατ' Αποκοπή Διόρθωση

Τύπος Ενέργειας: Τύπος Πρωτόκολλο

Απολογία: Test HD 122806 AZ

#### Γ. Κοινοποίηση OLAF

Κωδικός MIS	ΑΑ Υποέργου	Κωδικός Κοινοποίησης	Ημ/νία Κοινοποίησης	Ποσό Κοινοποίησης	Ενέργεια
5002552	2			24.494,80	

Κοινοποίηση OLAF

Κωδικός Κοινοποίησης: Ημ/νία Κοινοποίησης: πχ: 30-12-2000

**Αποδοχή** **Κλείσιμο**



## Κατ' Αποκοπή Διορθώσεις

- ❑ Συμπληρώνεται εφόσον προκύπτει οριζόντια διόρθωση (από ΔΔΔ, Έλεγχο Νομιμότητας, Επιτόπιο κλπ) η οποία θα πρέπει να εφαρμοστεί σε μελλοντικές δαπάνες. Δλδ σε δαπάνες που **δεν έχουν ήδη οριστικοποιηθεί** στο ΟΠΣ
- ❑ Η εφαρμογή της διόρθωσης γίνεται από το ΟΠΣ
  - α) οριζόντια σε όλες τις Δαπάνες που θα υποβληθούν μελλοντικά
  - Ή
  - β) σε συγκεκριμένη Κατηγορία Δαπάνης



## Κατ' Αποκοπή Διορθώσεις

- ☐ Ημερομηνία Καταχώρησης: Ενημερώνεται αυτόματα από το σύστημα, τη στιγμή που Οριστικοποιείται το Δελτίο
- ☐ Εφαρμογή/Ισχύς
- ☐ Εφαρμογή σε όλο το Υποέργο
- ☐ Εφαρμογή σε ΔΔΔ
- ☐ Κατηγορία Δαπάνης



## Κατ' Αποκοπή Διορθώσεις



Το σύστημα δεν απενεργοποιεί αυτόματα την ισχύ του δελτίου

Όταν λήξει η εφαρμογή της κατ'αποκοπή διόρθωσης, ο χειριστής του έργου θα πρέπει να επανέλθει στο δελτίο και μέσω της ενέργειας «Παρακολούθηση» να αλλάξει την τιμή του πεδίου Εφαρμογή/Ισχύς σε «ΟΧΙ», ώστε να μην υπολογίζεται εφεξής περικοπή στα υποβαλλόμενα Δελτία Δήλωσης Δαπανών

Τότε συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα και το πεδίο «Ημερομηνία Λήξης»



Ευχαριστούμε για την προσοχή σας

Τ Η Α Ν Κ  
Υ Ο Υ