

Προσαρμογές στην οθόνη και την εκτύπωση των προεγκρίσεων


1. Δυνατότητα επεξεργασίας των «Έχοντας υπόψη».

Ο χρήστης καλεί την δευτερεύουσα οθόνη των «έχοντας υπόψη» από το ομότιτλο κουμπί στην κάτω εργαλειοθήκη.

Με την εισαγωγή στην οθόνη εμφανίζεται το πρότυπο κείμενο βάσει του σε ισχύ ΣΔΕ Προσαρμοσμένο στην συγκεκριμένη πράξη. Η οθόνη δίνει τη δυνατότητα επεξεργασίας του κειμένου ή προσθήκης νέου κειμένου έως 4000 χαρακτήρες.

Στην περίπτωση προέγκρισης τροποποίησης σύμβασης, μόνο επιλέγοντας το <Απαιτείται τροποποίηση απόφασης ένταξης> εμφανίζεται στην εκτύπωση το κείμενο:

Με την έγκριση της τροποποίησης της σύμβασης και δεδομένου ότι η προτεινόμενη τροποποίηση της σύμβασης επισύρει τροποποιήσεις στα εξής στοιχεία της απόφασης ένταξης α) δημόσια δαπάνη της πράξης, ή/και β) δημόσια δαπάνη στις επί μέρους κατηγορίες δαπανών, ή/και γ) παραδοτέα, ή/και δ) δείκτες υποχρεούστε στην υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης της πράξης.

Το κουμπί  στην οθόνη των «έχοντας υπόψη» επαναφέρει το αρχικό πρότυπο κείμενο.

Μετά τον έλεγχο της προέγκρισης δεν επιτρέπεται τροποποίηση των «έχοντας υπόψη».

2. Προσθήκη κωδικοποιημένων στοιχείων στην εκτύπωση

Στο θέμα της επιστολής προστέθηκαν ο κωδικός MIS και ο κωδικός υποέργου.

3. Στοιχεία Παραλήπτη

Στα στοιχεία του παραλήπτη εμφανίζονται τα στοιχεία διεύθυνσης καθώς επίσης και το όνομα του υπευθύνου πράξης. Αν η προέγκριση περιλαμβάνει περισσότερες από μία πράξεις τότε έρχεται το όνομα του υπευθύνου της πρώτης πράξης που είναι καταχωρισμένη στον πίνακα των υποέργων.